

CONVOCATÒRIA D'AJUTS AL TEIXIT ASSOCIATIU DEL TECNOCAMPUS PER AL FOMENT I LA DINAMITZACIÓ DE LA SEVA ACTIVITAT

Exp. Número 196/2022

1.- Antecedents

TecnoCampus té per objecte promoure la dinamització comunitària i la seva participació, afavorint la consolidació del teixit associatiu, donant suport a la representació estudiantil, treballant una programació estable per tal de dinamitzar la comunitat a través d'activitats que treballen per la creació de xarxes.

En el marc d'aquest context, la participació de la comunitat d'estudiants és essencial i és una part més de l'aprenentatge dins l'entorn acadèmic universitari, que facilita a l'estudiant del centre universitari TecnoCampus disposar d'una sèrie de competències transversals imprescindibles per a esdevenir un ciutadà actiu.

De de TecnoCampus es considera important poder facilitar als estudiants l'obtenció d'ajut econòmic per tal de poder promoure la participació i creació de teixit associatiu, i és per aquesta raó que es convoquen les bases reguladores de l'ajut econòmic pel teixit associatiu del TecnoCampus amb l'objectiu de fomentar la participació, potenciar els projectes de col·laboració entre la xarxa i així dinamitzar també la vida universitària del TecnoCampus .

2.- Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular els ajuts econòmics que la Fundació TecnoCampus vol destinar a les associacions inscrites al Registre d'Associacions de TecnoCampus per al curs 2022/2023, per tal de fomentar la participació de l'alumnat a la vida universitària. Tanmateix, aquesta aportació es destina a promoure la creació del teixit associatiu d'estudiants al TecnoCampus, facilitant recursos per a la dinamització comunitària, la participació, afavorint el creixement i consolidació del teixit associatiu, així com donant suport a la representació estudiantil.

3.- Beneficiaris i requisits

Poden demanar ajuts per portar a terme les seves activitats les associacions inscrites en el Registre d'Associacions del TecnoCampus. Cada associació només pot presentar una sola sol·licitud per convocatòria.

Poden ser objecte d'ajut econòmic:

- a) Aquelles accions realitzades pels col·lectius registrats al Registre d'Associacions del TecnoCampus, que informin, formin, dinamitzin el centre universitari i fomentin la participació de l'alumnat, sempre i quan no destorbin el desenvolupament normal de la seva activitat.

- b) Aquelles accions realitzades pel Teixit associatiu del TecnoCampus que facilitin un exercici correcte de les funcions de representació del col·lectiu sol·licitant, en aquells casos en què un dels seus membres hagi de desplaçar-se per a participar en algun congrés, seminari o trobada.

c) Compra de material i/o la contractació de serveis essencials per al desenvolupament de l'activitat pròpia dels col·lectius beneficiaris indicats.

Les activitats objecte dels ajuts han de complir les condicions següents:

a) Quan les activitats previstes tinguin lloc al TecnoCampus, han de ser en horari diürn, entre les 9 h i les 21'30 h.

b) Les activitats que es duguin a terme a les seves immediacions del TecnoCampus han d'haver estat autoritzades pels òrgans competents. En cas contrari, hauran de disposar de la corresponent validació de l'òrgan competent, per poder rebre l'ajut provinent d'aquesta convocatòria.

c) En cap cas rebran ajut econòmic aquelles activitats contraries als valors de la institució, activitats amb finalitat lucrativa o en les que es promogui el consum de begudes alcohòliques o es facin malbé les instal·lacions de la Universitat.

d) Les activitats aquí previstes han de respectar la legislació vigent i no vulnerar la normativa del TecnoCampus. Durant el desenvolupament de l'activitat, el col·lectiu o associació que la promogui ha de tenir cura de l'entorn i de les instal·lacions del TecnoCampus, així com del material cedit, en el seu cas. En cas contrari, el col·lectiu o associació és plenament responsable dels danys i perjudicis provocats.

4.- Dotació

La dotació de la present convocatòria prové de l'aportació voluntària de la comunitat d'estudiants en pro de promoure la participació durant el procés de matrícula de cada curs.

La present convocatòria ofereix un ajut de 7.960 euros. Es tracta d'un import aproximat, ja que pot variar sensiblement en funció de les últimes aportacions rebudes. Aquest ajut s'abonarà en dos terminis i imports: un a l'inici del segon trimestre i la resta a l'inici del tercer trimestre.

4.1. Distribució de la dotació

Per a la distribució de la dotació es tindrà en compte; la dotació total, les sol·licituds presentades i la puntuació total obtinguda per activitat.

Es considerarà per a la valoració de les sol·licituds i l'adjudicació dels ajuts econòmics les puntuacions que s'indiquen en el punt 7 de les bases.

5.- Sol·licitud de participació

Les entitats que desitgin participar en aquesta convocatòria hauran de presentar la següent documentació i emplenant el següent formulari:

http://agenda.tecnocampus.cat/go/convocatoria_ajuts_associacion

La documentació que cal presentar és la següent:

1. Formulari nº 1 - Sol·licitud de prestació signada pel representant legal de l'Associació.
2. Formulari nº 2 - Detall d'activitats; descripció de l'activitat, calendari aproximat d'execució i amb detall del pressupost per a cada activitat.

3. Formulari nº 3 - Resum del pressupost de despeses i previsió d'ingressos.
4. Certificació del nombre de socis i sòcies que són estudiants i alumns del TecnoCampus.
(*Model predeterminat facilitat per TecnoCampus*).

La manca de la documentació requerida pot ser motiu de denegació de l'ajut. En aquest sentit, es requerirà a l'associació que l'aporti en un termini màxim de cinc dies. Tanmateix, la comissió avaluadora podrà demanar a l'interlocutor o la interlocutora de l'associació una ampliació de la documentació aportada.

La data límit per enviar les sol·licituds finalitza el dia 31 d'octubre de 2022.

6.- Obligacions de les associacions beneficiaries dels ajuts

6.1. Destí

Les ajudes econòmiques per a activitats s'han de destinar únicament a cobrir les despeses generades per les activitats organitzades per les associacions que vagin adreçades a la comunitat universitària del centre universitari TecnoCampus.

El destí de les ajudes ha d'anar adreçat al finançament de les despeses ocasionades per l'organització d'activitats. Excepcionalment es pot destinar una part d'aquest import a finançar despeses de manteniment internes de la pròpia associació indispensables per a l'assoliment de l'objectiu o objectius de les activitats.

El percentatge de les ajudes econòmiques emprat per finançar aquestes darreres despeses, mai podrà superar el 20% de l'import total atorgat i en tot cas caldrà justificar el caràcter necessari de les mateixes en el moment de la liquidació. L'import de les ajudes per el finançament no es pot destinar en cap cas a retribuir els socis i sòcies de les associacions.

Els continguts de les activitats han de tenir relació amb qualsevol d'aquests àmbits: la cultura, l'esport, la participació, l'associacionisme, el voluntariat i la divulgació científica, entre d'altres, i en qualsevol cas, les activitats sempre han d'estar dirigides a tots els estudiants o al conjunt de la comunitat universitària.

Els ajuts s'han de destinar a activitats que es desenvolupin durant l'any que comprèn la convocatòria corresponent. El fet que un any s'hagi atorgat un ajut no implica en cap cas el compromís per part del TecnoCampus de continuar finançant el mateix concepte o la mateixa activitat l'any següent.

6.2. Obligacions:

- a) Desenvolupar l'activitat proposada a la convocatòria que fonamenta la concessió de l'ajut i acreditar-ho davant la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària o unitat anàloga amb responsabilitat en matèria de suport a la participació.
- b) Justificar davant l'òrgan que concedeix els ajuts el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment de l'ajut, mitjançant els justificants de les despeses

o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, o bé si l'ajut consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que s'hagin establert a les bases reguladores.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària o unitat anàloga amb responsabilitat en matèria de suport a la participació i, si s'escau, a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin als òrgans de les administracions públiques competents, tant nacionals com comunitàries, aportant tota la informació requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

d) Comunicar a la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària o unitat anàloga amb responsabilitat en matèria de suport a la participació l'obtenció, per a la mateixa finalitat, d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos públics o privats, nacionals o internacionals, així com qualsevol alteració que afecti els requisits i les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut. Aquesta comunicació es farà així que es tingui coneixement de la informació i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.

e) Proposar a la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària o unitat anàloga amb responsabilitat en matèria de suport a la participació qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de l'ajut que, si s'escau, ha de ser autoritzat expressament per l'òrgan que el concedeix.

f) Informes de totes les incidències relatives a les actuacions beneficiàries dels ajuts.

g) Els col·lectius beneficiaris acreditaran, quan ho requereixi el Tecnocampus, que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i si s'escau, han de disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als col·lectius beneficiaris en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les presents bases reguladores, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant el termini legal aplicable.

i) Reintegrar els fons percebuts en cas de revocació.

j) No cedir la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat objecte de l'ajuda.

k) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-los.

l) Complir amb la Normativa Reguladora del teixit associatiu del Tecnocampus.

7.- Criteris de valoració

Es considerarà per la valoració de les sol·licituds i l'adjudicació dels ajuts econòmics les puntuacions que s'indiquen a continuació per a cada activitat presentada, en relació a cadascun dels següents criteris:

- Dinamització de la Vida Universitària (fins a 10 punts)
- Promoció de la Igualtat d'Oportunitats (fins a 10 punts)
- Treball en Xarxa entre associacions (fins a 10 punts)
- Contribució al foment de la responsabilitat social (RS) (Fins a 5 punts)
 - 1 o 2 objectius de RS: fins a 3 punts
 - Més de 2 objectius de RS: fins a 5 punts

- Nombre d'audiència o beneficiaris de l'activitat: (Fins a 10 punts)
 - De 0 a 30 persones: fins a 5 punts
 - De 31 a 59 persones: fins a 4 punts
 - De 60 a 99 persones: fins a 8 punts
 - Més de 100 persones: fins a 10 punts

- Durada de l'activitat: (Fins a 10 punts)
 - 1 – 2 dies: fins a 3 punts
 - 3 – 10 dies: fins a 6 punts
 - Més de 10 dies: fins a 10 punts

- Pla de captació, difusió i visualització de l'activitat i del Tecnocampus (Fins a 10 punts)

- Grau de compliment de les activitats proposades durant el curs anterior(*): Fins a 10 punts.
**Per a aquesta valoració, caldrà afegir a la sol·licitud la memòria de les activitats realitzades en el període immediatament anterior pel que es demana l'ajuda. Aquesta memòria ha d'incloure el pressupost total de les activitats realitzades.*

En aquest sentit, la puntuació màxima que es pot assolir és de 75 punts.

8.- Comissió de valoració

La Comissió de valoració analitzarà i valorarà les sol·licituds rebudes, elevant l'acta escaient amb la proposta d'adjudicació i llista d'espera a la Direcció General per a la seva resolució. La resolució d'adjudicació es farà pública en el web del centre i personalment per correu electrònic a les entitats beneficiàries.

La Direcció General podrà dictar les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les presents bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'aquesta normativa.

9.- Pagament

La liquidació dels ajuts tindrà lloc durant el primer i segon trimestre de l'any en curs. El primer trimestre es farà efectiu el 70% de l'ajuda aprovada, i el segon trimestre, prèvia presentació de liquidació anual, s'efectuarà l'ingrés del 30% restant de l'ajut, un cop s'hagi presentat la documentació corresponent. El darrer pagament es realitzarà amb posterioritat a la correcta liquidació.

Per poder cobrar la totalitat de l'ajut concedit, i segons l'article 18 de la normativa reguladora del Teixit Associatiu, cal presentar a la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària la correcta liquidació amb la documentació que indica la mateixa normativa.

En cas que finalment no s'hagi desenvolupat l'activitat o no es facilitin totes les factures justificatives de les despeses generades per a la seva execució, la Comissió d'Avaluació pot anul·lar l'ajut total o parcialment en proporció a les despeses acreditades.

En cas que la Comissió d'Avaluació resolgui anul·lar l'ajut totalment, el col·lectiu està obligat a retornar l'import percebut en el termini màxim de 30 dies des de la notificació de la resolució. En el cas que es resolgui anul·lar parcialment la concessió d'un ajut, el col·lectiu només té dret a cobrar la part proporcional d'aquest i ha de tornar, en el termini màxim de 30 dies des de la notificació de la resolució, la diferència que hagi cobrat de més.

10.- Renúncia

Els col·lectius beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcial, a les ajudes atorgades i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

11.- Causes de revocació

Són causes de revocació dels ajuts objecte de regulació en les presents bases l'incompliment de totes aquelles obligacions fixades a la base 6.

Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i control, es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació, s'iniciarà la tramitació del corresponent procediment de revocació, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora del teixit associatiu del TecnoCampus, capítol VI, article 21.

12.- Protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD), TecnoCampus informa:

Responsable del Tractament: FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME, amb NIF G62034111 i domicili a l'Avinguda d'Ernest Lluch, 32 - 08302 Mataró (Barcelona), delegat de protecció de dades; rgpd@tecnocampus.cat.

Finalitat: Les dades personals facilitades es tractaran per a la realització de les activitats objecte de la present convocatòria en els termes que es determini.

Legitimació: La base que legitima el tractament de les dades de caràcter personal és el consentiment que atorga l'interessat mitjançant la signatura del formulari de sol·licitud, en virtut de l'article 6.1.a) del RGPD.

Conservació: Les dades no es conservaran més temps del necessari per a les quals han estat demanades, excepte que hi hagi una obligació legal.

Destinataris: Les dades podran ser cedides a terceres entitats que estiguin directament relacionades amb la finalitat del tractament. No se cediran les dades a uns altres tercers, excepte per obligació legal o amb el consentiment exprés de l'interessat.

Drets: L'interessat podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació i supressió (Dret a l'oblit), limitació de les dades, portabilitat de les dades i oposició, enviant una carta, acompanyada d'una fotocòpia del DNI del titular de les dades, adreçada a la Secretaria General de la Fundació TecnoCampus Mataró-

Maresme (Avinguda d'Ernest Lluch, 32. 08302 Mataró) o correu electrònic a; rgpd@tecnocampus.cat, així com presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

La sol·licitud de participació al present programa comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases per part dels participants.