

Benvinguts!

L'Escola Superior de Ciències Socials i de l'Empresa del TecnoCampus (ESCSET) ha esdevingut un punt de referència universitària des que fa 25 anys va iniciar l'activitat. Han estat dues dècades de recorregut universitari sota l'aixopluc de la Universitat Pompeu Fabra (UPF), de la qual forma part com a centre adscrit. Parlar de la UPF és parlar d'una de les universitats més prestigioses de l'Estat espanyol. En alguns àmbits, com ara el dels estudis d'Economia i Empresa, és considerada una de les més reconegudes a escala internacional.

Al llarg d'aquestes dues dècades d'activitat acadèmica han passat per les nostres aules uns 20.000 estudiants. Aquest bagatge també ens ha permès com a ESCSET generar un segell propi, singular i diferenciador. El centre ha apostat sempre per una oferta formativa que permeti la diferenciació dins el sistema, amb titulacions que siguin capaces de generar una demanda pròpia.

L'esperit és complementar l'oferta de la UPF en estudis d'empresa i que aquests concordin amb el fet d'estar inserits en un Parc Científic i de la Innovació.

Josep Maria Raya

Director de l'Escola Superior de Ciències Socials i de l'Empresa

Informacions diverses per a estudiants de nou accés al curs 2021-22.

La informació que es presenta en aquest document és vàlida per als que ja hi cursen estudis.

- Grau en Administració d'Empreses i Gestió de la Innovació
- Grau en Business and Innovation Management
- Grau en Màrqueting i Comunitats Digitals
- Grau en Logística i Negocis Marítims
- Doble titulació en AdE i GI i Turisme i Gestió del Lleure
- Doble titulació en AdE i GI i Màrqueting i Comunitats Digitals

Calendari acadèmic del curs 2021-22

Per als alumnes de primer curs:

21 de setembre → Jornada de benvinguda

LLOC: AUDITORI DEL TECNOCAMPUS (ACCÉS PER L'EDIFICI TCM2)

Més informació a www.tecnocampus.cat/diazero

Setembre / octubre → Proves de diagnosi lingüística

1r trimestre

- Classes: 27 de setembre (dilluns) – 3 de desembre (divendres)
- Avaluació: 9 de desembre (dijous) – 22 de desembre (dimecres)
- Tancament d'actes (gestió acadèmica): 18 de gener (dimarts)
- Recuperació: 28 i 31 de gener (divendres i dilluns). No hi ha classes del 2n trimestre
- Tancament d'actes de recuperació (gestió acadèmica): 11 de febrer (divendres)
- Vacances: 23 de desembre (dijous) – 6 de gener (dijous)

2n trimestre

- Classes: 10 de gener (dilluns) – 18 de març (divendres)
- Avaluació: 21 de març (dilluns) – 1 d'abril (divendres)
- Tancament d'actes (gestió acadèmica): 21 d'abril (dijous)
- Recuperació: 3 i 4 de maig (dimarts i dimecres). No hi ha classes del 3r trimestre
- Tancament d'actes de recuperació (gestió acadèmica): 17 de maig (dimarts)
- Vacances: 11 d'abril (dilluns) – 18 d'abril (dilluns)

3r trimestre

- Classes: 4 d'abril (dilluns) – 8 d'abril (divendres) i 19 d'abril (dimarts) – 17 de juny (divendres)
- Avaluació: 20 de juny (dilluns) – 30 de juny (dijous)
- Tancament d'actes (gestió acadèmica): 8 de juliol (divendres)
- Recuperació: 13, 14 i 15 de juliol (dimecres, dijous i divendres)*
- Tancament d'actes de recuperació (gestió acadèmica): 22 de juliol (divendres)

* Excepte l'assignatura de Pràctiques Externes, que tindrà recuperació el 2 de setembre (divendres)

Pels tràmits acadèmics que ho requereixin, el curs acadèmic vigent no es dona per finalitzat fins que comença el següent.

Dies festius

12 d'octubre

1 de novembre

6 de desembre

8 de desembre

23 d'abril

6 de juny

24 de juny

El TecnoCampus

El TecnoCampus integra la universitat i l'empresa en un espai únic dedicat a la innovació i l'emprenedoria. Amb seu a la ciutat de Mataró, a la comarca del Maresme, i amb vocació de ser un projecte nacional i internacional, el TecnoCampus és la gran aposta del territori per contribuir decisivament a la transformació econòmica i social.



Altres serveis a l'abast

Biblioteca-CRAI

www.tecnocampus.cat/biblioteca

Aula Virtual

A l'eCampus hi trobaràs un apartat anomenat Aula Virtual que dona accés a un espai *online* per a cada assignatura matriculada.

e-Secretaria

Pots accedir a l'e-Secretaria mitjançant l'eCampus

Beques i ajuts convocats pel TecnoCampus

www.tecnocampus.cat/beques-bonificacions-financament

Beques convocades per altres organismes

www.tecnocampus.cat/beques-generals

Vida universitària

www.tecnocampus.cat/vida-universitaria

Edificis del campus

Edifici Universitari TCM1

Escola Superior Politècnica
**Escola Superior de Ciències
Socials i de l'Empresa**

Seu del centre
tecnològic EURECAT

Entrada C

Planta 2

Aules 201-207

Planta 1

Aules 1C1-1C6

Aules 100-109

Planta 0

Innolab

Comitè d'empresa

Torre TCM2 Centre de Congressos TCM4

Plantes 2-6

Allotjament empresarial

Planta 1

Incubadora i Preincubadora

Planta 0

Empresa i empenedoria

Oficina Mataró Empresa

Sala Laia l'Arquera

Sala Burriac

Planta -1

Auditori

Foyer

Torre TCM3

Plantes 1-6

Allotjament empresarial

Planta 0

Caixer automàtic

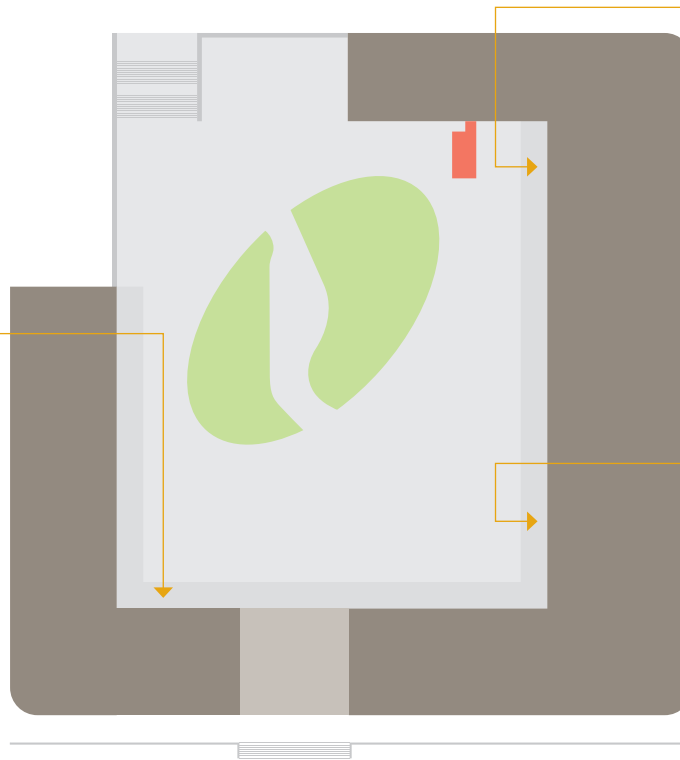
Sala de descans

Locals comercials

Planta -1

Sala polivalent CAFE

Vestidors



Entrada A

Planta 2

Aules 210-212

Aula 213 (Sala de graus)

Planta 1

Aula 110

Aula 111 (BusinessLab 1 i 2)

Planta 0

Cafeteria restaurant

Equipaments audiovisuals

Sala de descans / menjador

Planta -1

Platós de televisió

Cambrà semianecoica

Equipaments audiovisuals

Sermat

Entrada B

Planta 2

Aules 201-207

Despatxos de professors

SQAI, Servei de Qualitat,

Aprenentatge i Innovació

Secretaries de centre

Planta 1

Sala de descans

Aules 100-107

Laboratoris d'Enginyeria Mecànica i Electrònica

Laboratori d'Informàtica

SIT

Infraestructura

Planta 0

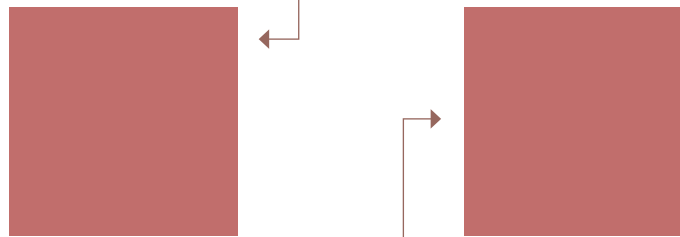
Recepció

Punt d'Informació a l'Estudiant

Biblioteca CRAI

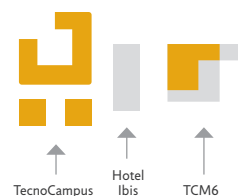
Gestió Acadèmica

Aules 001, 002 i 003



Edifici Universitari TCM6

**Escola Superior
de Ciències de la Salut**



Entrada TCM6

Planta 1

Despatxos professorat

Seminari 1, 2, 3 i 4

Serveis corporatius de la Fundació

TecnoCampus Mataró-Maresme

Aules 611 a 616

Planta 0

Recepció

Aules 601 a 604

Gimnasos 1 a 4

Vestidors

Laboratori LARS

Centre de Simulació

i Innovació en Salut (CSIS)



Horaris dels edificis i serveis

Recepció edificis TCM1 i TCM6

De dilluns a divendres de 7.30 a 22 h

Biblioteca TCM1

De dilluns a divendres de 9 a 21 h

Mes d'agost tancat

(horaris especials en període d'exàmens)

Punt d'Informació a l'Estudiant (PIE)

De dilluns a divendres de 9 a 14 h i de 15 a 20 h

Divendres tarda tancat del 24 de juny al 12 de setembre

Cafeteria-restaurant

De dilluns a divendres de 7.30 a 19.30 h

(horaris especials en períodes no lectius)

Aparcament

De dilluns a divendres de 7 a 23 h

Dissabtes de 7 a 14 h

Bicicampus

De dilluns a divendres de 7 a 23 h

Dissabtes de 7 a 14 h

Servei de Material i Reserves d'Espais Audiovisuals (SERMAT)

Dilluns, dimecres i dijous de 7.30 a 21.30 h

Dimarts i dimecres de 7.30 a 21 h

Retorn de material:

De dilluns a divendres de 7.30 a 8.30 h i de 13.30 a 14.30 h

(segons torn de matrícula)

Recollida de material:

De dilluns a divendres de 8 a 20.30 h

Per a més informació:



Presencialment

TecnoCampus
Av. Ernest Lluch, 32
08302 Mataró
Edifici TCM1
Planta baixa



Per telèfon

PIE: 93 702 32 32
Recepció: 93 169 65 01



Online

www.tecnocampus.cat
pie@tecnocampus.cat
<http://helpdesk.tecnocampus.cat>

Informació important sobre el covid-19

Malgrat l'evolució positiva de la pandèmia derivada del covid-19 a mesura que avança la vacunació massiva, la docència del curs 2021-22 encara pot ser que es vegi alterada pel que fa a la presencialitat de les classes, en funció de les mesures de distanciament social que s'hagin d'adoptar.

No obstant això, el TecnoCampus disposa de recursos metodològics i digitals per fer possible la docència en modalitat híbrida en cas que sigui necessària, i té l'experiència contrastada del professorat, adquirida durant els dos darrers cursos, que garanteix l'assoliment dels coneixements i competències que s'especifiquen en els corresponents plans docents. El TecnoCampus posarà a l'abast del professorat i l'alumnat les eines digitals necessàries per poder dur a terme la

docència en modalitat híbrida en cas que sigui necessària, així com guies i recomanacions que en facilitin l'adopció.

Disposareu de la informació actualitzada referent a les mesures de prevenció general al web www.tecnocampus.cat/informacio-coronavirus.

En cas que es presenti simptomatologia compatible amb el covid-19, o si s'ha estat en contacte estret amb un cas de covid-19 en els 14 dies anteriors, no es podrà accedir als edificis i instal·lacions del TecnoCampus. Si es produeix alguna d'aquestes circumstàncies, l'estudiant es compromet a comunicar-ho al TecnoCampus i a les autoritats sanitàries corresponents.

Credencials i accessos al TecnoCampus

Uns dies després d'haver formalitzat la matrícula, el TecnoCampus et farà arribar al correu personal (usat per a la preinscripció universitària) les credencials que et permetran accedir als serveis *online* i a l'Aulari Virtual. Aquestes credencials són un codi d'usuari i una clau d'accés i un compte de correu Gmail del TecnoCampus.

eCampus

L'eCampus és el teu espai *online* intern on, amb la teva clau d'accés, podràs autenticar-te com a membre de la comunitat TecnoCampus i accedir a les aules virtuals de cadascuna de les assignatures matriculades. Les aules *online* són l'espai on cada professor proporcionarà materials i indicacions per seguir l'activitat de l'assignatura.

A més, a l'eCampus hi podràs fer les següents gestions:

- Accedir a 'El meu perfil', des d'on podràs consultar el teu número identificatiu al TecnoCampus o el nombre d'impressions disponibles, fer tràmits relacionats amb el carnet d'estudiant o canviar-te la contrasenya.
- Consultar els horaris de classe.
- Consultar l'agenda de l'Aulari Virtual (exàmens, entregues de treballs i pràctiques...).
- Accedir a l'expedient acadèmic (SIGMA).
- Accedir a l'agenda del TecnoCampus i als avisos de les secretaries de la teva escola.
- Obrir incidències tècniques al Servei d'Informàtica.
- Fer reserves de material audiovisual i informàtic (SERMAT).
- Trobar informació sobre tràmits i gestions acadèmiques.
- Accedir als diferents Serveis TecnoCampus (biblioteca, mobilitat, carreres professionals, reserva de sales d'estudi).

Per accedir-hi has d'anar a l'enllaç <https://ecampus.tecnocampus.cat> i introduir-hi les teves credencials (vegeu l'apartat Credencials i accessos TecnoCampus).

Plataforma Helpdesk

Podràs comunicar qualsevol incidència relacionada amb l'accés als ordinadors del TecnoCampus, l'eCampus, el carnet de l'estudiant, el correu de l'estudiant, les impressores, etc. al servei de Helpdesk.

→ <https://helpdesk.tecnocampus.cat>

Wifi docència

El TecnoCampus facilita un servei Eduroam interuniversitari.

→ www.tecnocampus.cat/eduroam

Compte de correu d'estudiant TecnoCampus

Uns dies després d'haver formalitzat la matrícula, el TecnoCampus enviarà un correu electrònic a la teva adreça de correu privada amb el teu compte de correu TecnoCampus (usuari@edu.tecnocampus.cat) i la clau d'accés com a estudiant.

El correu està vinculat als serveis de Google. Accedint a Gmail amb el teu correu TecnoCampus i la clau d'accés podràs gestionar la teva bústia i serveis associats de Google (Drive, Calendar, etc.).

L'app del TecnoCampus

El TecnoCampus posa al teu servei l'app mòbil TecnoCampus Estudiants. Es descarrega des de la plataforma GooglePlay d'Android o des de l'Apple Store.

Servei d'impressions

Disposes de 270 impressions en b/n o 27 impressions en color cada trimestre. Aquest crèdit s'acumula durant els tres períodes naturals del curs universitari. Pots gestionar les impressions accedint a l'eCampus. Les impressions surten a les dues impressores de la biblioteca o a la que trobaràs a la 1a planta del TCM 1 i a la planta baixa del TCM6.

Carnet d'estudiant

A partir de les dades de matrícula d'estudiant es confeccionarà el teu carnet digital. Aquest carnet estarà disponible quan et descarreguis l'app TecnoCampus Estudiants. Si vols tenir el carnet en format targeta, pots adreçar-te al PIE del TecnoCampus

Office '365 online'

Com a estudiant del TecnoCampus gaudeixes d'accés gratuït a la plataforma de Microsoft Office '365 online'.

→ <https://office.com>

Software Microsoft

Amb el teu correu d'estudiant tindràs accés a la descàrrega de software professional i de servidors, amb llicència gratuïta de Microsoft a través de la plataforma Microsoft Imagine.

→ <http://imagine.tecnocampus.cat>

Requeriments informàtics

Per normativa del centre és obligatori l'ús d'**ordinadors portàtils propis** en aquelles assignatures que així s'indiqui. És a dir, el centre no facilitarà cap ordinador als estudiants a l'aula.

No hi ha cap requeriment tècnic sobre el tipus d'ordinador (marca, model, lector de CDs, memòria, resolució de la targeta gràfica, etc.), tot i que **es recomana un PC** (no Mac) ja que en algunes assignatures s'exigeix l'ús de PC per a la realització dels exàmens.

Al Campus Virtual, a Serveis:

<http://ecampus.tecnocampus.cat/ca/serveis>

Pots trobar-hi algunes indicacions necessàries per a la instal·lació de *software* bàsic (antivirus, Acrobat, Open Office, etc.) i *software* específic de les assignatures, així com manuals per preparar el teu ordinador per ser usat al recinte del TecnoCampus (connexió *wifi*, xarxa Eduram, etc.).

També tens disponible l'Office 365, on trobaràs les principals eines de Microsoft Office 2016: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Access, Publisher, Outlook, Skype Empresarial, InfoPath i OneDrive per a empreses.

Proves de Diagnòstic de Nivell Lingüístic

D'acord amb el previst a la Llei 1/2018 del Parlament de Catalunya, els estudiants que iniciïn els estudis de grau a partir del curs 2018-19 hauran d'**acreditat el coneixement d'una tercera llengua, amb un nivell equivalent al B2.2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR)** del Consell d'Europa. Aquesta acreditació es pot formalitzar amb els certificats acreditatius de coneixements d'idiomes acceptats pel Consell Interuniversitari de Catalunya. Si no pots presentar un certificat però pots demostrar que tens coneixements equivalents a un B2, pots sol·licitar-ne el reconeixement per poder completar el requisit.

Per ajudar els estudiants que no compleixen aquest requisit indispensable s'organitzen Proves de Diagnòstic Lingüístic (PDL), obligatòries per cursar idiomes en el Programa d'Idiomes UPF. **Aquestes proves es fan abans d'iniciar el curs acadèmic amb l'objectiu d'informar els estudiants del seu nivell d'anglès a l'inici del grau universitari. El cost de la prova (15€) està inclòs a la matrícula.**

Quan has de fer la PDL si no disposes de certificat acreditatiu del nivell B2.2 d'anglès?

La prova PDL es realitza de manera *online*. Després d'haver formalitzat la matrícula rebràs un correu del TecnoCampus amb un enllaç des del qual podràs accedir-hi. La durada de la prova és de 2 hores en alguns dels horaris que es mostren a continuació. L'enllaç només es pot fer servir un cop i és personal i intransferible.

Proposta curs 2021-22: 7, 9, 23 i 30 de setembre i 7 d'octubre

Per als estudiants matriculats abans del 3 de setembre

Dia 6 de setembre recepció del correu amb l'enllaç a la PDL inactiu. Els possibles dies i hores de la PDL són:

Dimarts 7/09/21 a les 12 h o Dimarts 7/09/21 a les 18 h

Dijous 9/09/21 a les 10 h o Dijous 9/09/21 a les 15 h

Per als estudiants matriculats abans del 8 de setembre

Dia 15 de setembre recepció del correu amb l'enllaç a la PDL inactiu. Els possibles dies i hores de la PDL són:

Dijous 16/09/21 a les 10 h o Dijous 16/09/21 a les 15 h

Per als estudiants matriculats abans del 21 de setembre

Dia 22 de setembre recepció del correu amb l'enllaç a la PDL inactiu. Els possibles dies i hores de la PDL són:

Dijous 23/09/21 a les 10 h o Dijous 23/09/21 a les 15 h

Per als estudiants matriculats abans del 29 de setembre

Dia 29 de setembre recepció del correu amb l'enllaç a la PDL inactiu. Els possibles dies i hores de la PDL són:

Dijous 30/09/21 a les 13.30 h

Per als estudiants matriculats abans del 6 d'octubre

Dia 6 d'octubre recepció del correu amb l'enllaç a la PDL inactiu. Els possibles dies i hores de la PDL són:

Dijous 07/10/21 a les 13.30 h

Per determinar per als matriculats amb posterioritat.

ATENCIÓ! La convalidació d'una assignatura de Llengua estrangera (ja sigui per accés des de cicles o des d'una altra titulació) no eximeix de la realització de la prova.

Segons els resultats obtinguts els estudiants seran distribuïts en els diferents nivells, B1, B2.1, B2.2 i C1.1 (podeu consultar a <https://aula-oberta.tecnocampus.cat> els vostres resultats i a www.tecnocampus.cat/horaris o al moodle de secretaria de l'ESCSET el professor i aula assignats). Al final del procés s'obté una acreditació d'anglès reconeguda a la resta d'universitats catalanes i europees.

Si un estudiant havent respost la prova la vol repetir, n'haurà d'abonar de nou l'import.

Els estudiants que hagin de realitzar la prova no podran assistir a les classes d'idiomes fins que l'hagin realitzada.

I si disposes de certificat acreditatiu del nivell B2.2 d'anglès?

L'estudiant que hagi acreditat el nivell B2.2 o superior d'anglès amb un certificat acreditatiu juntament amb una fotocòpia d'aquest el dia de matrícula quedarà exempt de la realització de la prova i podrà optar a l'ensenyament d'una altra llengua estrangera (vegeu figura 1). També es pot presentar la documentació durant el curs en el Punt d'Informació de l'Estudiant (PIE). Un cop formalitzada la matrícula, en cap cas es retornarà l'import de la prova.

En aquest cas, abans del **19 de setembre** del 2021 cal complimentar un **formulari amb les diferents prioritats d'idiomes** que vols cursar, que rebràs per correu electrònic.

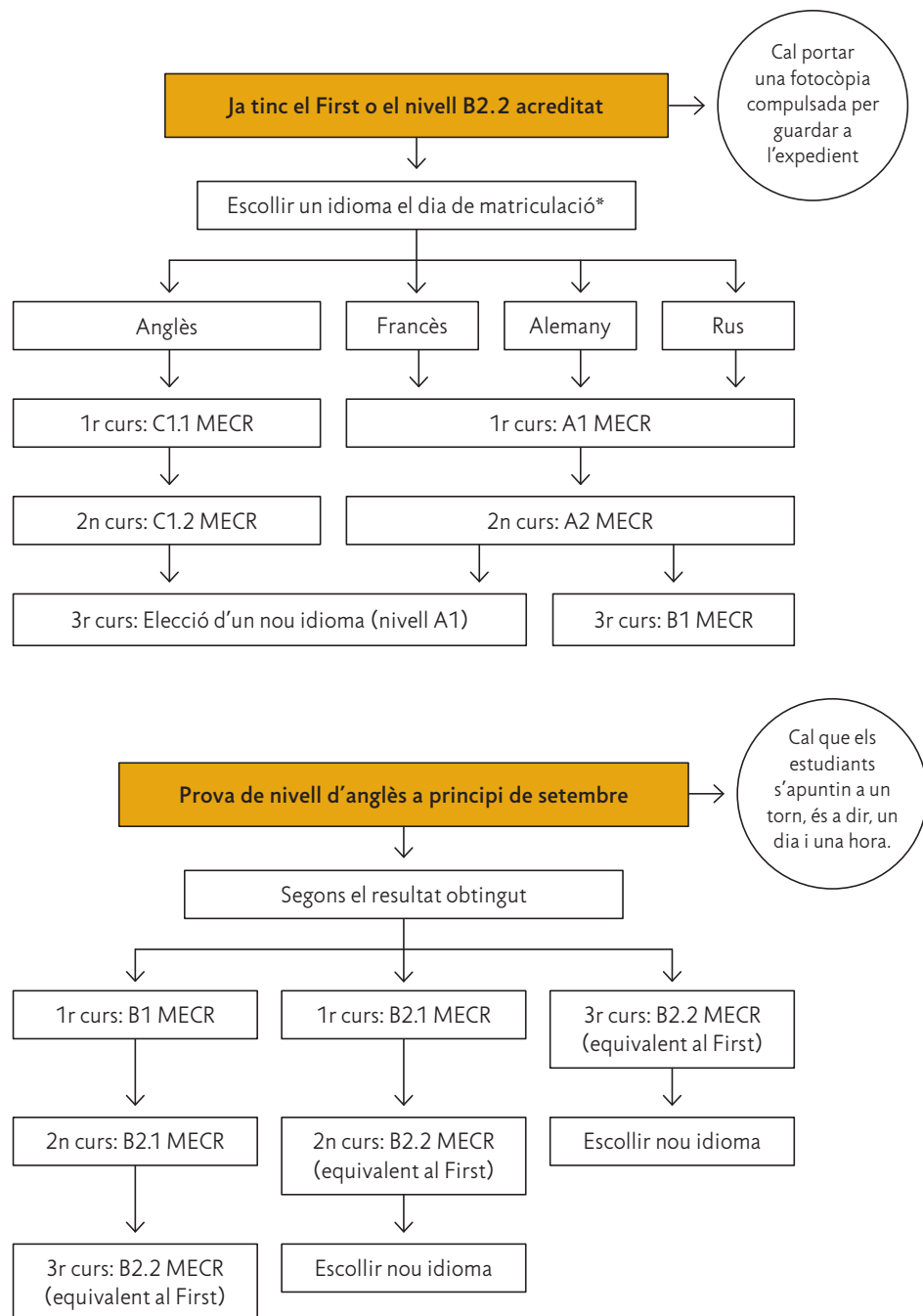
Els estudiants que fa més de 3 anys que tenen el First (tot i que no caduca) és recomanable que facin la prova. També cal tenir present que el Toefl caduca al cap de 2 anys (tot i que es considera útil per a l'acreditació de la tercera llengua).

I si disposes de certificat acreditatiu del nivell B2.2 d'una llengua que no és l'anglès?

Si l'estudiant disposa d'un certificat acreditatiu de nivell **B2.2 o superior d'alemany, francès o italià**, cal que en presenti l'original i una còpia el dia de matrícula o bé durant el curs al Punt d'Informació de l'Estudiant (PIE). Aquest estudiant ja complirà amb els requisits legals d'acreditació de la tercera llengua per a l'obtenció del grau però **caldrà que faci la PDL** per poder establir el nivell que ha de cursar en les assignatures de Llengua estrangera.

Per a qualsevol dubte o aclariment, o en cas de no haver rebut **una hora abans de la prova** l'enllaç al teu correu electrònic (revisa l'*spam*), posa't en contacte amb la Noemí Ruiz (nruiz@tecnocampus.cat).

Proves de Diagnòstic de Nivell Lingüístic



Assignatures: Llengua estrangera I (1r curs), Llengua estrangera II (2n curs) i Llengua estrangera III (3r curs). Excepte el grau de Màrqueting i Comunitats Digitals i el grau de Logística i Negocis Marítims, que només fan fins a 2n curs. Consulta el programa Servei Aula Oberta (www.tecnocampus.cat/aula-oberta-idiomes). Per obrir els diferents idiomes caldrà un mínim de 15 estudiants matriculats. En cas de no arribar al mínim l'estudiant haurà de continuar la formació en anglès.

Normativa associada:

- Un estudiant que no hagi superat l'assignatura Llengua estrangera I no podrà matricular-se a l'assignatura Llengua estrangera II.
- Un estudiant que no hagi superat l'assignatura Llengua estrangera II no podrà matricular-se a l'assignatura Llengua estrangera III.

Quan acabin els estudis els estudiants podran obtenir si volen un certificat oficial que acrediti el seu nivell. Aquest certificat serà expedit per Idiomes UPF (www.upf.edu/idiomes).

Calendari acadèmic del curs 2021-2022

Setembre

	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11 12
13	14	15	16	17	18 19
20	21	22	23	24	25 26
27	28	29	30		

Octubre

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Novembre

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Desembre

		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Gener

3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Febrer

		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28							

Març

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Abril

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Maig

	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	31						

Juny

		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			




















Juliol

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Setembre

				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30			

Agost

	Caps de setmana		Últim dia de tramitació de canvis de grups (7 dies hàbils des de l'inici de les classes, excepte idiomes només 1r T)		Últim dia d'ampliació o modificació de matrícula per a assignatures (excepte optatives) de 3r T (últim dia de classe 2n T)
	Lectius		Últim dia d'ampliació o modificació de matrícula per a assignatures OPTATIVES de 1r T		Últim dia de renúncia a l'avaluació del trimestre corresponent (últim dia de classe del trimestre)
	Festius		Últim dia d'ampliació o modificació de matrícula per a assignatures de 2n T (últim dia de classe 1r T)		Últim dia de transferència de crèdits, reconeixement de crèdits acadèmics (per activitat professional, CFGS, etc.) i crèdits RAC
	Jornada de Benvinguda només alumnes 1r		Últim dia d'ampliació o modificació de matrícula per a assignatures OPTATIVES de 2n i 3r T (últim dia de classe 1r T)		Període per realitzar les sol·licituds de mobilitat (2-7 novembre)
	Últim dia per entregar la documentació per a un reconeixement de pràctiques				
	Junta de direcció delegats + tutor				
	No lectius				
	Comissió de govern				
	Tancament d'actes				
	Exàmens				
	Exàmens de recuperació				

Curs de repàs de matemàtiques

SETEMBRE 2021

L'Escola Superior de Ciències Socials i de l'Empresa proposa un curs de reforç de matemàtiques del primer curs de:

- Grau d'Administració d'Empreses i Gestió de la Innovació
- Grau de Màrqueting i Comunitats Digitals
- Doble grau d'Administració d'Empreses i Gestió de la Innovació i de Turisme i Gestió del Lleure
- Doble grau d'Administració d'Empreses i Gestió de la Innovació i de Màrqueting i Comunitats Digitals
- Grau de Logística i Negocis Marítims

Per tal que l'alumnat puguin seguir sense dificultats prèvies l'assignatura Fonaments de matemàtiques.

El curs està adreçat a tots els estudiants que presenten dèficits en els coneixements de matemàtiques de Secundària (especialment alumnes de formació professional, de vies d'accés de majors de 25 anys o majors de 45 anys, batxillerats humanístics, etc.).

El curs es realitzarà els dies 13, 14, 15, 16, 17, 20 i 22 de setembre de 2021 de 16.30 a 18.30 h.

Idioma d'impartició: Castellà

Aviat rebràs un correu electrònic perquè puguis dur a terme la inscripció.

Data màxima per matricular-s'hi: 5 de setembre de 2021

- Mínim 14 estudiants --
- Màxim 30 estudiants per grup --
- Màxim 2 grups --

Preu del curs: 85 €

PROGRAMA DEL CURS

Tema 1: Operacions numèriques (conjunts numèrics, operacions amb nombres enters i racionals, etc.).

Tema 2: Tècniques algebraiques (aplicació de la propietat distributiva, simplificació, expansió, etc.).

Tema 3: Potències i radicals (propietats de les potències de nombres reals, operacions amb potències, arrels quadrades de nombres reals, operacions amb radicals, etc.).

Tema 4: Resolució d'equacions (resolució d'equacions de grau 1, grau 2 i superior, equacions irracionals, etc.).

Tema 5: Logaritmes (definició i propietats, càlcul de logaritmes, resolució d'equacions exponencials i logarítmiques).

Tema 6: Resolució de sistemes d'equacions (mètode de resolució de sistemes de dues equacions amb dues incògnites, sistemes d'equacions lineals, classificació).

Tema 7: Rectes i paràboles (rectes del pla, pendent d'una recta, equacions de les rectes, funcions quadràtiques, representació gràfica de paràboles).

Tema 8: Resolució d'inequacions (desigualtats numèriques, propietats, inequacions lineals amb una incògnita, inequacions polinòmiques amb una incògnita de segon grau i de graus superiors a dos).

Bibliografia

- Qualsevol llibre de primer de Batxillerat.
- Haeussler, J.R.; Ernest, F.; Richards, D.; Richard S. Paul; Richard J. Wood (2008): *Matemáticas para administración y economía*. Ed Pearson.

Indicacions

- No s'avançarà temari de l'assignatura de Fonaments de matemàtiques.
- És un curs de repàs de temari bàsic de matemàtiques (ESO i 1r de Batxillerat).
- Les sessions tindran un caràcter teòric i pràctic.

Estructura organitzativa

Càrrecs de Direcció

Director de l'ESCSET

Cap d'estudis

Coordinador/a del grau

Àrees de suport

Secretaria de centre

Responsable d'idiomes

Responsable d'Emprenedoria

Tutor acadèmic

Responsable de pràctiques

Responsable d'Internacional

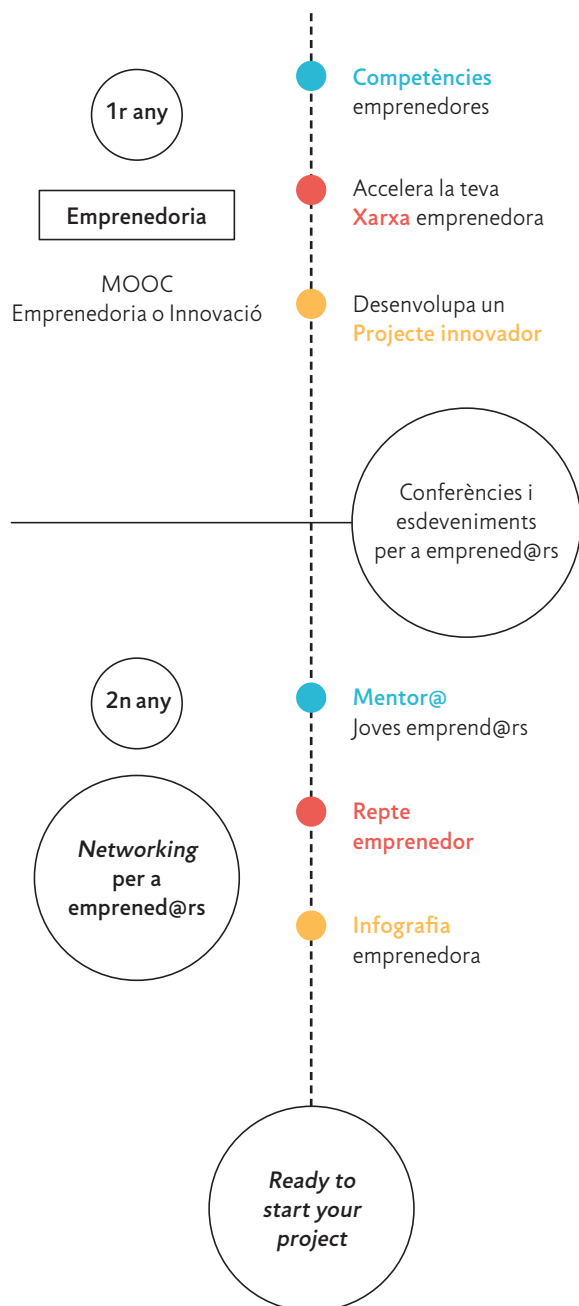
Un dels elements singulars del centre és l'aposta per l'emprenedoria i la innovació. Cada grau té assignatures específiques (obligatòries o optatives) orientades a millorar les capacitats emprenedores, la creativitat i la predisposició en actituds i aptituds per innovar.

A més, els estudiants que tinguin una idea de negoci o que tinguin ganes de participar en el desenvolupament d'un nou projecte poden accelerar i completar la formació seguint l'**Itinerari emprenedor del TecnoCampus** organitzat al llarg dels 4 anys de durada de la carrera.

Per a més informació contacta amb Màrian Buil (mbuil@tecnocampus.cat).

Itinerari emprenedor

Un itinerari acadèmic amb activitats extraacadèmiques per viure la vida de les persones emprenedores posant en pràctica les teves habilitats en forma de projectes propis o aliens. L'itinerari emprenedor és una assignatura optativa de màxim 5 ECTS.



Normativa per als estudiants del TecnoCampus

Les escoles universitàries es caracteritzen per fomentar una relació molt estreta entre el professorat, l'alumnat i els òrgans de direcció. Tot l'alumnat té accés lliure a tots els responsables acadèmics, sense cap mena de dificultat. Al Campus també hi ha un accés a l'aplicació de suggeriments, consultes i reclamacions.

Es potencia al màxim l'ús del web de les escoles, del campus digital Moodle i del correu electrònic com a eines bàsiques de funcionament. El correu electrònic és el mitjà de comunicació més ràpid i accessible per a tothom. Cal fer ús de l'adreça assignada. Els estudiants es poden comunicar amb tot el professorat, entre ells, amb la direcció i amb els serveis de la seva escola en qualsevol moment. En el campus virtual es posen a l'abast de l'alumnat els diferents recursos docents, com apunts, avisos i qualificacions. Tota la informació actualitzada referent a la matriculació, plans docents, calendari i normativa acadèmica és al web.

Normativa de classes

- 1 Les classes tenen un horari establert d'inici i final, que cal complir amb absoluta puntualitat. Cap estudiant podrà accedir a l'aula deu minuts després de l'hora d'inici; haurà d'esperar al descans següent per fer-ho. En el cas que es realitzin proves d'avaluació, la puntualitat és imprescindible. No es permetrà l'accés a l'aula després d'haver començat l'examen o prova. És responsabilitat de cada professor fer complir aquests horaris.
- 2 L'aula és un espai de treball associat a una assignatura. No s'hi podran realitzar activitats que no condueixin a aquest objectiu (llegir el diari, fer activitats d'una altra assignatura, etc.). Per a aquestes tasques hi ha els espais d'estudi o la Biblioteca.
- 3 No es pot menjar ni beure (a excepció d'aigua) a les aules i laboratoris.
- 4 Els telèfons mòbils han d'estar apagats o en mode de silenci. Si un estudiant ha de contestar una trucada o fer una trucada, caldrà que surti de l'aula i hi podrà tornar en el descans següent.
- 5 Durant una classe, un estudiant pot abandonar l'aula en qualsevol moment i hi pot tornar en el descans següent. No es podrà accedir a l'aula una vegada començada una prova.
- 6 El funcionament de les classes i el comportament dels estudiants els determina cada professor/a a cada assignatura. El silenci a les classes expositives és fonamental. Tota actuació dels estudiants que faci inviable el funcionament correcte de la docència podrà donar lloc a sancions acadèmiques a petició del professor/a corresponent.
- 7 Les dates fixades pel professor/a per a la realització de proves o lliurament de treballs són preceptives.
- 8 Si es produeix qualsevol incidència que alteri el calendari o els horaris de l'assignatura se n'haurà d'informar el més aviat possible els estudiants a través de la respectiva classe, del campus virtual o del correu dels estudiants del grup.
- 9 Els estudiants que no estiguin matriculats a una assignatura i que hi vulguin assistir com a oients hauran de sol·licitar el permís exprés al professor/a.
- 10 Els espais propis de cada titulació (per exemple el Laboratori d'Infermeria, Mecatrònica...) es regeixen per una normativa pròpia i específica que s'haurà de respectar.

Normativa de protecció de dades personals

- 1 L'estudiant té el compromís de conèixer els requeriments expressats i reglats per la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i el seu Reglament de Mesures de Seguretat.
- 2 Aquest codi regirà també l'estudiant a les seves estades a altres universitats o empreses i entitats durant els convenis de pràctiques.
- 3 L'estudiant únicament accedirà als llocs, recursos i dades de caràcter personal que necessiti per a l'exercici de les seves funcions.
- 4 L'estudiant està obligat al deure de secret d'aquelles dades personals que pot tractar, demanar, veure, escoltar, parlar o donar d'altres estudiants, professors/es, personal administratiu o qualsevol altra persona de l'empresa o entitat acollidora en el cas de les estades en pràctiques. Aquesta obligació subsistirà encara després d'acabar els estudis.
- 5 Un mal ús de les dades personals pot donar lloc a responsabilitat penal tipificada en el vigent Codi Penal, on es castiga qui, sense estar autoritzat, accedeix, s'apodera, altera o utilitza, en perjudici de tercers, dades de caràcter personal o familiar d'una altra persona que estiguin registrades en fitxers o suports informàtics o de qualsevol altre tipus (paper, vídeo, fotografia...).
- 6 L'estudiant que descobreixi els secrets o vulneri la intimitat d'un/a altre/a i, sense el seu consentiment, s'apodera, utilitzi, reveli, cedeixi o modifiqui els seus papers, cartes, missatges de correu electrònic o qualsevol altre document o efectes personals o intercepti les seves telecomunicacions o utilitzi artificis tècnics d'escolta, transmissió, gravació o reproducció del so o de la imatge, o de qualsevol altre senyal de comunicació, està incorrent en falta i la seva acció quedarà subjecta a les sancions que determini el Govern del Centre.
- 7 L'estudiant que reveli la ideologia, religió, creences, salut, origen racial o vida sexual d'altres estudiants, professors/es, personal administratiu, persones de les entitats o empreses que l'acullin en pràctiques, o si la víctima és un/a menor d'edat o persona amb discapacitat, està incorrent en falta i la seva acció quedarà subjecta a les sancions que determini el Govern del Centre.

Principals adreces web d'interès

Horaris, calendari acadèmic, indicacions per als estudiants de nou accés, informació sobre idiomes, etc.

www.tecnocampus.cat/horaris

Normatives acadèmiques generals i específiques

www.tecnocampus.cat/normativa

Atenció a l'estudiant

www.tecnocampus.cat/punt-informacio-estudiant

Informació general de l'Escola Superior de Ciències Socials i de l'Empresa

www.tecnocampus.cat/escset

Informació dels graus de l'Escola Superior de Ciències Socials i de l'Empresa

www.tecnocampus.cat/estudis-grau

**Ens veurem el 21 de
setembre a la jornada
de benvinguda!**