

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ D'AULARIS TECNOCAMPUS**

**EXPEDIENT NÚMERO 67/2015**

### **Clàusula 1. Objecte del contracte**

1. El present contracte té per objecte l'execució de les obres del projecte bàsic i executiu per l'ampliació de l'aulari Tecnocampus **d'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques**.
2. El pressupost, els plànols, l'estudi bàsic de seguretat i salut, les condicions tècniques generals i demés documents inclosos al projecte executiu abans expressat, aprovat inicialment per acord de Patronat de data 17 de desembre de 2015, revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de la formalització del contracte.
3. Aquest contracte correspon als anomenats d'obres, d'acord amb el que disposa l'article 6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).
4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 45214400-4. Treballs de construcció d'edificis universitaris.

### **Clàusula 2. Naturalesa del contracte i legislació aplicable**

1. El contracte té naturalesa privada i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:
  - a) El Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i disposicions que la despleguin i altres normes de dret administratiu pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, i a les normes de dret privat que corresponguin pel que fa a l'execució, efectes i extinció.
  - b) La normativa de compres i contractacions de la Fundació Tecnocampus i altres normatives internes aplicables.
  - c) La normativa general sobre seguretat i salut en el treball, a la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual i industrial, normativa mediambiental i altres disposicions específiques que siguin aplicables, d'acord amb l'objecte del contracte.
  - d) La Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

2. El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a la persona adjudicatària de l'obligació de complir-los.

### **Clàusula 3. Termini per a l'execució de les obres**

1. El termini màxim previst per a l'execució de l'obra serà de **set mesos**, a comptar des de la data de formalització del contracte.

2. L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la formalització del contracte, llevat de supòsits excepcionals i justificats, d'acord amb l'article 229 TRLCSP.

### **Clàusula 4. Pressupost de licitació**

1. El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 1.114.615,29 euros, IVA no inclòs. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

2. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

### **Clàusula 5. Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de 1.114.615,29 euros.

### **Clàusula 6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 150 i 157 a 161 del TRLCSP.

### **Clàusula 7 - Despeses a càrrec de l'adjudicatari**

1. Seran a càrrec de l'adjudicatari l'import dels anuncis obligatoris, i totes les despeses que se'n derivin del contracte i de la seva formalització.

2. Les despeses de confecció, trasllat i instal·lació del rètol indicador de les obres. Així mateix, en el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.

3. El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seran a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu el Plec General.

#### **Clàusula 8. Condicions mínimes per la participació en la licitació**

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

2. Certificat de classificació vigent en el grup C, subgrup 4, categoria 4.

#### **Clàusula 9. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions**

1. Les proposicions per prendre part en la present licitació es presentaran en les oficines de Parc Tecnocampus ubicades a la ciutat de Mataró, Avinguda Ernest Lluch, número 32, planta baixa de l'edifici universitari (CP-08302) durant l'horari d'oficina (de 9:00 a 14:00 hores i de 16:00 a 18:00 hores de dilluns a dijous, i de 9:00 a 14:00 hores els divendres) dins del termini que s'indiqui en l'anunci.

En cas que les proposicions es trametin per correu dintre de termini, s'haurà de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus és, com a màxim, la del dia i hora màxims de presentació de les ofertes i anunciar-les en el mateix dia a Parc Tecnocampus mitjançant telegrama, telefax (93.169.65.05) o correu electrònic ([licitacions@tecnocampus.cat](mailto:licitacions@tecnocampus.cat)). Sense la concurrència d'ambdós requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda per Parc TECNOCAMPUS amb posterioritat al termini assenyalat anteriorment.

En cas que després de 7 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagués arribat la proposició enviada per correu a Parc TECNOCAMPUS, aquesta no serà admesa en cap cas.

2. Les ofertes presentades pels licitadors seran vinculants per a ells. Una vegada presentada una proposició, no es podrà retirar sota cap pretext.

3. Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes per ell subscrietes.

### **Clàusula 10. Documentació i ofertes**

1. La documentació es presentarà en tres sobres tancats, identificats en el seu exterior amb indicació de la licitació a la que concorrin. Cada sobre haurà d'estar signat per la persona candidata o la persona que el representi, amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, així com del domicili a efectes de notificació, una direcció de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

2. A l'interior del sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enumerat numèricament.

#### **I. SOBRE NÚMERO 1**

En l'exterior del sobre, haurà de figurar la següent menció:

*SOBRE NÚM. 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ D'AULARIS TECNOCAMPUS  
EXP. NÚM. 67/2015*

*PRESENTADA PER:*

*Nom i cognom o raó social licitador/a:*

*NIF/CIF:*

*Adreça:*

*Telèfon:*

*Fax:*

*Correu electrònic:*

*Persona de contacte:*

*Data i signatura:*

En aquest sobre s'inclourà la documentació següent:

**OPCIÓ 1. Per empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.**

#### **a) Documents que acreditin la personalitat del licitador:**

a.1) Si l'empresari és una persona física, caldrà presentar el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies degudament autenticades.

a.2) Si l'empresari és una persona jurídica: escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors i el NIF, degudament inscrites en el Registre Mercantil o registre oficial que correspongui. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació dels estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3) Documents acreditatius de la representació. Quan la proposició no aparegui signada per les persones licitadores s'haurà d'incloure còpia autèntica de l'escriptura pública de poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició, inscrita en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, juntament amb una còpia autèntica del Document Nacional d'Identitat del o els apoderats.

a.4) La capacitat d'obrar de les persones empresàries no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

a.5) La resta de persones empresàries estrangeres hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en quin àmbit territorial es trobi situat el domicili de l'empresa.

**b) En el cas que diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal**, aportaran a més un document, que podrà ser privat, pel qual, en cas de resultar adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designen representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui en la UTE.

**c) Declaració responsable**, seguint el model **Annex II**, efectuada per la persona física o el legal representant si es tracta de persona jurídica, de no trobar-se incurs en causa de prohibició o incompatibilitat de contractar amb una administració pública, que inclourà la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

**d) Acreditació de la solvència**: Certificat de classificació vigent en el grup C, subgrup 4, categoria 4.

**e) Només per a empreses estrangeres**: Declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**OPCIÓ 2. Per empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.**

**Documentació abreujada.** Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya que podran substituir tota la documentació indicada en els apartats anteriors, excepte els relatius a la documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, lliurant el certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per la seva consulta i obtenció d'ofici, de conformitat amb allò que disposa l'article 146 del TRLCSP.

En aquest cas podran aportar el certificat d'inscripció acompanyat de la següent documentació:

1. Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.
2. Declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar, segons model facilitat a l'**Annex II**.

## II. Sobre núm. 2

A l'exterior hi ha de figurar la menció:

***SOBRE NÚM. 2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS SOTMESSOS A JUDICI DE VALOR PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ D'AULARIS TECNOCAMPUS***

*EXP. NÚM. 67/2015*

*PRESENTADA PER:*

*Nom i cognom o raó social licitador/a:*

*NIF/CIF:*

*Data i signatura:*

En aquest sobre caldrà incloure-hi el pla d'execució dels treballs, que s'estructurarà obligatòriament en els següents apartats:

1. Descripció del procés d'execució de l'obra segons les condicions pròpies de l'ofertant. Descripció detallada de l'execució dels treballs (fases d'obra, mitjans tècnics específics per a cada activitat, afectacions concretes, grau de subcontractació proposat i ús de maquinària pròpia...)
2. Justificació del pla d'obres i termini d'execució.
  - 2.1. Pla de treballs (correspondència entre procés constructiu i percentatge de facturació prevista sobre el total)
  - 2.2. Termini d'execució, congruent amb el pla d'obres proposat.

Tota la documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula dotzena del present plec, en la coherència global de la descripció i justificació del procés que ha de ser manifest, atès el termini d'execució invariable.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica (sobre 3). El incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### III. Sobre núm. 3

A l'exterior hi ha de figurar la menció:

*SOBRE NÚM. 3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ D'AULARIS TECNOCAMPUS DEL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE CPD DEL PARC TECNOCAMPUS.*

*EXPEDIENT 67/2015*

*PRESENTADA PER:*

*Nom i cognom o raó social licitador/a:*

*NIF/CIF:*

*Data i signatura:*

En aquest sobre s'haurà d'incloure:

- **Proposta Econòmica**, formulada segons el model que s'adjunta com **Annex I**, signada per la persona licitadora. En la proposició econòmica s'haurà d'especificar clarament el import del cànon ofert i el tipus d'IVA que s'aplica.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

### **Clàusula 11. Variants o alternatives**

D'acord amb el previst a l'art. 131 de la Llei 30/2007, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

### **Clàusula 12. Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **A) Oferta econòmica: fins a 70 punts.**

A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta valorada}) * 70$$

#### **B) Pla d'execució dels treballs: fins a 30 punts, distribuïts de la següent manera:**

- **Per la descripció del procés d'execució de l'obra** (0-20 punts). Es valorarà la descripció detallada de l'execució dels treballs (fases d'obra, mitjans tècnics específics per a cada activitat, afectacions concretes, grau de subcontractació proposat i ús de maquinària pròpia...)
- **Per a la justificació del pla d'obres i termini d'execució** (0-10 punts). Es valoraran el següents conceptes:
  - Pla de treballs (correspondència entre procés constructiu i percentatge de facturació prevista sobre el total) (Fins a 2 punts).
  - Congruència entre el termini i el pla d'obres expressat en setmanes. (Fins a 8 punts).

### **Clàusula 13. Proposicions anormals o desproporcionades**

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

### **Clàusula 14. Confidencialitat de la informació**

1. D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.
2. Els documents i dades presentats per les empreses licitadores es consideraran de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials



legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores podran d'indicar, mitjançant una declaració complementària, quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

#### **Clàusula 15. Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 TRLCSP.

#### **Clàusula 16. Mesa de Contractació**

##### 1. Composició mesa:

Presidència: Presidenta de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme o persona en qui delegui

Vocals: El Director d'Infraestructures de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme  
El Cap de manteniment de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme  
La Cap de Secretaria general de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme o persona en qui delegui.

Secretari/ària: Secretari de la Fundació Tecnocampus o persona en qui delegui.

2. La Mesa de Contractació es constituirà el setè dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions i qualificarà prèviament la documentació administrativa continguda en els sobres núm. 1, presentada en temps i forma. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini no superior a tres (3) dies hàbils per a esmenar-los. Així mateix, la Mesa de contractació podrà recaptar dels empresaris/àries els aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en el mateix termini anteriorment indicat.

Els defectes o les omissions es comunicaran mitjançant correu electrònic als interessats als efectes de la seva esmena o per a la presentació d'altres documents complementaris aclaridors dels ja presentats. La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió de la licitació.

3. Un cop qualificada la documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar i, en el seu cas, esmenats els defectes o omissions, es pronunciarà de forma expressa sobre els licitadors admesos a la licitació, els rebutjats i les causes del rebuig.

4. La Mesa, en acte públic, procedirà a l'obertura del sobre núm. 2, en la data i hora que s'indiqui al corresponent anunci de la licitació. A aquest acte es consideren citats tots els licitadors mitjançant aquest clàusula. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportuns abans d'efectuar la proposta d'adjudicació.

5. Una vegada rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris que depenen d'un judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre número 3.

6. L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa perquè, dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) La documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) La documentació justificativa d'haver constituït una garantia d'un cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.
- c) Quan resulti adjudicatària una Unió Temporal d'Empreses, escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament del representant o apoderat.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a sol·licitar la mateixa informació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes,

7. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació indicada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant.

8. Les persones licitadores podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.

9. Les proposicions presentades, tant les que s'hagin declarat admeses com les que hagin estat rebutjades sense obrir o desestimades un cop obertes, seran arxivades en l'expedient. Una vegada adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que aquests s'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a la disposició dels interessats.

#### **Clàusula 17. Formalització del contracte**

1. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat. La formalització del contracte en document privat s'efectuarà dins dels quinze (15) dies hàbils a comptar des de la data de la

notificació de l'adjudicació. La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

2. Quan per causes imputables a la persona contractista, no es pogués formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, es resoldrà amb indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, i es podrà adjudicar al licitador/a o licitadors/res següents, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

3. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

### **Clàusula 18. Modificació del contracte**

Les modificacions contractuals es faran de conformitat amb les previsions establertes als articles 219 i 156 del TRLCSP.

### **Clàusula 19. Pla de seguretat i salut**

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de la Diputació de Barcelona.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte. El Pla haurà de ser informat favorablement pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra i elevat a l'òrgan competent per a la seva aprovació. En cas que el Pla no obtingués la conformitat prèvia, es requerirà al contractista perquè en un nou termini de deu dies hàbils realitzi les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents, esmenes la realització de les quals estarà condicionada l'aprovació del Pla.

### **Clàusula 20 - Direcció de les obres**

La direcció de les obres correspon, com a regla general, als serveis tècnics de la Fundació Tecnocampus, els quals dictaran les instruccions necessàries al contractista per a la normal i eficaç realització de les obres i assenyalara el ritme d'execució convenient.

La direcció de l'obra comportarà la responsabilitat en la vigilància sobre seguretat i salut durant l'execució de l'obra, si Tecnocampus no designa un tècnic específicament competent en aquesta matèria.

En el cas que Tecnocampus designi la direcció facultativa de l'obra a tècnics aliens a la institució, mitjançant contracte a l'efecte, l'exercici de la direcció comportarà les tasques i les responsabilitats abans esmentades. En aquest cas, caldrà que el tècnic assignat com a director facultatiu de l'obra subscrigui una pòlissa d'assegurança de la responsabilitat professional, a l'aportació de la qual estarà condicionada la signatura dels corresponents contractes de consultoria i assistència.

### **Clàusula 21. Règim de pagament**

1 La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

2. Els pagaments del preu del contracte es faran prèvia la presentació de factura expedida per la persona contractista i conformada pels serveis corresponents.

### **Clàusula 22. Revisió de preus**

No es contempla la revisió de preus d'aquest contracte.

### **Clàusula 23. Recepció de l'obra**

La recepció de l'obra es farà d'acord amb el previst a l'art. 163 a 165 del Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

### **Clàusula 24. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 237 del TRLCSP, les següents:

a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en l'execució del contracte.
- c) La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins de termini, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

### **Clàusula 25. Execució defectuosa i demora del contractista**

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10 % del pressupost del contracte.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 196. 2 de la Llei 30/2007.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

### **Clàusula 26. Termini de garantia del contracte**

1. El termini de garantia de l'obra serà de 12 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres, període durant el qual seran per compte i risc del contractista la conservació i entreteniment de les obres.

En finalitzar aquest termini, es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'art. 102 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

### **Clàusula 27. Cessió**

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

### **Clàusula 28. Subcontractació**

1. El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Fundació del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP.

2. Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

### **Clàusula 29. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### **Clàusula 30. Protecció de dades de caràcter personal**

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Fundació Tecnocampus. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

### **Clàusula 31 - Clàusula lingüística**

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

**ANNEX I**  
**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

EXPEDIENT 67/2015 – PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER PARTICIPAR EN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE D'AMPLIACIÓ D'AULARIS TECNOCAMPUS

“En/Na ....., amb DNI núm. ...., expedit en ....., en data ..... de .....de ....., de professió ....., veí/a de ....., amb domicili al carrer ....., núm. ...., pis ....., amb capacitat jurídica i per obrar en aquest procediment, actuant en nom propi (o en representació de ..... pel poder que s'adjunta),

FAIG CONSTAR

1. Que accepto el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació, i em comprometo a executar el subministrament en qüestió amb estricta subjecció als mateixos, en cas de resultar seleccionat en aquesta proposició.

2. Que ofereixo assumir el compliment de l'esmentat contracte pel preu de ..... euros (en lletres i nombres) i ..... euros en concepte d'IVA (en lletres i nombres), que fa un preu total de ..... euros (en lletres i nombres) i que suposa una rebaixa del .....% sobre el preu de licitació.

3. Igualment, declaro sota la meva responsabilitat que reuneixo totes les condicions exigides en la present contractació i que no em trobo inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública, tal com determina l'article 60 del TRLCSP.

(Lloc, data, signatura i segell de l'empresa)”

**ANNEX II**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA, TAL COM DETERMINA L'ARTICLE 60 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC.

“En/Na....., amb DNI núm. ...., en nom propi/en representació de la societat ..... , amb CIF núm. ...., domiciliada en .....

DECLARA QUE

1. Que ni l'empresa a la qual represento ..... (d'ara endavant, el/la licitador/a) ni els seus administradors i/o representants es troben culpables en cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret            legislatiu            3/2011            de            14            de            novembre.
2. Que el/la licitador/a se troba al corrent de les obligacions tributàries imposades per les disposicions legals vigents.
3. Que el/la licitador/a se troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions legals vigents.
4. Que el/la licitador/a està donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i es troba al corrent de pagament, quan exerceixi activitats subjectes a aquest impost.

(Lloc, Data, signatura i segell de l'empresa)”