

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEI D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME EXPEDIENT NÚMERO 25/2017

A. Objecte del contracte i lots:

- **Objecte:** Contractació del servei d' impartició d'idiomes de diferents assignatures en els plans d'estudis conduents a l'obtenció de títols de grau en els centres universitaris titularitat de la Fundació TecnoCampus.
- **Lots:** no.

B. Codificacions:

- **Vocabulari Comú de Contractes (CPV):** 80580000-3, "serveis d'educació i formació professional".

C. Admissió de variants: No s'admeten.

D. Pressupost :

- **Pressupost base de licitació:** 717.000 € (358.500,00 € · 2 anualitats), IVA exclòs.

En aquest contracte es preveu un pressupost base màxim de 358.500,00€ que resulta de sumar **(i)** el pressupost per curs acadèmic i **(ii)** el pressupost de les proves de nivell. El pressupost per curs acadèmic ve determinat per multiplicar al nombre d'hores presencials de docència que es preveu programar per curs acadèmic, el preu unitari/hora. El pressupost anual de proves de nivell ve determinat per multiplicar el nombre màxim de les proves de nivell a realitzar anualment pel preu unitari/prova, segons el següent desglossament:

Pressupost anual (es correspon amb el curs acadèmic)

	Número d'hores presencials de docència	Preu unitari màxim/ hora presencial de docència	Import màxim Total
Pressupost per curs acadèmic	4.630	75,00€	347.250,00€

	Número màxim de proves	Preu unitari/ prova	Import màxim Total
Pressupost anual de proves nivell a realitzar	750	15,00€	11.250,00€

El pressupost base de licitació és una estimació de la contractació, la qual quedarà condicionada a la matrícula final obtinguda en cada curs acadèmic i al volum de grups resultants, motiu pel qual la Fundació TecnoCampus no està obligada a contractar a l'adjudicatari la totalitat d'hores presencials de docència establertes al quadre anterior ni la

totalitat de proves de nivell, i l'empresa adjudicatària no podrà exigir la realització de les hores i número de proves que s'han tingut en compte pel càlcul del preu final de la licitació. El preu d'hora presencial de docència inclou el temps complementari per la preparació de les sessions, participació en les plataformes moodle i correcció de les diferents activitats que es deriven de la pròpia tasca docent, així com la presència al centre en les proves avaluatives establert al punt 1 del plec de prescripcions tècniques de la licitació.

- **Valor estimat del contracte:** 1.075.500,00(IVA exclòs).

D'acord amb l'article 88 del TRLCSP, aquest valor estimat inclou l'import del pressupost base i l'import de l'eventual pròrrogues.

E. Import màxim despeses de publicitat: 2.500 € (IVA exclòs).

F. Durada del contracte:

- **Durada:** 2 anys a partir del dia 1 de setembre de 2017.
- **Pròrrogues:** Possibilitat d'una pròrroga d'1 any, fins a un total de 3 anys de durada del contracte.

G. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional (Sobre A):

G.1) Documentació a aportar: Els candidats a participar en el present procediment restringit han d'aportar obligatòriament la documentació acreditativa següent:

- **Classificació:** No es requereix.
- **Solvència econòmica:** Volum de facturació de l'empresa els últims tres anys.
- **Solvència tècnica:** s'acreditaran els següents extrems mitjançant una declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental (art. 4 Decret Llei 3/2016, de 31 de maig) que permeti a l'òrgan de contractació valorar els criteris de selecció de les empreses establerts a l'apartat G.2):
 - a) Relació de les hores de docència, adreçades a públic universitari, impartides els darrers tres anys en els següents idiomes: anglès, francès, italià, alemany i rus. Els serveis o feines efectuats s'acreditaran mitjançant la forma establerta en l'article 78.a del TRLCSP.
 - b) Indicació del personal tècnic integrat en l'empresa que participaria en el contracte, de la seva titulació i indicació de les hores de docència impartida per aquest personal en els últims tres anys, destinada a públic universitari i especialment, dels encarregats del control de qualitat i coordinació del servei.
 - c) Plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
 - d) Disposar de la certificació vigent de l'acreditació per a expedir certificats d'examen de domini dels idiomes francès, alemany i italià; nivell B.2; i anglès, nivell C.1; acceptat per la Generalitat de Catalunya.

G.2) Criteris de selecció dels candidats: Es convidarà a participar en la licitació als candidats que obtinguin una puntuació igual o superior a **25 punts** d'acord amb els criteris de selecció següents:

CRITERIS DE SELECCIÓ	Punts
<p>1. Serveis d' impartició d'idiomes en l'àmbit universitari: Es valorarà els principals serveis de docència dirigits a públic en edat universitària.</p> <p>El criteri que es tindrà en compte per puntuar és el d'hores de classe impartides en docència els últims tres anys adreçades a públic en edat universitària , prenent com a base els subcriteris següents:</p> <p>1.1. Hores de docència impartides en llengua anglesa (fins a 10 punts):</p> <p>Cap 0 punts De 1 a 895 h 5 punts Més de 895 h 10 punts</p> <p>1.2. Hores impartides en llengua francesa (fins a 5 punts):</p> <p>Cap 0 punts De 0 a 265 hores 2,5 punts Més de 265 hores 5 punts</p> <p>1.3 Hores impartides en llengua italiana (fins a 5 punts)</p> <p>Cap 0 punts De 0 a 265 hores 2,5 punts Més de 265 hores 5 punts</p> <p>1.4 Hores impartides en llengua alemanya..... (fins a 5 punts):</p> <p>Cap 0 punts De 0 a 265 hores 2,5 punts Més de 265 hores 5 punts</p> <p>1.4 Hores impartides en llengua rusa..... (fins a 5 punts):</p> <p>Cap 0 punts De 0 a 265 hores 2,5 punts Més de 265 hores 5 punts</p>	30
<p>2. Volum de negoci i mitjans humans. Es valorarà el volum de negoci i mitjans humans dels que disposi el candidat per a la correcta execució de l'objecte del contracte, prenent com a base els subcriteris següents:</p>	10

<p>2.1. Volum de facturació (fins a 5 punts): Dels serveis d'impartició de docència en llengües estrangeres en els últims tres cursos acadèmics (exercicis de 20., 20... i 20..). Per valorar aquest criteri es calcularà la mitjana anual de facturació del candidat en els tres últims exercicis tancats i, al resultat, s'aplicarà la següent puntuació:</p> <p>De 250.000 a 499.000 euros 1 punt De 500.000 a 999.9990 euros 2 punts A partir d'1 milió d'euros 5 punts</p> <p>2.2. Nombre de treballadors (fins a 5 punts): Plantilla mitjana de l'empresa als últims tres cursos acadèmics:</p> <p>De 10 a 20 treballadors 1 punt De 21 a 49 treballadors 2 punts A partir de 50 treballadors 5 punts</p>	
<p>3. Equip professional. Es valorarà l'experiència de l'equip professional que realitzarà les funcions de coordinació i docència, concretament l'experiència en docència adreçada a públic en edat universitària i l'experiència en gestió i gerència dels programes, de següent manera:</p> <p>Coordinador experiència de tres cursos anteriors com a coordinador de programes en llengua estrangera. Volum de grups i estudiants gestionats. (5 punts)</p> <p>Professor 1 Experiència com a mínim de tres cursos acadèmics vinculats en impartició de docència en idiomes adreçada a públic en edat universitària. Es valoraran hores d'impartició, enquestes de satisfacció envers la tasca docent aportades, titulació del professor/a. (2,5 punts)</p> <p>Professor 2 Experiència com a mínim de tres cursos acadèmics vinculats en impartició de docència en idiomes adreçada a públic en edat universitària. Es valoraran hores d'impartició, enquestes de satisfacció envers la tasca docent aportades, titulació del professor/a. (2,5 punts)</p>	10
Total	50

La no acreditació d'estar en possessió de certificació vigent per a expedir certificats de domini nivell B.2, reconeguts per la Generalitat de Catalunya en llengües francesa, italiana i alemanya; i nivell C.1 en llengua anglesa en el moment de l'adjudicació del contracte serà causa d'exclusió.

H. Nombre de candidats a convidar: Es convidarà a 5 candidats.

En cas que hi hagi més de 5 candidats que hagin superat els 35 punts en la valoració dels criteris de selecció (apartat G.2) seran convidats els 5 que hagin obtingut la millor valoració.

En cas que el nombre de candidats que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a 5 es continuarà el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides.

I. Garanties:

- **Provisional:** No s'exigeix.
- **Definitiva:** D'acord amb l'art. 95.3 del TRLCSP, la garantia definitiva serà d'un 5% del pressupost base de licitació 35.850 €, atès que el preu d'una part del contracte està determinat per preus unitaris.

J. Forma d'adjudicació:

- **Tramitació:** Ordinària.
- **Procediment:** Restringit, amb varis criteris d'adjudicació de valoració subjectiva i objectiva.

K. Criteris d'adjudicació:

Criteris	Punts
I.- Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Subjectius)	45
II.- Criteris avaluable de forma automàtica (Objectius)	55
Total	100

I.- Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Subjectius)	Punts
<p>I.1. Metodologia de treball</p> <p>Es presentarà un exemple de guia docent per a cada idioma (anglès, francès, alemany, italià i rus), nivell B.2, detallant els punts de la clàusula 2 del PPT i amb el següent contingut complementari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relació dels llibre de text de referència, motivant la seva elecció. - Exemples d'activitats a realitzar a l'aula - Explicació de metodologies docents i innovadores a emprar a l'aula. - Proposta d'activitats especialitzades atenent als graus que s'imparteixen a la Fundació TecnoCampus 	40
<p>I.2 Millors</p> <p>Es valoraran aquells serveis que millorin el resultat del servei a realitzar o el complementin i que presenti l'empresa licitadora específicament, com pot ser, per exemple, la capacitat per impartir docència en altres llengües a les sol·licitades (xinès, àrab, entre altres)</p>	5
Total	45

II.- Criteris avaluable de forma automàtica (Objectius)	Punts
---	-------

<p>II.1. Oferta econòmica pel servei d'impartició de docència L'oferta econòmica s'ha de referir al <u>preu unitari per hora de docència</u>, i no pot ser superior a l'import del preu unitari màxim, ni al pressupost anual establert en el plec.</p> <p>A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació, i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà la puntuació que correspongui d'acord amb la fórmula següent:</p> $\text{Preu unitari ofert/ hora} = \frac{55 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es valora}}$ <p>Juntament amb la proposta de preu, el licitador inclourà un escandall dels costos en les que estima incorre en la prestació, que com a mínim, desglossarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costos directes de la prestació de docència, diferenciant la imputació de costos de personal, amb detall del preu/ hora que es pagarà al personal docent. - Costos indirectes de la prestació, amb especificació del seu concepte i import. - Marge d'exploatació que es preveu obtenir de la prestació del servei. 	<p>55</p>
Total	55

L. Dades de la licitació:

- **Data de publicació de l'anunci de licitació al DOGC**

- **Lloc, data i hora límit de presentació de sol·licituds de participació (Sobre A):** Registre de la Fundació TecnoCampus, Edifici Universitari TCM1, en el termini de deu dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la licitació al DOGC.

- **Lloc, data i hora límit de presentació de les proposicions (Sobre B i C) per part dels candidats convidats per l'òrgan de contractació:** Registre de la Fundació TecnoCampus, Edifici universitari TCM1, dins d'un termini màxim de 20 dies naturals comptats des de la data d'enviament de la invitació. La data i l'hora exacte s'especificarà a la mateixa carta d'invitació, la qual serà enviada per correu electrònic a l'adreça que els licitadors hagin indicat en el sobre A.

- **Data, hora i lloc de l'acte públic d'obertura del SOBRE B:** Segons la convocatòria que es comunicarà als licitadors en l'escrit d'invitació.

- **Data, hora i lloc de l'acte públic d'obertura del SOBRE C:** Segons la convocatòria que en el seu dia es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà per correu electrònic als licitadors.

M. Documentació que ha de contenir els sobres 'B' i els sobres 'C':**M.1) Sobre B (criteris subjectius):**

Memòria descriptiva dels serveis que s'ofereixen, que ha de complir amb els requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques, i que ha de permetre valorar els criteris d'adjudicació I.1, I.2.

NOTA IMPORTANT: *el sobre B només pot contenir la documentació relativa als criteris subjectius, sense que en cap cas pugui contenir cap informació relativa als criteris objectius (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió del licitador.*

M.2) Sobre C (criteris objectius):

Oferta econòmica redactada d'acord amb el model de l'**Annex I** d'aquest Plec, a l'efecte d'avaluar els criteris d'adjudicació II.1.

N. Causes de la desproporcionalitat o anormalitat de l'oferta: El preu ofert sigui igual o inferior en un 20% a la mitjana total de les ofertes presentades.

O. Responsables del contracte: Responsable del servei d'idiomes de la Fundació TecnoCampus

P. Forma de pagament: El preu del contracte corresponent al servei d'impartició de docència en idiomes serà abonat a l'adjudicatari trimestralment, prèvia presentació dels fulls acreditatius de la docència efectivament impartida.

Q. Penalitzacions: Les establertes legalment.

R. Modificació del contracte (art. 106 TRLCSP): No es preveu.

S. Termini de garantia: 1 mes des de la finalització del contracte.

T. Revisió de preus i fórmula tipus: No aplica.

U. Subcontractació: No es permet.

V. Obligacions contractuals essencials: Es consideren obligacions contractuals essencials, l'incompliment de les quals pot ser causa de resolució del contracte, les següents:

- El compliment del compromís de l'adscripció de mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte.
- El compliment de les propostes de millora presentades per l'adjudicatari que s'hagin tingut en compte per a la valoració dels criteris d'adjudicació.
- La realització de les classes d'idiomes als alumnes del Tecnocampus.
- Mantenir la qualitat en la prestació de la docència observada a través dels resultats obtinguts en les enquestes dels estudiants i del seguiment del pla d'acció tutorial.

W. Informació complementària: Les empreses interessades en la licitació que necessitin complementar la informació continguda en els plecs poden contactar al telèfon 93 169 65 00 i al correu electrònic licitacions@tecnocampus.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL PROCEDIMENT RESTRINGIT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE AMB NÚMERO EXPEDIENT 8/2015 DE SERVEIS D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES EN ELS CENTRE UNIVERSITARIS DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MATARÓ

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte i tramitació de l'expedient

1.1. L'objecte del present plec és l'adjudicació del contracte del servei d'impartició d'idiomes de diferents assignatures dels plans d'estudi dels ensenyaments conduents als títols de grau, amb pluralitat de criteris.

1.2 Els requisits i condicions amb els que caldrà prestar el servei objecte de la present contractació es recullen en el Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPT) i els seus annexos. La relació d'assignatures a impartir als annexos 1 del PPT i a partir de les que s'han determinar el número d'hores presencials de docència, no constitueix "*numerus clausus*", ja que durant el termini de vigència del contracte es podrà estendre o reduir l'objecte del contracte en funció de la matrícula de cada curs acadèmic.

1.3 Divisió de lots: no

1.4 Aquest contracte correspon als anomenats de serveis previst a l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), i en concret és un contracte de serveis de la categoria 24 de l'Annex II del TRLCSP, que es descriu com "serveis d'educació i formació professional".

1.5 L'activitat es troba inclosa a la classificació al vocabulari comú de contractes públics (CPV) 80580000-3 "Serveis d'educació i formació professional".

1.6 Segons preveu l'article 52 del TRLCSP, el responsable del contracte és el responsables del servei d'idiomes de la Fundació, telèfon de contacte 93.169.65.00.

Clàusula 2.- Règim jurídic

2.1. Els contractes tenen naturalesa privada i es regiran per aquest plec, pel plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- a) El Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i disposicions que la despleguin i altres normes de dret administratiu pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, i a les normes de dret privat que corresponguin pel que fa a l'execució, efectes i extinció.
- b) Al Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgent en matèria de contractació pública.
- c) Als Estatuts de la Fundació TecnoCampus, a la normativa de compres i contractacions de l'entitat i altra normativa interna aplicable.

d) La normativa general sobre seguretat i salut en el treball, a la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual i industrial, normativa mediambiental i altres disposicions específiques que siguin aplicables, d'acord amb l'objecte del contracte.

2.2 El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec i al plec de prescripcions tècniques, les clàusules de les quals es consideraran part integrant del respectiu contracte, per la qual cosa hauran de ser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de formalització del contracte.

2.3 El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a la persona adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Clàusula 3.- Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà de dos anys, comptats a partir de l'1 de setembre de 2017, amb possibilitat de prorroga expressa, per a un únic període d'un any més, amb un límit total de tres anys, d'acord amb el que preveu l'article 303 del TRLCSP.

Clàusula 4.- Pressupost i valor estimat

4.1 El servei d'impartició d'idiomes inclou la prestació de docència i la realització prèvia de les proves de nivell als estudiants que ho requereixin per a la seva correcta assignació al grup corresponent. En el plec de prescripcions tècniques es recull el detall dels grups d'impartició, horaris requerits i lloc de la prestació.

4.2 El preu unitari de l'oferta econòmica ha d'incloure les despeses de material, direcció, encarregats i tasques administratives. Tots els treballs, medis auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei es consideraran inclosos en el preu de la contracta, encara que no figurin tots ells explicitats en la descomposició o descripció dels preus.

4.3 S'entén que en totes les ofertes presentades per les persones licitadores no hi ha inclòs l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En cas que la proposició econòmica ofertada per algun licitador/a no estableixi expressament si el preu del contracte inclou o no l'IVA, es presumirà que no està inclòs. En qualsevol cas, el preu del contracte inclourà els tributs de qualsevol altre tipus que resultin d'aplicació.

4.4 Aniran a càrrec de la persona adjudicatària les despeses de publicitat d'aquesta licitació en els diaris o butlletins oficials o en altres mitjans de difusió amb un màxim de DOS MIL CINC CENTS (2.500) euros.

4.5 En cap cas es podrà adjudicar el contracte per un import superior al pressupost aprovat. Aquell licitador/a que presenti una oferta superior al pressupost base de licitació, serà automàticament exclòs/a de la licitació.

4.6 A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de prorroga, el valor estimat del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques.

Clàusula 5.- Empreses licitadores: capacitat i prohibició de contractar

5.1 Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en cap prohibició per contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a l'efecte d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, o de la corresponent classificació, si és necessari, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans que siguin necessaris per a l'execució dels contractes.

5.2 També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte a favor seu, de conformitat amb l'article 59 del RD 3/2011.

5.3 L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Clàusula 6. Garanties

6.1 Garantia provisional: De conformitat amb l'article 103 del TRLCSP, no s'exigeix la presentació de la garantia provisional.

6.2 El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir una **garantia definitiva a disposició de l'òrgan de contractació** del 5% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en el termini de deu (10) dies hàbils, des del següent a aquell en que es hagués estat requerit, la qual respondrà dels conceptes inclosos a l'article 100 del TRLCSP.

La constitució d'aquesta garantia definitiva, es farà en qualsevol de les següents formes previstes a l'article 96 del TRLCSP.

6.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

6.4 Si no es constitueix la garantia definitiva en el termini previst per causa que li sigui imputable a la persona adjudicatària provisional, es declararà decaiguda l'adjudicació provisional al seu favor i es procedirà d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16.3 d'aquest plec.

6.5 La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte. La devolució i cancel·lació de les garanties es farà de conformitat amb allò que prescriuen els articles 102 del TRLCSP i 65 del RGLC.

6.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de

quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa el TRLCSP.

6.7 En el supòsit que s'adjudiqui a una empresa la proposició de la qual hagi estat considerada amb presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà la constitució d'una garantia definitiva pel 10 per cent de l'import d'adjudicació, que substituirà la garantia del 5 per cent prevista a l'article 95 del TRLCSP.

II. DE LA LICITACIÓ

Clàusula 7.- Tramitació i procediment d'adjudicació

7.1.- Aquesta contractació es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i s'adjudicarà per procediment restringit, d'acord amb l'article 162 i següents del TRLCSP, amb varis criteris d'adjudicació de valoració subjectiva i objectiva.

7.2.- La convocatòria del procediment contractual així com els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estan disponibles en l'adreça: <http://www.tecnocampus.cat>, dins del perfil del contractant.

A) FASE DE SELECCIÓ

Clàusula 8.- Presentació de les sol·licituds de participació

8.1 Els empresaris interessats han de presentar les seves sol·licituds de participació en el termini de **10 dies naturals** des de l'endemà de la publicació de la licitació en el DOGC, a les oficines de la Fundació TecnoCampus ubicades al Parc TecnoCampus de la ciutat de Mataró, avinguda d'Ernest Lluch 32, edifici TCM1, (CP-08302) durant l'horari d'oficina (de 9:00 a 14:00 hores i de 16:00 a 18:00 hores de dilluns a dijous, i de 9:00 a 14:00 hores els divendres)

8.2 Tanmateix es podran presentar les sol·licituds de participació a les oficines de Correus, dintre del termini i horari abans esmentat, si bé caldrà comunicar aquest particular a la Fundació TecnoCampus mitjançant correu electrònic a l'adreça licitacions@tecnocampus.cat, el mateix dia de la seva presentació. Sense la concurrència d'ambdós requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda per la Fundació TecnoCampus amb posterioritat al termini assenyalat anteriorment.

En cas que després de 5 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació no hagués arribat la sol·licitud de participació enviada per correu a la Fundació TecnoCampus, aquesta no serà admesa en cap cas.

8.3 La presentació de la sol·licitud de participació presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració.

8.4 Les sol·licituds de participació es presentaran en 1 sobre tancat (sobre A), identificats en el seu exterior amb la indicació de la licitació a la qual concorrin i signats per la persona licitadora o la persona que la representi, amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa.

A l'interior del sobre es farà constar en una fulla independent el seu contingut, que ha d'estar enumerat numèricament. Solament serà admesa una proposta per licitador/a.

Sobre A

A l'exterior, hi ha de figurar la menció:

SOBRE A. SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ AL PROCÉS DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME. EXP. NÚM. 8/2015

PRESENTADA PER:

Nom i cognom o raó social licitador/a:

Nif/cif:

Adreça:

Telèfon:

Fax:

e-mail:

Persona de contacte:

Data i signatura:

En aquest sobre s'inclourà la documentació següent:

Per les empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

a) Declaració responsable substitutiva dels requisits de personalitat, capacitat, representació i solvència econòmica i financera sol·licitades en el present procediment d'adjudicació, segons disposa l'article 146.4 TRLCSP i d'acord amb el model adjunt annex II.

Les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, en endavant RELI, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en endavant ROLECE, no hauran d'aportar la declaració substitutiva dels requisits de personalitat, capacitat, representació i solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitades en el present procediment d'adjudicació si consten als corresponents registres. Mitjançant escrit que inclourà dins del sobre de documentació administrativa general, les empreses comunicaran la circumstància que estan inscrites al RELI o al ROLECE. En aquest cas podran aportar el certificat d'inscripció acompanyat de la següent documentació:

1. Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

L'acreditació de la possessió i validesa dels requisits a què es refereix la declaració responsable substitutiva o el Document europeu únic de contractació, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

En tot cas l'òrgan de contractació, per tal de garantir el bon fi del procediment, pot sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

b) Acreditació de la solvència: La solvència professional o tècnica s'acreditarà pels mitjans establerts a l'apartat G.1) del quadre de característiques del contracte.

c) Declaració del grup empresarial al què pertanyen les empreses, si n'hagués, amb indicació de les empreses que el componen.

d) Només per a empreses estrangeres. Declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Clàusula 9. Qualificació de la documentació general i selecció d'empreses convidades a presentar proposicions.

9.1. La Mesa de contractació estarà constituïda per les següents persones:

President/a:

El director general de la Fundació TecnoCampus, ò persona que el substitueixi.

Vocals:

La directora de l'ESCSET, ò persona que el substitueixi.

La directora de l'ESCS, ò persona que el substitueixi.

La cap d'estudis de l'ESCSET, ò persona que el substitueixi.

Secretària:

El Secretari del Patronat de la Fundació TecnoCampus, ò persona que el substitueixi.

9.2. La mesa podrà incorporar, a les seves reunions, assessors especials amb veu però sense vot.

9.3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, la Mesa de contractació procedirà a la validació de la documentació general continguda en el SOBRE A presentat pels candidats. En el cas que hi hagin candidats la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables es comunicarà verbalment als interessats, atorgant-se un termini no superior a tres dies hàbils per a la seva esmena. No obstant, si la documentació d'algun interessat tingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès al procediment d'adjudicació.

Al marge de l'esmena a què es refereix el paràgraf anterior, la Mesa de contractació a efectes de completar l'acreditació de la solvència dels candidats, podrà sol·licitar-los els aclariments que estimi adients sobre les certificacions i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris, requeriment que haurà d'ésser complimentat en el termini màxim de tres dies hàbils i sempre abans de la declaració d'admissió de les sol·licituds de participació.

9.4 La Mesa de contractació, un cop qualificada la documentació i realitzades les esmenes i, si s'escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagués atorgat a tal efecte, després de sol·licitar els informes tècnics que estimi oportuns, tenint en compte els criteris de selecció dels candidats establerts a l'apartat G.2) del quadre de característiques, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció amb pronunciament exprés dels admesos, els rebutjats i les causes del rebuig i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta raonada de selecció de candidats a invitar a presentar proposicions que estimi adequades, acompanyada de les actes de les seves reunions i de la documentació generada en les seves actuacions i, si s'escau, dels informes emesos.

A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació seleccionarà als candidats als quals convidarà formalment per tal que presentin proposicions en el termini que l'esmentada resolució estableixi i d'acord amb la forma i documentació exigida en el present plec.

El nombre d'empreses a les quals es convidarà formalment a presentar proposicions serà el que es determina a l'apartat H del quadre de característiques.

9.5. El resultat de la qualificació es publicarà al perfil del contractant.

B) FASE D'OFERTES

10. Empreses seleccionades. Termini i presentació de proposicions.

10.1. L'òrgan de contractació convidarà a les empreses seleccionades, simultàniament i per escrit (correu electrònic), per a que presentin les seves ofertes en el termini que s'indiqui en l'apartat L del quadre de característiques. La invitació ha de tenir el contingut que s'assenyala en l'article 166 del TRLCSP.

10.2. Les proposicions es presentaran en mà al lloc especificat a l'apartat L del quadre de característiques.

10.3. Així mateix, les proposicions es podran presentar per correu, sempre dins el termini establert; en aquest cas el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta mitjançant correu electrònic (licitacions@tecnocampus.cat) el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdues premisses, no serà admesa cap proposició si és rebuda en el Registre General de la Fundació TecnoCampus amb posterioritat a la data de finalització del termini establert.

En qualsevol cas, si les proposicions enviades per correu no arriben en el termini de 10 dies naturals a comptar a l'endemà a la data límit de presentació de proposicions, no seran admeses en cap cas.

10.4. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.5. Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura de sobres i la seva presentació implicarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec.

10.6. Les proposicions es presentaran en 2 sobres tancats (B i C), amb la documentació que després s'especifica, i indicant-hi a l'anvers el literal següent:

Sobre B. Criteris d'adjudicació subjectius

A l'exterior hi ha de figurar la menció:

SOBRE B. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS. EXP. NÚM.8/2015

PRESENTADA PER:

Nom i cognom o raó social licitador/a:

Nif/cif:

Data i signatura:

Contindrà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat K del quadre de característiques.

ADVERTIMENT: La documentació que conté el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Sobre C. Criteris d'adjudicació objectius

A l'exterior hi ha de figurar la menció:

SOBRE C. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS. EXP. NÚM.8/2015

PRESENTADA PER:

Nom i cognom o raó social licitador/a:

Nif/cif:

Data i signatura:

Contindrà tota la documentació l'oferta econòmica presentada per l'empresa segons el model inclòs com a annex número I.

Clàusula 11.- Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, es tindran en consideració els criteris d'adjudicació llistats a l'apartat K del quadre de característiques tècniques.

Clàusula 12.- Variants o alternatives

D'acord amb el previst en l'article 147 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Clàusula 13. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial.

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores es consideraran d'ús confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, mitjançant una declaració complementària, quins documents i dades presentades són, al seu judici, susceptibles de ser considerats confidencials.

Clàusula 14.- Proposicions amb valors anormals o desproporcionals

En cas de fer una oferta conforme a l'apartat N del quadre de característiques, quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'ha presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions, en particular el que fa referència a l'estalvi que permet el procés d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables que disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents o la possible obtenció d'una ajuda de l'estat.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats en aquest apartat, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmica més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què s'hagin classificat les ofertes.

Clàusula 15.- Desenvolupament del procediment (fase d'ofertes).

15.1 La Mesa de contractació, en el lloc, la data i l'hora assenyalats en l'apartat L del quadre de característiques del contracte, en acte públic, realitzarà la lectura de l'anunci del contracte, procedirà al recompte de proposicions presentades pels licitadors prèviament invitats per l'òrgan de contractació, donarà coneixement del nombre de proposicions presentades i del nom dels licitadors. Seguidament es procedirà a l'obertura del SOBRE B, entregant a l'òrgan encarregat de la seva valoració la documentació continguda en l'esmentat sobre deixant constància documental de totes les actuacions.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del Sobre B dades que permetin conèixer el contingut del Sobre C.

15.2. La Mesa de contractació, en el lloc, la data i l'hora assenyalats en l'apartat L del quadre de característiques del contracte, en acte públic, donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. Seguidament es procedirà a l'obertura del SOBRE C entregant a l'òrgan encarregat de la seva valoració la documentació continguda en l'esmentat sobre deixant constància documental de totes les actuacions.

La Mesa procedirà al rebuig motivat de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn

substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable.

15.3. La Mesa de contractació, un cop elaborat l'informe tècnic corresponent i valorats els criteris d'adjudicació del present procediment, farà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària

16.1 De conformitat amb l'article 151.2 del TRLCSP, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de 10 dies, a comptar des del següent al dia en que s'ha rebut el requeriment presenti la documentació justificativa següent:

- a) Els licitadors que hagin presentat la declaració responsable substitutiva hauran de presentar la documentació recollida a l'annex II.
- b) Els licitadors que hagin presentat la declaració responsable substitutiva i els licitadors que estiguin degudament inscrits en el RELI o ROLECE hauran de presentar, en tot cas, la documentació següent:
 - a. En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.
 - b. En cas d'empreses inscrites al RELI o el ROLECE s'haurà de presentar els documents que no siguin vigents o els documents d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa que no hi constin, així com una declaració responsable del compliment de les obligacions en prevenció de riscos laborals i el compromís de dur a terme les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- c) L'adjudicatari Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- d) Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

16.2 Aportada la documentació es qualificarà la documentació presentada pel licitador proposat com a adjudicatari. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

16.3 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que se'ls doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

16.4 Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 60.1. e) TRLCSP.

Clàusula 17.- Perfeccionament i formalització del contracte

17.1.- La formalització del contracte en document privat s'efectuarà dins dels trenta (30) dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació. La persona adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

17.2 Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme allò que estableix l'article 40.1 TRLCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorri quinze dies hàbils des que es trameti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

17.3 L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en el termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà a aquell en que hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

En la resta dels casos, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard del quinze dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

17.4 Quan per causes imputables a la persona adjudicatari, no es pogués formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, es resoldrà amb pèrdua de la garantia i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, i es podrà adjudicar al licitador/a o licitadors/res següents, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat de la nova persona adjudicatària.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 18. Execució del contracte

18.1 El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes en aquest document i a les del Plec de Prescripcions Tècniques, amb total submissió a les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.

18.2 L'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerrogatives d'inspecció i control en l'execució del contracte, podrà dictar les instruccions oportunes per al compliment del que s'hagi convingut.

18.3. Totes les incidències que puguin sorgir entre la Fundació TecnoCampus i l'adjudicatari seran tramitades i resoltes per la Fundació TecnoCampus amb la màxima brevetat i adoptant les mesures convenients per no alterar el ritme d'execució del contracte.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

Es designa com a responsable del contracte a la persona determinada a l'apartat O del quadre de característiques, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

Clàusula 20. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa adjudicatari

20.1 Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatari la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació del compliment d'aquells requisits per part del responsable del contracte.

20.2 L'empresa adjudicatària procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al responsable del contracte, qui ho haurà d'autoritzar prèviament.

20.3 L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, si escau, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre el treballador i l'empresari.

20.4 L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

20.5 L'empresa adjudicatària ha de designar al menys un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatari davant de la Fundació TecnoCampus, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatari i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'un costat, i la Fundació TecnoCampus, d'un altre, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i donar a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar l'execució correcte per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència del personal citat al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa adjudicatari amb la Fundació TecnoCampus, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei
- Informar a la Fundació TecnoCampus sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Clàusula 21. Obligacions de l'adjudicatari

21.1 L'empresa adjudicatària s'obliga a prestar el servei objecte del contracte en el termini i llocs fixats en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en el contracte o segons les instruccions que rebí per part de l'òrgan competent de la Fundació TecnoCampus.

21.2 L'adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i els serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a la Fundació TecnoCampus o per a terceres persones de les omissions, error, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

21.3 L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la normativa general sobre la prevenció de riscos laborals, Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, modificada pel R.D. 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i en particular, de les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'art. 24 de la Llei 31/95 sobre Prevenció de Riscos laborals i el RD 171/2004, de 30 de gener que desenvolupa el citat article 24.

21.4 L'adjudicatari haurà de presentar, a l'inici del servei, un resum explicatiu de la modalitat preventiva adoptada en matèria de prevenció de riscos laborals. Així mateix haurà de comunicar qualsevol canvi organitzatiu en matèria de prevenció de riscos laborals. En cas que es tracti d'un servei aliè de prevenció facilitarà una còpia del contracte amb l'empresa que li presta el servei de prevenció de riscos laborals. En cas que s'efectuï per la pròpia empresa, s'aportarà còpia de l'auditoria legal que obligatòriament s'ha de realitzar cada quatre anys.

21.5. L'adjudicatari nomenarà un coordinador de seguretat específic per a la Fundació TecnoCampus que actuarà d'interlocutor amb el Servei de Prevenció de la Fundació per a tot el relatiu a la seguretat i salut en el treball.

21.6. L'empresa adjudicatària posarà en coneixement de tots els seus treballadors la normativa interna de seguretat i salut existent a la Fundació TecnoCampus així com les consignes d'emergència establertes a la Fundació TecnoCampus.

21.7. L'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa per part dels seus treballadors dins de les instal·lacions de la Fundació TecnoCampus. Per tal de donar compliment a la normativa interna de la Fundació TecnoCampus en matèria de prevenció caldrà que l'empresa conegui el Pla d'autoprotecció del Parc TecnoCampus i el pla de prevenció de riscos laborals de la Fundació i retorni complimentat el rebut de l'última pàgina d'ambdós documents al Servei de Prevenció de la Fundació TecnoCampus.

21.8. L'adjudicatari cedirà a la Fundació TecnoCampus el dret de propietat intel·lectual o industrial quan es tracti d'un contracte de serveis l'objecte del qual sigui el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial.

21.9. L'adjudicatari es farà càrrec de les despeses de transport i de personal, i qualsevol altres que li siguin imputables d'acord amb la legislació vigent.

21.10. L'empresa adjudicatària s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

21.11. La contractació, per part de l'adjudicatari, del personal necessari per la prestació del servei no crea cap relació laboral o de dependència respecte a la Fundació TecnoCampus. La seva situació jurídica i les seves retribucions aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari.

21.12. L'adjudicatari haurà de presentar periòdicament a la Fundació TecnoCampus:

- Mensualment, còpia dels justificants dels pagaments a la Seguretat Social del personal al seu càrrec (TC1 i TC2).
- Trimestralment, còpia dels la declaració d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF del personal al seu càrrec (model 110 o 111).
- Semestralment, els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Ministeri d'Hisenda i amb la Seguretat Social.

Clàusula 22.- Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex VI.

Clàusula 23.- Abonaments a l'adjudicatari

23.1 El preu anual dels serveis serà satisfet d'acord amb el que es preveu a l'apartat P del quadre de característiques.

23.2 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

23.3 El pagament a l'adjudicatari s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 217 del TRLCSP.

Clàusula 24.- Termini de garantia

S'estableix com a termini de garantia l'establert a l'apartat S del quadre de característiques del contracte, per la qual cosa, un cop finalitzada la durada del contracte es procedirà a la devolució de la garantia definitiva dipositada per l'adjudicatari, previ informe del servei corresponent indicatiu de la correcta execució del contracte.

Clàusula 25.- Cessió

No es permet la cessió total ni parcial del contracte.

Clàusula 26.- Subcontractació

No es permet la subcontractació total ni parcial del contracte.

Clàusula 27.- Responsabilitat

27.1 L'adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per la Fundació TecnoCampus o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.2 L'adjudicatari executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Fundació TecnoCampus.

Clàusula 28.- Resolució del contracte

Sens perjudici que les qüestions relatives a la resolució anticipada del contracte, cessió i suspensió que no estiguin regulades en el present Plec de Clàusules o en el Contracte, es regiran per les normes de dret privat que en cada cas siguin d'aplicació, s'estableixen com a causa de resolució les següents:

- a) L'incompliment de les clàusules essencials indicades a l'apartat V del quadre de característiques contingudes en el contracte, o en aquest Plec de Condicions, en especial la manca qualitat en la prestació de la docència observada a través dels resultats obtinguts en les enquestes dels estudiants i del seguiment del pla d'acció tutorial.
- b) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- c) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- d) L'abandonament en la prestació del servei.
- e) El mutu acord entre la Fundació TecnoCampus i l'adjudicatari.
- f) Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Clàusula 29.- Revisió de preus

No s'aplicarà revisió de preus.

Clàusula 30.- Modificació del contracte

De conformitat amb l'apartat R del quadre de característiques no es preveu causes de modificació.

Clàusula 31. - Dades de caràcter personal

31.1 Les dades de caràcter personal de les persones licitadores o dels seus treballadors/res que, amb motiu d'aquesta contractació, obrin en poder de Parc TCM, seran tractades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

31.2 La Fundació TecnoCampus es compromet al compliment de la seva obligació de secret de les dades de caràcter personal i al seu deure de guardar-les i adoptarà les mesures necessàries per a evitar la seva alteració, pèrdua, manipulació o accés no autoritzat, tractament o accés no autoritzat, en funció en tot moment de l'estat de la tecnologia.

31.3 Els titulars de les dades tindran la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant petició escrita adreçada al Parc TCM, avinguda Ernest Lluch 32, edifici TCM1, 08302 Mataró.

Clàusula 32.- Deure de confidencialitat

L'adjudicatari està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte així com de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, mitjançant una declaració complementària, quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

Clàusula 33.- Jurisdicció competent

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interposició o execució del present contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Mataró, amb renúncia a qualsevol un altre que pogués correspondre-li.

Signat,

.....

President

Mataró, ... de juny de 2017

ANNEX I
MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

EXP. 25/2017 – PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER A ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SERVEIS D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES.

En/na..... amb DNI número, major d'edat i amb domicili a..... c/..... telèfon..... actuant en nom (propí o de l'empresa a què representa), manifesta que, assabentat del procediment restringit, amb adjudicació per una pluralitat de criteris, convocat per a adjudicar el contracte del servei d'impartició d'idiomes de la Fundació TecnoCampus, presenta la següent oferta:

- a) Pel que fa als serveis d' impartició de docència, pel preu/hora presencial de docència (en números i lletres)..... euros (IVA exclòs), el que representa un percentatge de baixa sobre el preu/hora màxima presencial de licitació del%.
- b) Pel que fa al servei de prova de nivell lingüístic, pel preu/prova (en números i lletres)..... euros (IVA exclòs), el que representa un percentatge de baixa sobre el preu/prova màxim de licitació del%.

Igualment declara que coneix i accepta el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'adjudicació de l'esmentat servei.

Lloc, data i firma del proponent.”

ANNEX II
DECLARACIÓ RESPONSABLE

ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'IMPARTICIÓ D'IDIOMES DELS CENTRES
UNIVERSITARIS DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ
EXP. NÚM. 25/2017

En amb DNI núm. en nom propi (o en representació de) amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la contractació del **servei de manteniment dels ascensors del Parc TecnoCampus Mataró,**

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que, cas de ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar en el termini de deu dies, la següent documentació:

- a) Escripura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'art. 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i del compliment de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. (Només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).
- f) Certificació vigent de l'acreditació per a expedir certificats d'examen de domini dels idiomes francès, alemany i italià; nivell B.2; i anglès, nivell C.1; acceptat per la Generalitat de Catalunya.

C) Que designo als efectes de notificacions en relació amb el present procediment la següent adreça de correu electrònic:

D) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:

(Lloc, data i signatura).

ANNEX III
(MODEL D'AVAL)

“Anagrama i adreça de l’Entitat avalista

L’entitat..... (raó social de l’entitat de crèdit), amb CIF, i domicili (a efectes de notificació i requeriment) en, carrer/plaça/avinguda i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficient per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d’aquest document.

A V A L A

A(nom de la persona o entitat jurídica avalada), amb NIF, en virtut del que disposen l’article (norma i article que imposa la constitució d’aquesta garantia) i els Plecs de clàusules administratives particulars reguladors del contracte de(designació de l’objecte del contracte) en concepte de (garantia, garantia provisional, garantia definitiva, garantia complementària o garantia especial) i per respondre de les obligacions derivades (de la licitació/del compliment) de l’esmentada contractació, davant Parc TCM, per la quantia de(en lletra) euros (en xifra).

Aquest aval tindrà validesa mentre Parc TCM no autoritzi la devolució o cancel·lació de la garantia, de conformitat amb la Llei de contractes del sector públic i legislació complementària.

L’entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l’article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.

Aquest aval s’atorga solidàriament respecte a l’obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d’excussió a que es refereix l’article 1.830 del Codi Civil i amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho, amb subjecció als termes i condicions generals que disposa la Llei de contractes del sector públic, i l’article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d’octubre.

(Lloc i data d’expedició)
(Raó social de l’entitat)
(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ

Província: Data: Núm. o Codi: “

ANNEX IV - DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa
..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual
representa, com a licitadora del contracte

DECLARA

Que els documents i dades presentades en el sobre (A, B segons correspongui) que
considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX V - DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES DEL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES

El/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____, en la seva qualitat d _____
(apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

DECLARA

Que les dades de l'empresa que figuren en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya són totalment vigents en data d'avui.

Que compleix amb les obligacions relatives a l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dona i home exigides per l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és.....

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzo a _____ (lloc i dia), la signo.

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX VI. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.