

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A LES ESPECIALITATS DE SEGURETAT EN EL TREBALL, D'HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I SOTA VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

EXPEDIENT NÚMERO 49/2017

Clàusula 1. Objecte

Aquest plec de prescripcions tècniques particulars té per objecte regular la contractació del *Servei aliè de Prevenció de Riscos Laborals per a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada, i Vigilància de la Salut*, de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el RD 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

Aquestes prestacions hauran de realitzar-se a favor de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme i per a l'EPEL Parc TecnoCampus Mataró, per una única entitat que resulti adjudicatària del contracte derivat.

Clàusula 2. Àmbit dels Serveis

2.1) Dependències: Aquests serveis es prestaran en el recinte del Parc TecnoCampus Mataró i a la resta d'edificis gestionats per Parc TecnoCampus o la Fundació TecnoCampus, incloent-se en aquests tant els espais interiors com exteriors dels edificis que formen el parc actualment:

- Parc TecnoCampus Mataró, situat al carrer Ernest Lluch, 32 de Mataró (edificis TCM1, TCM2, TCM3, TCM4 i aparcament)
- Espais a l'edifici El Rengle ubicat al passatge Adolf Comeron, 18 (TCM6)

Així com dels centres futurs on treballi personal de TecnoCampus.

2.2) Personal: Els serveis es prestaran també en referència tant al personal laboral contractat per la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme com al seu personal becari en pràctiques en els aspectes que li siguin d'aplicació.

Clàusula 3. Definició dels Serveis de prevenció de riscos

Les ofertes tècniques hauran de desenvolupar la metodologia de treball per aconseguir la bona execució d'aquesta prestació, amb acompliment de la legislació vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals a la data de l'adjudicació i amb l'actualització a la nova si es produís durant el període d'execució dels treballs.

Els serveis a realitzar contemplaran, en tot cas, els següents:

3.1 Preauditoria. Es realitzarà un primer balanç de la situació general de TecnoCampus en relació al compliment en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, i per això, es realitzarà una preauditoria del sistema preventiu de què disposa. En aquest sentit es recollirà informació sobre:

- Dret de representació i participació dels treballadors
- Realització, seguiment i execució del pla de prevenció:
 - Elaboració i revisió del pla de prevenció
 - Formació d'estructures i responsabilitats
 - Implantació de pràctiques, processos i procediments del pla de prevenció
- Avaluació inicial de riscos de tots i cadascun dels llocs de treball de l'empresa, tant des del punt de vista de la seguretat (avaluació del risc d'accident), com des del punt de vista de la higiene, l'ergonomia i la psicociologia.
- Plans d'Emergència i evacuació de l'empresa necessaris
- Adequació dels equips de treball
- Informació i formació als treballadors
- Investigació d'accidents
- Equips de Treball i mitjans de protecció
- Coordinació d'activitats empresarials
- Registre i manteniment de la documentació exigible per la normativa legal
- Control de vigilància i salut
- Protecció de treballadors especialment sensibles a determinats riscos.
- Normativa i protocols interns que siguin d'aplicació

El resultat de la Preauditoria serà presentat en un informe tècnic a la direcció d'infraestructures i serveis de base de la Fundació en el termini d'1 mes des de la data de signatura del contracte.

La cobertura de serveis es realitzarà en base al següent detall:

3.2 Avaluació de riscos laborals i verificació de l'eficàcia de l'acció preventiva.

L'adjudicatari realitzarà i actualitzarà, d'acord a la planificació anual d'activitats que s'estableixi, l'avaluació de riscos laborals de tot el personal de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme amb el personal tècnic adient, i contemplant la identificació del lloc de treball, dels riscos existents i els treballadors afectats, així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix, els protocols a seguir per tal d'eliminar-ne el risc, i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.

També realitzarà la planificació de les mesures correctores a partir de l'avaluació de risc o de la seva revisió, i serà responsable de la realització dels estudis que corresponguin i de les mesures higièniques necessàries que s'indiquin a l'avaluació de riscos.

A tal efecte, la Fundació Tecnocampus lliurarà a l'adjudicatari, amb el temps d'antelació que consideri suficient, tota la informació prèvia relativa als llocs de treball a avaluar. L'activitat inclourà:

a) avaluacions inicials dels riscos.

L'adjudicatari realitzarà les avaluacions de riscos de tots els llocs de treball, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i l'exposició a riscos especials i confeccionarà les fitxes de llocs de treball pertinents.

Les avaluacions de riscos contemplaran:

- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional i periòdic.
- Els riscos associats a les condicions inadequades de terminades àrees o zones d'ús ocasional.
- La potencial exposició a determinats agents físics, químics o biològics, amb els amidaments o presa de mostres necessàries per tal d'avaluar-los, en aquells llocs de treball associats a activitats susceptibles de patir-los.
- Els riscos ergonòmics i psicosocials generals derivats de les tasques pròpies del lloc de treball.
- Revisió d'equips de protecció necessaris per al lloc de treball.

b) avaluació de riscos periòdiques.

L'adjudicatari realitzarà la revisió de riscos dels llocs de treball quan concorrin les següents causes:

- Canvis en els equips de treball o a les substàncies utilitzades.
- Introducció de noves tecnologies
- Modificació de llocs de treball
- Canvi a les condicions de treball
- Incorporació de treballadors especialment sensibles
- Detecció de danys a la salut
- Qualsevol altra causa establerta legalment

L'avaluació de riscos es revisarà també quan s'hagin produït accidents de treball i/o incidents que haurien pogut tenir conseqüències reus per als treballadors.

c) Avaluació de riscos psicosocials

L'adjudicatari realitzarà, d'acord a la planificació anual d'activitats i sempre que la Fundació TecnoCampus ho consideri necessari per a col·lectius determinats, una avaluació de riscos psicosocials, mitjançant el personal tècnic adient i el mètode que es consideri més oportú per a la seva anàlisi, i de la que se'n derivaran les propostes de mesures correctores adients.

3.3 Planificació de la Prevenció.

L'adjudicatari es compromet a dissenyar, aplicar i coordinar en col·laboració amb el personal designat per la Fundació TecnoCampus a tal efecte i amb la participació del Comitè de Seguretat i Salut, els plans i programes d'actuacions anuals per a la prevenció, així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades. Entre altres, l'adjudicatari elaborarà el pla de prevenció que complirà allò que estableix l'article 2 del RD 39/1997.

L'adjudicatari serà responsable del seguiment de les accions contingudes en el pla, presentant un calendari anual d'accions amb indicació del nivell de risc i elaborant la memòria anual de compliment. L'empresa adjudicatària es compromet també a la realització de les següents accions:

- Proposta detallada de la planificació incloent l'estructura organitzativa, responsabilitats, funcions, processos, recursos necessaris, així com les actuacions derivades dels informes d'avaluació de riscos, separant la tipologia de les mesures a emprendre (Pla anual d'actuació preventiva): mesures correctores, mesures preventives, plans de detecció de

riscos, elaboració d'informes, participació en l'elaboració de normes, procediments de treball i en l'elaboració de manuals de procediments, anàlisi dels equips de protecció, estudis específics, etc.

- Seguiment periòdic de les planificacions obertes dels equipaments de l'organisme, incloent-hi visites, reunions amb els responsables, etc.
- Desenvolupament del Pla Anual.
- Actualització del Pla d'Aplicació de Mesures Correctores.
- Col·laboració i assessorament general en la informació/formació i en la planificació preventiva, segons la Llei 54/2003 de 12 de desembre .
- Recolzament a l'organisme en el disseny i desenvolupament dels plans específics per a la millora de l'organització i gestió de la seguretat.

3.4 Seguiment i implantació dels Plans d'Autoprotecció i/o Emergències i la realització de simulacres d'emergències.

Els servei de prevenció aliè adjudicatari farà el seguiment dels Plans d'Autoprotecció i/o d'emergències que li seran facilitats per TecnoCampus. A aquests efectes, coordinarà i prepararà els simulacres d'emergència, supervisant-los i estenent acta del seu resultat.

Serà igualment a càrrec de l'adjudicatari la formació dels equips d'emergència que s'identifiquin en el pla d'autoprotecció.

3.5 Mesuraments higiènics i inspeccions de seguretat

3.5.1. Mesuraments higiènics: Caldrà portar a terme totes les actuacions i activitats destinades a evitar l'aparició de concentracions i condicions ambientals que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb el lloc de treball.

L'entitat adjudicatària disposarà dels aparells mínims necessaris per a la realització de determinats mesuraments higiènics relacionats amb el RD 486/97, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball. Els mesuraments es realitzaran quan així ho requereixin les avaluacions de riscos dels equipaments o dels llocs de treball i també per encàrrec específic del tècnic assignat per part de l'organisme, o bé per part del Comitè de Seguretat i Salut.

3.5.2. Inspeccions de seguretat: Caldrà fer el control de les condicions de treball dels diferents centres de treball de l'organisme.

3.6 Informació als treballadors.

- Organitzar i lliurar la informació que han de rebre els treballadors de la Fundació TecnoCampus, en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, i que fins al moment no estigui a disposició del mateixos.
- Informació, assistència i assessorament als treballadors en relació amb allò establert a l'article 18 de la Llei 31/1995.
- Informació, assistència i assessorament en les funcions específiques assignades als representants dels treballadors (delegats de prevenció) en matèria preventiva.
- Assistència i assessorament al Comitè de Seguretat i Salut.

3.7 Formació general i específica.

L'adjudicatari es compromet a organitzar la formació adient en les tres especialitats esmentades adreçades als treballadors de la Fundació TecnoCampus.

El finançament de les despeses derivades de la realització de la dita formació anirà a càrrec del present contracte. La programació anual d'activitats formatives es referirà com a mínim a les matèries següents:

- a) Disseny i realització dels programes de formació adients per tal que tots els treballadors de la Fundació TecnoCampus tinguin la formació teòrica i pràctica en matèria preventiva, d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball. Manteniment d'un nivell de formació periòdic encara que no es canviï de treball. Com a referència, com a mínim cada tres anys tots els treballadors han de rebre formació en prevenció de riscos. L'adjudicatària haurà d'oferir la formació bàsica en format on-line.
- b) Formació per a les persones que desenvolupin tasques i responsabilitats específiques de Prevenció, membres del Comitè de Seguretat i Salut i membres responsables de Prevenció dels diferents Serveis, en les matèries i amb la durada previstes al Reglament dels Serveis de Prevenció, amb un mínim de 20h/ any en format presencial. A títol merament enunciatiu, la formació haurà de poder tractar sobre les següents matèries:
 - Cursos sobre la llei de Prevenció de riscos Laborals i Legislació Preventiva.
 - Cursos sobre gestió de riscos
 - Cursos en les tres especialitats preventives adreçats a cada col·lectiu, en funció dels riscos inherents al lloc de treball.
 - Jornades de formació i informació en base a les necessitats sorgides de les avaluacions de riscos efectuades.
 - Cursos teòrics i pràctics, sobre protecció i extinció d'incendis.
 - Cursos sobre la gestió de la prevenció
 - Cursos per a fomentar hàbits saludables entre els treballadors i que repercuteixin en una millora de la seva salut.
 - Cursos sobre coordinació d'activitats empresarials.
 - Formació específica relativa a risc greu imminent

Les persones que imparteixin les sessions formatives han de tenir la titulació i capacitació tècnica suficient per als temes específics que s'estiguin impartint.

- c) Calendari de seguiment: l'empresa adjudicatària presentarà un calendari de formació anual al mes de desembre de l'any immediatament anterior que contindrà la proposta formativa bàsica i una proposta de cursos especialitzats que considerin segons el coneixement que hagin tingut de les necessitats de la Fundació. En durà la gestió, les inscripcions, durà a terme els certificats d'assistència i/o superació segons el cas i durà a terme els controls d'assistència pertinents. Cada tres mesos s'emetrà un informe d'activitat detallat que es presentarà al servei de recursos humans de la Fundació.

3.8 Suport en la gestió de la Prevenció.

Suport, assessorament i seguiment en la gestió, en la documentació pertinent del model d'organització preventiva, en matèria de coordinació d'activitats empresarials i en totes les actuacions abans esmentades que siguin necessàries per al correcte acompliment de la gestió de la prevenció per part de la Fundació TecnoCampus.

L'entitat adjudicatària facilitarà a TecnoCampus, la plataforma o suport informàtic adient per a la gestió i seguiment de les avaluacions de riscos, planificació de mesures preventives i correctores, plans d'emergència, etc.

L'adjudicatari establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en el sistema general de gestió de l'entitat, en relació amb les activitats preventives concertades.

- Elaboració i revisió del Pla de prevenció
- Formació d'estructures i responsabilitats
- Implantació de pràctiques, processos i procediments del pla de prevenció

Les diferents actuacions i activitats que s'han esmentat anteriorment s'hauran d'adaptar a les modificacions de la legislació vigent, en especial les referents a l'aplicació de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals pública local.

S'hauran d'executar d'acord amb la Planificació d'Activitats Preventives que resulti de l'avaluació inicial dels riscos o revisions posteriors.

Elaboració de la memòria anual, la programació anual preventiva, i la programació anual del servei de prevenció aliè.

3.9 Altres actuacions.

El servei aliè adjudicatari es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades a la planificació establerta a l'apartat 3.3 *Planificació de la Prevenció*, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències facin recomanable la seva realització, incloent-hi les actuacions que suposin amidaments amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.

Clàusula 4. Definició dels serveis en la Vigilància de la Salut:

4.1 L'adjudicatari durà a terme anualment els estudis epidemiològics i de conclusions, i estudis d'absentisme que facilitin la identificació relacional entre possibles riscos inherents al treball i les absències produïdes, proposant models d'investigació, i si s'escau, l'adopció de mesures correctores per a la millora de les condicions de treball.

Als efectes de la realització dels esmentats estudis d'absentisme, la Fundació facilitarà les dades necessàries per a la seva realització que, a tal efecte, li sol·liciti l'adjudicatari, amb total respecte a allò establert a la clàusula 5, sobre protecció de dades personals.

Si s'escau, es tindran en compte per a totes aquestes actuacions les específiques per als col·lectius especialment sensibles establerts a l'article 25 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

4.2. L'adjudicatari durà a terme anualment la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, que contemplarà especialment l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats.

Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de risc i a la informació subministrada, si s'escau, de la Fundació TCM.

4.3 L'adjudicatari planificarà, realitzarà i col·laborarà amb la Fundació TecnoCampus per tal de dur a terme les actuacions específiques en matèria de promoció i salvaguarda de la salut, mitjançant campanyes que es puguin establir, i/o ofertarà cursos per fomentar hàbits saludables, dissenyarà i durà a terme els programes de seguiment de l'absentisme laboral dels treballadors de la fundació.

4.4. Avaluació de la Salut dels treballadors i reconeixements mèdics.

Anualment, s'oferirà amb caràcter bàsic i per a tot el personal reconeixements mèdics. Els reconeixements mèdics tindran el contingut mínim indicat en el document adjunt a aquests Plecs com a **Annex 1**. En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran a més de les proves bàsiques aquelles establertes en els protocols extrems de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat social i salut al treball.

L'avaluació de la salut del personal es realitzarà en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des que es produeixi qualsevol dels supòsits següents:

- a) A la incorporació de l'empleat al treball.
- b) Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- c) Quan l'empleat es reincorpori al treball després d'una llarga absència, igual o superior a tres mesos.
- d) Quan per la normativa especificat d'aplicació o per determinació dels protocols d'exàmens de salut derivats de les avaluacions de riscos efectuades es determini la seva realització.
- e) Quan sigui necessari verificar si l'estat de salut del treballador/becari pot constituir un perill per a ell mateix, per als demés treballadors o per a d'altres persones relacionades amb la Fundació.

En la resta de casos, es planificarà anualment la campanya de vigilància de la salut. L'adjudicatària serà la responsable de gestionar directament el calendari de cites davant les peticions dels treballadors i les treballadores. El temps de resposta màxim davant una petició amb proposta de cita serà de 10 dies, i el temps màxim per a fixar la cita rere la recepció de la petició serà de 30 dies. Els resultats s'entregaran al treballador/a en un període no superior als 30 dies.

Quan pel resultat dels reconeixements mèdics, l'aptitud d'un treballador o treballadora no fos qualificada com a apte o fos qualificada com a apte de manera condicionada, l'adjudicatari proposarà mesures dirigides a millorar la salut del treballador i/o adaptar les condicions o funcions del lloc de treball.

El Servei de Prevenció Aliè adjudicatari es compromet a organitzar la formació adient en l'especialitat de Vigilància de la Salut adreçada als treballadors/es de la Fundació TecnoCampus, d'acord al programa anual d'activitats formatives que s'estableixi, i que contemplarà la formació específica i general de la matèria. El finançament de les despeses derivades de la realització de la dita formació anirà a càrrec del present concert.

Clàusula 5. Obligacions de l'adjudicatari

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A LES ESPECIALITATS DE SEGURETAT EN EL TREBALL, D'HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME
EXPEDIENT NÚMERO 49/2017

5.1 Dedicació i Programació del Servei de Prevenció de Riscos Laborals. El Servei de Prevenció contractat es compromet a auditar i actualitzar les avaluacions de riscos confeccionades fins ara i realitzar les avaluacions inicials de riscos laborals pendents en relació al total dels treballadors de la Fundació TecnoCampus en un període màxim d'un mes.

Per a la implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals es comptarà amb l'assistència d'un tècnic en prevenció de riscos de l'empresa contactada com a mínim 3 dies al mes durant 4 hores cada dia, Aquesta assistència correspon a hores presencials i es dedicaran a la implantació, planificació, formació, etc. El còmput total d'hores any que es dedicaran a la Fundació TecnoCampus haurà de contemplar tant les hores presencials en els centres de treball de la Fundació com les hores de treball de despatx.

Per a les revisions mèdiques corresponents a la Vigilància de la Salut es proposa que la seva realització es porti a terme en un termini de 3 mesos per a tots els treballadors que configuren la plantilla de la Fundació TecnoCampus. La seva execució en el calendari anual es concretarà amb posterioritat.

5.2 Millores. Seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, sempre que hagin estat preses en consideració en la valoració de la seva oferta.

5.3 Equip Tècnic. Les empreses licitadores hauran d'aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el Servei de Prevenció per a la Fundació TecnoCampus amb el nombre de professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells. Com a mínim, hauran de comptar amb 1 metge i un psicòleg en plantilla.

El personal de l'adjudicatària adscrit a aquest contracte haurà de tenir un experiència mínima de tres anys i gaudir de la preparació adequada i coneixements suficients, tant a nivell tècnic com pràctic, que assegurin la correcta interpretació de procediments i normes vigents en matèria de PRL.

Tot el personal contractat per a la prestació del servei haurà de parlar i escriure d'una manera correcta, almenys, els idiomes català i castellà.

5.4 Documentació i informació. L'empresa adjudicatària presentarà de forma mensual un informe sobre l'estat d'execució del projecte d'implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals, notificant les possibles incidències que es puguin anar produint.

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de la Fundació TecnoCampus tota la documentació relativa al Pla de Prevenció, Avaluacions de Riscos, etc., en suport informàtic compatible amb qualsevol eina Office.

5.5 Responsabilitat. L'empresa adjudicatària serà responsable de:

- a) la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a la Fundació TecnoCampus o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes

en l'execució del contracte.

- b) de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles adients per a la prestació del servei contractat.

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar, en cas d'extinció del contacte, el traspàs de les dades referents al Servei de Prevenció en suport informàtic llegible.

5.6 Compliment de la legislació vigent aplicable. Tot el personal de l'adjudicatària que presti els seus serveis als centres de la Fundació TecnoCampus dependrà a tots els efectes únicament i exclusivament de l'empresa adjudicatària. En conseqüència, l'empresa adjudicatària haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment a la Fundació TCM.

5.7 Deure de confidencialitat i protecció de dades. L'empresa adjudicatària haurà de guardar secret professional respecte de les dades de caràcter personal, no personals i antecedents a què tingui accés per raó d'aquest contracte i no siguin públiques. El deure de confidencialitat tindrà una vigència permanent e indefinida, fins i tot després de finalitzar aquest servei.

Així mateix, l'empresa adjudicatària ha de complir les mesures organitzatives i tècniques segons la legislació vigent, Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, Reglament de mesures de seguretat RD 1720/2007 i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu (Veure la Clàusula "Dades de caràcter personal" del PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI).

5.8 Seu. La Fundació TecnoCampus es reserva el dret de modificar el lloc o edifici objecte dels serveis quan per necessitat s'hagi de canviar.

Clàusula 6. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

La Fundació TecnoCampus designarà un responsable del contracte entre el seu personal tècnic, al qual correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per l'empresa adjudicatària s'ajusta a les prescripcions establertes.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.

Mataró, 19 de juny de 2017

Dolors Guillén Mena
Presidenta
Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme

ANNEX 1

AI PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A LES ESPECIALITATS DE SEGURETAT EN EL TREBALL, D'HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I SOTA VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (EXPEDIENT NÚMERO 49/2017)

CONTINGUT MÍNIM DELS REONEIXEMENTS MÈDICS AL PERSONAL

1. Amb caràcter bàsic per a tot el personal, i amb la periodicitat que es determini:

1.a. Història laboral i clínica:

- Descripció del lloc de treball
- Exposició actual al risc
- Antecedents laborals
- Exposicions anteriors i duració
- Antecedents familiars
- Antecedents personals (malalties comunes, malalties professionals, altres malalties relacionades amb el treball, accidents laborals i no laborals)
- Hàbits fisiològics
- Hàbits tòxics
- Al·lèrgies
- Vacunacions
- Tractaments farmacològics

1.b. Exploració clínica

- Somatometria (pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, pols)
- Pell i mucoses
- Exploració visual
- Exploració auditiva
- Otoscòpia
- Boca, coll
- Aparell respiratori
- Aparell cardio-vascular
- Exploració abdominal
- Aparell locomotor
- Sistema nerviós
- Audiometria
- Control visió
- Espirometries
- Electrocardiograma

1.c. Anàlisi de sang i d'orina:

- Anàlítica bàsica de sang i orina.
- Hepatitis, serologia i tuberculina en grups de risc
- PSA
- Indicadors o marcadors tumorals.

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS PER A LES ESPECIALITATS DE SEGURETAT EN EL TREBALL, D'HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME
EXPEDIENT NÚMERO 49/2017

ANNEX 2

Estimació del número de treballadors i treballadores de la Fundació segons dependències.

	Nº treballadors
Edifici TCM1	190
Edifici TCM2	10
Espais TCM6	55