

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS DEL PARC TECNOCAMPUS**

EXPEDIENT EPEL PARC TECNOCAMPUS 1/2014

EXPEDIENT FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME 18/2014

### **1.- Objecte del contracte**

Aquest plec té per objecte l'enumeració i descripció detallada de les condicions i característiques a les quals s'ha d'ajustar l'execució del contracte dels serveis de neteja periòdica de les dependències de Parc TCM que consten en l'annex 1.

La prestació del servei de neteja es realitzarà per l'Entitat pública empresarial Parc Tecnocampus, com per la Fundació Tecnocampus Mataró Maresme, com entitats diferenciades i que comparteixen els espais i instal·lacions.

El servei comprèn les neteges ordinàries que recull l'annex 2, les neteges extraordinàries que derivi de la celebració d'actes o esdeveniments que no tinguin fixada prèviament una data concreta per a la seva realització. Aquesta previsió es refereix fins i tot a operacions de neteja que hagin de tenir lloc en caps de setmana, diumenges i dies festius. I les neteges especials no relacionats a les dependències i instal·lacions enumerats a referit annex 1.

### **2.- Plantilla mínima i hores**

Per tal que l'empresa adjudicatària pugui complir allò assenyalat en l'article 65 del Conveni del sector (DOGC Núm. 4550 13.1.2006) relatiu a la subrogació dels contractes dels treballadors adscrits al lloc de treball dels serveis objecte de licitació, en l'annex 3 es relaciona el personal, amb indicació de la categoria professional i antiguitat de la plantilla existent i que s'haurà de subrogar.

### **3.- Descripció dels treballs**

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei es duran a terme atenent a criteris de respecte mediambiental i amb la implantació d'un sistema de neteja de qualitat.

El treball de neteja es farà de tal manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el normal funcionament de les activitats desenvolupades en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

Els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències i les necessitats mínimes dels tractaments a realitzar es detallen a l'annex 3.

Les tasques que comporta aquest contracte, amb caràcter general i no exhaustiu, contracte són les següents:

- a) Airejar i ventilar.
- b) Escombrar amb mopa o similar, tractada amb productes captadors, tots els paviments.
- c) Fregar amb aigua i productes desinfectants els paviments tous (sappolan, etc).
- d) Donar lluentor i mantenir-la en vestíbuls i zones de pas.
- e) Buidar i netejar les paperes i els cendres.

- f) Treure la pols de les taules, arxius, prestatges, radiadors, despatxos, etc. Amb camusses captadores de pols.
- g) Netejar i desinfectar els vàters, vidres, aixetes, lavabos, piques i dutxes de totes les instal·lacions sanitàries.
- h) Netejar i desinfectar vestidors, armaris, robers i bancs.
- i) Treure les taques de les portes, vidres, armaris, arxius, parets, etc...amb productes adequats.
- j) Netejar els passamans de les baranes.
- k) Netejar les parets de rajoles.
- l) Escombrar amb eficàcia els terrats, porxos, patis i similars.
- m) Fregar amb aigua i desinfectants tots els paviments interiors.
- n) Raspallar i aspirar profundament tots els mobles entapissats.
- o) Netejar amb productes adequats les tapisseries de pell sintètica, plàstics, etc.
- p) Escombrar i regar les voreres i entrada dels edificis.
- q) Netejar cels rasos i aparells d'il·luminació.
- r) Netejar vidres de portes i finestres exteriors.
- s) Netejar per aspiració profunda les parets, racons, sostres, motllures , etc...de tots els edificis.
- t) Netejar les persianes i els llums dels sostres.
- u) Netejar les cornises i els canals de desguassos.
- v) Netejar les façanes i parets de grafitis i pintades.
- w) Realitzar les tasques necessàries pel control i prevenció de plagues D.D.D (desratització, desinsectació i desinfecció)
- x) Segellar els paviments per combatre l'erosió produïda per l'ús i els detergents de la neteja de freqüència alta.
- y) Efectuar un manteniment correcte i un repàs general.
- z) La resta d'operacions que siguin necessàries per mantenir en perfecte estat de neteja els edificis.
- y) El subministrament dels materials específics de la neteja i els complementaris i consumibles destinats als usuaris.

Les empreses licitadores indicaran, si és el cas, quines d'aquestes tasques seran subcontractades de conformitat amb la clàusula 23 del plec administratiu.

#### **4.- Criteris mediambientals en els productes de neteja utilitzats**

##### **4.1 Productes químics**

- 4.1.1 Les empreses licitadores aportaran informació sobre les previsions de consums de productes químics expressada en mg de matèria activa/m<sup>2</sup>. En el càlcul s'han d'incloure els productes químics utilitzats en la neteja de les eines i els instruments de neteja
- 4.1.2 Les empreses licitadores aportaran un llistat amb tots els productes químics a utilitzar. Caldrà aportar fulls de seguretat i instruccions concretes per a la seva manipulació i ús, amb una descripció sobre la funció del producte i la dosificació correcta, així com sobre altres aspectes ambientals que puguin ser d'interès. Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà una comunicació prèvia, el compliment estricte de totes les prescripcions que li siguin d'aplicació i una justificació del canvi de producte.
- 4.1.3 Els productes de neteja que s'utilitzin han de complir les normes comunitàries, es procurarà que els productes siguin biodegradables i ecològics. Cal tenir en compte

la utilització de productes bactericides adients a cada espai per a una correcta desinfecció sanitària.

- 4.1.4 Els productes de tractament de terres hauran de ser antilliscants. Els desinfectants que s'utilitzin hauran de tenir efectes retardadors a fi de garantir una protecció durant un període de temps de varies hores.

#### 4.2 Recollida i tractament dels residus

- 4.2.1 Tot els productes que s'emprin per a la neteja de qualsevol edifici o instal·lació municipal ha de ser correctament tractat pel que fa al seu reciclatge i recollida.
- 4.2.2 L'empresa té obligació de tractar els residus correctament i separar-los segons el seu tipus.

### 5.- Incidències

En qualsevol cas, sempre que es detectin incidències o problemes amb els productes i estris subministrats, Parc TCM requerirà a l'empresa adjudicatària per tal els substitueixi per altres més adequats.

### 6.- Obligacions de l'empresa adjudicatària.

- a) Nomenar un/a cap del servei de neteja que serà l'interlocutor/a amb el responsable del servei de neteja de les instal·lacions del Parc TecnoCampus. Igualment haurà d'haver-hi un/a encarregat/ada.
- b) Comunicar als responsables del servei de neteja de Parc TCM les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que designi l'empresa adjudicatària. Aquest personal serà sempre el mateix, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes.
- c) Substituir immediatament el personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència, per tal que, en cap cas, el servei quedi sense cobrir.
- d) Canviar el personal a petició del responsable del servei de neteja si, a judici seu, el personal no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta.
- e) Tot el personal de neteja haurà d'anar amb uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i ha de dur una placa d'identificació personal. Aquest uniforme, que inclou guants, calçat i mascaretes, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- f) La maquinària, els equips i d'utilitatge destinats a tasques de neteja els aportarà l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades.
- g) L'empresa adjudicatària tindrà cura de l'equipament que Parc TCM i/o la Fundació TecnoCampus posin a la seva disposició (armaris, taquilles, etc.) i seran responsables del seu manteniment.

- h) La gestió dels envasos generats és responsabilitat de l'empresa adjudicatària, les quals hauran de presentar trimestralment un informe sobre la correcta gestió d'aquest residus. En particular, s'haurà d'evitar que els residus d'envasos qualificats com a perillosos tinguin un període d'emmagatzematge superior als sis mesos. L'empresa adjudicatària es responsabilitzaran de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
- i) L'empresa adjudicatària han de disposar de procediments operatius per, com a mínim, les 10 activitats de neteja més habituals, que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements a netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc.) i la gestió dels aspectes ambientals generats.
- j) L'empresa adjudicatària respondran de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències a netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- k) L'empresa adjudicatària garantiran un adequat estoc de productes i la seva correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). No es podran realitzar traspassos de productes dels seus envasos originals a altres envasos diferents. Caldrà disposar de materials de contenció i recollida pel cas de vessament accidental dels productes.
- l) L'empresa adjudicatària posarà carros de treball en tots aquells centres que sigui possible, per facilitar el transport i emmagatzematge del material de neteja durant la jornada laboral.
- m) L'empresa adjudicatària, haurà d'enviar cada mes el **calendari de previsió de neteges dels vidres** i fer constar, en el mes que s'utilitzin, les neteges especials, és a dir hauran d'informar dels centres que cada mes es netejaran amb l'ús de grua o bastida.

## 7.- Organització del servei.

L'empresa haurà de disposar d'un encarregat que vetlli pel correcte desenvolupament de les tasques dels seus treballadors, que a més a més serà l'interlocutor amb Parc TCM i la Fundació TecnoCampus. Aquest interlocutor haurà d'estar localitzable bé a l'oficina de l'empresa o a través d'un telèfon mòbil per casos d'urgències i imprevistos.

En cas que l'empresa vulgui realitzar qualsevol modificació dels horaris, categoria o tipus de contracte dels treballadors, o canvis dels treballadors adscrits al servei, s'haurà de comunicar per escrit prèviament i comptar amb l'autorització de Parc TCM i/o la Fundació TecnoCampus.

L'empresa adjudicatària comunicarà DIÀRIAMENT, via correu electrònic, totes les incidències que es produeixin i totes les baixes i substitucions a Parc TCM per tal que pugui actuar en cas que sigui necessari.

En cas de que una baixa no sigui substituïda es descomptaran els serveis no prestats de la factura mensual.

L'empresa haurà de presentar el pla de vacances de cada treballador a Parc TCM, i disposar del personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

L'empresa es compromet, tanmateix, a cobrir les baixes que es produeixin, mantenint sempre el mateix nombre de persones treballant.

En cas de vaga o atur laboral, es descomptarà l'import adient del global del contracte, havent-se d'assegurar un servei mínim consistent en: neteja de WC, buidat de papereres i escombrat general.

#### **8.- Mitjans materials del servei**

- a) L'empresa concessionària disposarà de mitjans materials suficients per a resoldre qualsevol tipus de problema tècnic que es pugui plantejar i per executar, amb eficiència, tots els serveis objecte de la present contracta, d'acord amb les necessitats reals del servei.
- b) Les empreses licitadores hauran de presentar a Parc TCM i a la Fundació TecnoCampus un sistema de control de presència de tot el seu personal (netejadors i especialistes).
- c) Parc TCM es reserva el dret de realitzar inspeccions esporàdiques de la qualitat de la neteja, el compliment dels horaris i freqüència de les tasques.
- d) El material adscrit als serveis, serà aportat directament per l'empresa adjudicatària, de la seva propietat, i per ús exclusiu d'aquesta contracta. En casos concrets i temporals, amb previ acord de Parc TCM, aquests materials es podran arrendar a tercers. L'oferta indicarà els tipus, característiques i quantitats de material que es pensa utilitzar per a desenvolupar el servei. Tot el material adscrit a aquesta contracta haurà de ser nou.
- e) El contractista té la responsabilitat d'aportar, sense càrrec, qualsevol material, màquina, aparell o vehicle que sigui necessari per a desenvolupar el servei normal, encara que no estigui inclòs en els llistats de la seva oferta.
- f) Seran a compte de l'empresa adjudicatària tots els estris, els productes de neteja, la maquinària necessària, les bosses d'escombriaires i les còpies de les claus d'accés als diferents edificis.
- g) També aniran a càrrec de l'adjudicatari el subministrament i col·locació del paper higiènic, sabó i tovalloles de paper eixugamans. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar també la resta de material de neteja.
- h) Cada centre haurà de disposar del material mínim per a realitzar les tasques diàries en els quals hi haurà d'haver com a mínim: mopes, motxos, cubells, escombres, draps i productes de neteja adients per a cada tasca.

#### **9.- Desperfectes.**

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i desperfectes que, voluntàriament o involuntària, causi el personal que presti el servei de neteja, durant l'horari de prestació del mateix, per la qual cosa haurà de reparar o reposar immediatament tots els desperfectes causats. Si no ho fes, es descomptarà el cost de reparació i/o reposició dels desperfectes en la facturació corresponent.

**ANNEX 1. DESCRIPCIÓ DELS ESPAIS SEGONS ENTITAT TITULAR****Descripció Espais Torres**

Per obtenir els metres quadrats totals es podrà es consultarà els planols de cadascuna de les dependències. Aquests plànols es poden sol·licitar a TecnoCampus, a través de l'adreça licitacions@tecnocampus.cat

<b>TCM 2</b>			
<b>Planta semisoterrani</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Passadís		160 m2	EPEL
<b>Plata Baixa</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Vestíbul+ passadís		299 m2	EPEL
Oficines		207 m2	Fundació
Sales de reunions		64,5 m2	Fundació
Sales congressos		115 m2	EPEL
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
<b>Planta Primera</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Oficines	4	55,5 m2	Fundació
Oficines	6	22,4 m2	Fundació
Oficines	10	29 m2	Fundació
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
Pasadís		235 m2	EPEL
<b>Planta Segona</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Sales de reunions	2	24 m2	EPEL
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
Pasadís		235 m2	EPEL
<b>Planta tercera</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Sales de reunions	2	24 m2	EPEL
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
Pasadís		235 m2	EPEL
<b>Planta Quarta</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Sales de reunions	2	24 m2	EPEL
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
Pasadís		235 m2	EPEL
<b>Planta Quinta</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Sales de reunions	1	24 m2	EPEL
Sala de reunions	1	55 m2	EPEL
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
Pasadís		235 m2	EPEL
<b>Planta Sexta</b>	<b>Unitats</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Sales de reunions		22m2	EPEL
Serveis lavabos		24 m2	EPEL
Pasadís		120 m2	EPEL

<b>TCM 3</b>		
<b>Planta semisoterrani</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Sala Polivalent	280 m2	EPEL
Vestidors	57 m2	EPEL
Pasadís	150 m2	EPEL
<b>Plata Baixa</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Vestíbul i pasadís	150 m2	EPEL
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
<b>Plata Primera</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
Pasadís	53 m2	EPEL
<b>Planta Segona</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
Pasadís	53 m2	EPEL
<b>Planta tercera</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
Pasadís	53 m2	EPEL
<b>Planta Quarta</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
Pasadís	53 m2	EPEL
oficines OpenSpace	206 m2	EPEL
<b>Planta Quinta</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
Pasadís	53 m2	EPEL
<b>Planta Sexta</b>	<b>Superfície</b>	<b>Entitat Titular</b>
Serveis lavabos	24 m2	EPEL
Pasadís	53 m2	EPEL
Oficines I+D	195 m2	Fundació

**ANNEX 1. DESCRIPCIÓ DELS ESPAIS SEGONS ENTITAT TITULAR****Descrició Espais Centres Universitaris**

Per obtenir els metres quadrats totals es podrà consultar als planols de cadascuna de les dependències. Aquests plànols es poden sol·licitar a TecnoCampus, a través de l'empresa [licitacions@tecnocampus.cat](mailto:licitacions@tecnocampus.cat)

TOTS ELS ESPAIS CENTRES UNIVERSITARIS SÓN TITULARITAT DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS

<b>AULES</b>		
<b>Planta Semisoterrani</b>		
<b>Aula</b>	<b>superfície</b>	<b>capacitat (núm màxim estudiants)</b>
<b>Xnergic</b>	110m <sup>2</sup>	40
<b>Planta Baixa</b>		
<b>1</b>	91 m <sup>2</sup>	72
<b>Innolab</b>	180 m <sup>2</sup>	45
<b>Planta Primera</b>		
<b>Aula</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>Capacitat</b>
<b>100</b>	59 m <sup>2</sup>	47
<b>101</b>	139 m <sup>2</sup>	110
<b>102</b>	85 m <sup>2</sup>	68
<b>103</b>	85 m <sup>2</sup>	68
<b>104</b>	85 m <sup>2</sup>	68
<b>105</b>	144 m <sup>2</sup>	115
<b>110</b>	91 m <sup>2</sup>	72
<b>1C1</b>	60 m <sup>2</sup>	44
<b>1C2</b>	70 m <sup>2</sup>	54
<b>1C3</b>	47 m <sup>2</sup>	32
<b>1C4</b>	47 m <sup>2</sup>	32
<b>1C5</b>	70 m <sup>2</sup>	56
<b>1C6</b>	86 m <sup>2</sup>	60
<b>Planta Segona</b>		
<b>Aula</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>Capacitat</b>
<b>200</b>	59m <sup>2</sup>	47
<b>201</b>	91m <sup>2</sup>	72
<b>202</b>	118 m <sup>2</sup>	94
<b>203</b>	60 m <sup>2</sup>	44
<b>204</b>	85 m <sup>2</sup>	68
<b>205</b>	42 m <sup>2</sup>	32
<b>206</b>	85 m <sup>2</sup>	68
<b>207</b>	144m <sup>2</sup>	115
<b>210</b>	91 m <sup>2</sup>	72
<b>212</b>	137 m <sup>2</sup>	110
<b>213</b>	184 m <sup>2</sup>	72

<b>BIBLIOTECA</b>	
Planta semisoterrani	657 m <sup>2</sup>
Planta baixa	451,5 m <sup>2</sup>

<b>ALTRES SERVEIS</b>	
Menjador treballadors	68 m <sup>2</sup>
Serveis	8 serveis de diverses dimensions

<b>LABORATORIS</b>	
	<b>Superfície</b>
Electrònica i màquines elèctriques	60m <sup>2</sup>
Control i automatització	100m <sup>2</sup>
Fabricació i mecatrònica	100m <sup>2</sup>
Taller auxiliar	30m <sup>2</sup>
Mecànica i estructures	100m <sup>2</sup>
Materials	70m <sup>2</sup>
Física , termodinàmica i fluids	70m <sup>2</sup>
Xarxes i comunicacions	60 m <sup>2</sup>
5 aules de informàtica	300 m <sup>2</sup>
Box 1.1 Consulta mèdica general	32m <sup>2</sup>
Box 1.2 Habitació hospitalització general	32m <sup>2</sup>
Box 2 Neonatal i pediàtric	32m <sup>2</sup>
Box 3 Espai de Unitat de cures intensives	32m <sup>2</sup>
Box 4 Espai de servei d'urgències hospitalàries	32m <sup>2</sup>
Box 5 espais de cures hospitalàries i externes	32m <sup>2</sup>
Laboratori docent i de recerca en TICs – multin	40m <sup>2</sup>
2 Platós de televisió	200m <sup>2</sup>
2 estudis de ràdio	90m <sup>2</sup>
8 cèl·lules de postproducció	120m <sup>2</sup>
Cambra anecoica	60m <sup>2</sup>

<b>DEPARTAMENT DE PROFESSORAT</b>		
<b>Descripció</b>	<b>superfície</b>	<b>Unitats</b>
Despatxos dobles	17,5 m <sup>2</sup>	28
Despatxos senzill	10,5 m <sup>2</sup>	12
Sales de treball	52 m <sup>2</sup>	3
Sala de reunions	29,3 m <sup>2</sup>	1

<b>SERVEIS ADMINISTRATIUS</b>	
<b>Descripció</b>	<b>superfície</b>
Oficines de la Fundació	305 m <sup>2</sup>
Serveis tècnics	60 m <sup>2</sup>
Digital Factory	50 m <sup>2</sup>
Serveis de campus	50 m <sup>2</sup>

<b>BIBL</b>	
<b>Descripció</b>	<b>superfície</b>
Despatxos dobles	17,5 m <sup>2</sup>
Despatxos senzill	10,5 m <sup>2</sup>
Sales de treball	52 m <sup>2</sup>
Sala de reunions	29,3 m <sup>2</sup>

## **ANNEX 1. DESCRIPCIÓ DELS ESPAIS SEGONS ENTITAT TITULAR**

### **Descrició Espais Aparcament**

Per obtenir els metres quadrats totals es podrà es consultarà els planols de cadascuna de les dependències. Aquests plànols es poden sol·licitar a TecnoCampus, a través de l'empresa [licitacions@tecnocampus.cat](mailto:licitacions@tecnocampus.cat)

TOTS ELS ESPAIS APARCAMENT SÓN TITULARITAT DE L'EPEL PARC TECNOCAMPUS

<b>Descripció</b>	<b>Dimensions</b>
Oficina	18 m2
Labavos i WC	30 m2
<b>Zones aparcament</b>	
Planta -1	5470 m2
Planta -2	7794 m2



**ANNEX 2. FREQUÈNCIES I ESPAIS SEGONS ENTITAT TITULAR**
**FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME**

EDIFICI	ESPAIS	TASCA	FREQÜÈNCIA MÍNIMA
TCM1. Centres universitaris	Zones comuns (passadissos, escales, vestíbuls, etc..)	Escombrat/Mopejat i fregat del paviment. Neteja de pols de mobiliari de passadís, altells i baranes.	Diària. Repàs diari
		Neteja a fons de baranes, portes i mobiliari	Mensual
		Neteja de estores (aspirar, etc..)	Quinzenal
		Neteja de dorats i metalls	Trimestral
		Neteja de luminaries	Annual
		Neteja a fons de tota la estança	semestral
TCM1. Centres universitaris	Aules	Buidar papereres, neteja de pols de mobiliari, neteja de tinta de taules i cadires. Escombrar/ mopejar el paviment.	Diària
		Fregar paviment	Semanal
		La pissarra: Netejar amb drap humit. Neteja de restos de guix del atrapa guixos i s'espolsaran els borradors	Diària
		Neteja a fons de mobiliari, neteja de portes.	Mensual
		Neteja de luminaries	Annual
		Neteja a fons de tota la estança	semestral
TCM1. Centres universitaris	Laboratoris (Electrònica, Mecànica, Informàtica, etc...)	Buidar papereres, neteja de pols de mobiliari i equips, neteja de tinta de taules i cadires. Escombrar/ mopejar el paviment.	Diària
		Fregar paviment	Setmanal
		Neteja a fons de mobiliari, neteja de portes.	Mensual
		Neteja de luminaries	Annual
		Neteja a fons de tota la estança	semestral
TCM1. Centres universitaris	Box Infermeria	Buidar papereres, neteja de pols de mobiliari i equips. Escombrar/ mopejar el paviment. Netejar arrambadors de paret i piques	Diària
		Fregar paviment	Setmanal
		Neteja a fons mobiliari, neteja de portes.	Mensual
		Neteja de luminaries	Annual
		Neteja a fons de tota la estança	semestral
TCM1. Centres universitaris	Despatxos, oficines i sales de reunió	Mopejat paviment, buidar paperera, Treure pols mobiliari, neteja d'ordinador	dos cops per setmana
		Fregar paviment.	Setmanal
		Neteja mes a fons de mobiliari armaris, prestatges, neteja de portes i separacions, etc...	Mensual
		Neteja de luminaries	Annual
		Neteja a fons de tota la estança	semestral
TCM1. Centres universitaris	Sales Tècniques	Neteja i aspirar pols d'estança i equipaments	semestral
	Lavabos, WC, etc...	Buidar papereres, escombrat i fregat paviment, Neteja i desinfecció de sanitaris, reposició de consumible (paper, sabó, etc..) Repàs alicatats baixos, neteja de	Diària
		Repàs general i reposició de consumible (paper, sabó, etc..)	Dos cops a dia
		Netejes de portes i separacions	Setmanal
		Neteja de alicatats alts	Mensual
		Neteja a fons de tota la estança	Semestral
TCM1. Centres universitaris	Ascensors	Escombrat i fregat	Diària
		Repas de ditades	Diària
		Aspirat de rails	Trimestral
		Neteja de luminaries	Trimestral
		Neteja a fons	Semestral
TCM1. Centres universitaris	Claraboies	Netejar vidres	Mensuals
TCM1. Centres universitaris	Terrat	Escombrar, treure herbes i repas general	Semestral
TCM1. Centres universitaris	Abrillantament	Passadissos d'aules, de despatxos, de laboratoris i vestíbuls	Annual
TCM1. Centres universitaris	Vidres exteriors	Neteja de finestres i pèrgola	quatrimestral
TCM1. Centres universitaris	Vidres interiors	Repàs de ditades en Vestíbul i portes d'entrada	Diària
		Neteja de vidres Vestíbul, portes d'entrada, mampares	Mensual
		Finestres	Quadrimestral
TCM 2. Espais serveis empresarials planta baixa	Despatxos, oficines	aspirar paviment, buidar paperera, Treure pols mobiliari, neteja d'ordinador	dos cops per setmana
		Neteja de portes i separacions	Setmanal
		Neteja mes a fons de mobiliari armaris, prestatges, etc...	Mensual
		Neteja de luminaries	Annual
		Neteja a fons de tota la estança	Annual
TCM3. Sala polivalent	Sala polivalent	Neteja Paviment, aplacat de parets i miralls	dos cops per setmana
		Neteja profunda de la sala, amb conductes i material	semestral

		Vestidors homes/dones	dos cops per setmana
<b>EPEL PARC TECNOCAMPUS MATARÓ</b>			
EDIFICI	ESP AIS	TASCA	FREQÜÈNCIA MÍNIMA
TCM 2 i TCM3. Espais per a l'allotjament empresarial	Zones comuns (passadissos, escales, vestíbuls, Sales reunions,etc..)	Escombrat/Mopejat, aspirar i fregat del paviment. Neteja de pols de mobiliari de passadís, altells i baranes.	Diària
		Neteja a fons de baranes, portes i mobiliari	Mensual
		Neteja de estores (aspirar,etc..)	Quinzenalment
		Neteja de dorats i metalls	Trimestral
		Neteja de luminaries	Anual
		Neteja a fons de tota la estança	semestral
TCM 2 i TCM3	Sales Tècniques	Neteja i aspirar pols d'estança i equipaments	semestral
TCM 2 i TCM3. Espais per a l'allotjament empresarial	Lavabos, WC, etc...	Buidar papereres, escombrat i fregat paviment, Neteja i desinfecció de sanitaris, reposicio de consumible (paper, sabó,etc..) Repàs alicatats baixos, neteja de	Diària
		Repàs general i reposició de consumible (paper, sabó,etc..)	dos cops al dia
		Netejes de portes i separacions	Setmanal
		Neteja de alicatats alts	Mensual
		Neteja a fons de tota la estança	Semestral
TCM 2 i TCM3. Espais per a l'allotjament empresarial	Ascensors	Escombrat i fregat	Diària
		Repas de ditades	Diària
		Aspirat de rails	Trimestral
		Neteja de luminaries	Trimestral
		Neteja a fons	Semestral
TCM2 i TCM3. Espais per a l'allotjament empresarial	Vidres exteriors	Finestres	PB i P1 Bimensual, P2 a P6 quadrimestral
TCM2 i TCM3. Espais per a l'allotjament empresarial	Vidres interior , espais propis	Repàs de ditades en Vestíbul i portes d'entrada	Diària
		Neteja de vidres Vestíbul, portes d'entrada, mampares	Mensual
		Finestres	quatrimestral
Parking	Neteja Lavabos, WC	Buidar papereres, escombrat i fregat paviment, Neteja i desinfecció de sanitaris, reposicio de consumible (paper, sabó,etc..) Repàs alicatats baixos, neteja de miralls,	dos cops per setmana
Parking	Terra	Eliminació de solid i taques de líquids	setmanal
		Escombrat i fregat	anual
Parking	Neteja Escales	Escombrat/Mopejat, aspirar i fregat del paviment. Neteja de pols de mobiliari de passadís, altells i baranes.	Semanal
Parking	Neteja Garita	aspirar paviment, buidar paperera,Treure pols mobiliari, neteja d'ordinador, Neteja de portes i separacions	Setmanal
Parking	Ascensors	Escombrat, fregat i Repas de ditades	Setmanal
		Aspirat de rails i Neteja de luminaries	Trimestral
		Neteja a fons	Semestral

#### CONDICIONS INDISPENSABLES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'horari de neteja dels espais TCM1 Centres Universitaris es programarà entre les 21:00h i les 08:00h. Durant el dia es mantindrà un servei permanent , format per im netejador i un especialista, durant tot l'horari d'activitat per a la realització de repassos i manteniments.

L'horari de neteja dels espais TCM 2 i TCM3, per a l'allotjament empresarial, es programarà entre les 19:00h i les 08:00h. Duramt el dia es mantindrà un servei permanent, format per un netejador i un especialista, durant tot l'horari d'activitat per a la realització de repassos i manteniments.

A més de la planificació de netejas en el horaris anteriorment citats, es mantindrà un servei permanent , format com a mínim per un natejador i un especialista amb la següent distribució horaria: Especialista de 8h a 14h i de 15h a 18h, netejadora de 10h a 20h. La seva funció serà realitzar les tasques de repàs i manteniment determinades anteriorment i atendre les urgències que es pogui produir durant l'activitat.

El contractista realitzarà a més a més, dintre de les obligacions inherents a aquest contracte, totes aquelles tasques no previstes en aquest quadre de freqüències i que siguin necessàries pel manteniment del perfecte estat de neteja i higiene de les instal·lacions. En qualsevol cas serà obligació del contractista incrementar les freqüències previstes sempre que aquestes resultin insuficients per al manteniment de les instal·lacions.

**ANNEX 3. DADES PERSONAL SUBROGACIÓ. PERSONAL DE NETEJA**

<u>HORES SETMANALS</u>	<u>HORES NOCTURNES</u>	<u>ANTIGUITAT</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>TIPUS DE CONTRACTE</u>	<u>SALARI BRUT ANUAL SENSE CÀRREGUES</u>	<u>SALARI BRUT MENSUAL SENSE CÀRREGUES</u>	<u>COMPLEMENT EXTRA ANUAL FORA DE CONVENI</u>
35,00	0	08/03/2011	PEÓ ESPECIALITZAT	200	13.116,00 €	1.093,00 €	
31,50	0,00	02/11/2007	NETEJADORA	501	12.018,96 €	1.001,58 €	
26,00	0,00	03/09/2004	NETEJADORA	200	10.515,00 €	876,25 €	
12,00	0	09/02/2004	NETEJADORA	200	4.725,84 €	393,82 €	
14,00	10,25	21/03/2005	NETEJADORA	200	6.511,68 €	542,64 €	
14,00	10,25	25/08/2003	NETEJADORA	200	6.511,68 €	542,64 €	
15,25	0	17/02/2014	NETEJADORA	501	5.632,44 €	469,37 €	
36,00	12,5	02/05/2005	NETEJADORA	200	14.909,64 €	1.242,47 €	
31,00	17,5	08/03/2011	NETEJADORA	189	12.231,00 €	1.019,25 €	
9,00	9	21/10/2014	NETEJADORA	501	3.552,00 €	296,00 €	
12,00	0	21/10/2014	NETEJADORA	501	4.431,96 €	369,33 €	
40	17,5	29/07/2014	RESPONSABLE EQUIP	401	16.973,88 €	1.414,49 €	1.500,00 €
25	17,5	01/09/1997	NETEJADORA	200	11.488,80 €	957,40 €	
25	17,5	04/04/2006	NETEJADORA	230	10.889,00 €	908,25 €	
20	12,5	02/10/2007	NETEJADORA	200	8.950,08 €	745,84 €	
25	12,5	14/11/2005	NETEJADORA	200	10.900,44 €	908,37 €	
31,5	0	18/09/2014	NETEJADORA	510	11.633,76 €	969,48 €	