

**RESOLUCIÓ DE DIRECCIÓ GENERAL NÚMERO 164/2025 RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I BASES D'AJUTS AL TEIXIT ASSOCIATIU DE TECNOCAMPUS PER AL FOMENT I LA DINAMITZACIÓ DE LA SEVA ACTIVITAT EN EL CURS 2025/2026.**

Expedient N° ES\_LA0011122\_2025\_EXP\_96

La Fundació TecnoCampus té per finalitat estatutària, entre altres, desenvolupar estudis d'educació superior, amb una oferta adaptada a les necessitats del territori i compromesa amb un model educatiu central en els pilars de la professionalització, l'emprenedoria i la internacionalització, centrat especialment en la programació d'estudis universitaris de qualitat de grau i de postgrau. Porta a terme aquesta activitat a través del Centre Universitari Tecnocampus, adscrit a la Universitat Pompeu Fabra.

Junt amb la pròpia activitat acadèmica, també es considera important facilitar i promoure la participació activa de la comunitat d'estudiants Tecnocampus en l'entorn universitari, en la seva labor d'organització interna, a fi que proposin i portin a terme activitats culturals, tecnològiques, esportives, etc. que vagin en línia amb l'activitat de Tecnocampus.

Tanmateix el concepte de campus universitari comporta també la promoció i dinamització de la comunitat universitària i la seva participació en activitats d'interès, afavorint la consolidació del teixit associatiu dels estudiants i/o alumni Tecnocampus que s'ha anat creant al llarg del temps amb diferents objectes en confluència amb Tecnocampus, esdevenint els seus ambaixadors en diferents àmbits i xarxes relacionals. Atès el qual es posa de manifest la importància de la representació i l'associacionisme estudiantil de TecnoCampus, i la necessitat de treballar conjuntament en pro d'una programació estable en activitats afins als valors de la Fundació Tecnocampus.

Per poder portar a terme aquesta labor, aquest teixit associatiu de Tecnocampus precisa d'un cert suport econòmic que no sempre poden assolir per les quotes que puguin tenir establertes.

En el marc d'aquest context, la directora de Serveis Universitaris presenta una proposta de convocatòria i bases per a l'atorgament d'ajuts econòmics per part de la Fundació TecnoCampus a les associacions inscrites al Registre d'Associacions de TecnoCampus, per al curs 2025/2026, amb una dotació per import de 11.700€.

Les bases de la convocatòria presentades contenen els requisits de participació, criteris de valoració i composició de la comissió de valoració, també compleixen amb els principis de concurrència, publicitat i igualtat de condicions.

Atès tot el qual i en virtut de les competències que m'han estat atorgades, **RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar la convocatòria i les bases per a la concessió dels ajuts al teixit associatiu del Tecnocampus per al foment i la dinamització de la seva activitat en el curs 2025/26, la qual es regirà d'acord amb les bases adjuntes com a document annex 1.

**Segon.-** Aprovar la despesa associada per import de 11.700€.

**Tercer.-** Procedir a la publicació de l'esmentada convocatòria i bases en els mitjans que correspongui.

Director General

Josep Lluís Checa López

**ANNEX 1 - BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS AL TEIXIT ASSOCIATIU DEL TECNOCAMPUS  
PER AL FOMENT I LA DINAMITZACIÓ DE LA SEVA ACTIVITAT, CURS 2025/2026**

Exp. Número ES\_LA0011122\_2025\_EXP\_96

## **1. Antecedents**

TecnoCampus té per objecte promoure la dinamització comunitària i la seva participació, afavorint la consolidació del teixit associatiu, donant suport a la representació estudiantil, treballant una programació estable per tal de dinamitzar la comunitat a través d'activitats que treballen per la creació de xarxes.

En el marc d'aquest context, la participació de la comunitat d'estudiants és essencial i és una part més de l'aprenentatge dins l'entorn acadèmic universitari, que facilita a l'estudiant del centre universitari TecnoCampus disposar d'una sèrie de competències transversals imprescindibles per a esdevenir un ciutadà actiu.

Des de TecnoCampus es considera important poder facilitar als estudiants l'obtenció d'ajut econòmic per tal de poder promoure la participació i creació de teixit associatiu, i és per aquesta raó que es convoquen les bases reguladores de l'ajut econòmic pel teixit associatiu del TecnoCampus amb l'objectiu de fomentar la participació, potenciar els projectes de col·laboració entre la xarxa i així dinamitzar també la vida universitària del TecnoCampus.

## **2. Objecte**

Aquestes bases tenen per objecte regular els ajuts econòmics que la Fundació TecnoCampus vol destinar a les associacions inscrites al Registre d'Associacions de TecnoCampus per al curs 2025/2026, per tal de fomentar la participació de l'alumnat a la vida universitària. Tanmateix, aquesta aportació es destina a promoure la creació del teixit associatiu d'estudiants al TecnoCampus, facilitant recursos per a la dinamització comunitària, la participació, afavorint el creixement i consolidació del teixit associatiu, així com donant suport a la representació de l'estudiantat.

Aquesta convocatòria està subjecta al que estableix la normativa vigent reguladora de les associacions d'estudiants del TecnoCampus.

## **3. Beneficiaris**

Poden demanar ajuts les associacions inscrites en el Registre d'Associacions del TecnoCampus per portar a terme les seves activitats. Cada associació només pot presentar una sola sol·licitud per convocatòria.

## **4. Dotació econòmica dels ajuts i abonament a les associacions beneficiàries**

4.1. La dotació de la present convocatòria prové de l'aportació voluntària de la comunitat d'estudiants en pro de promoure la participació durant el procés de matrícula de cada curs.

La dotació de la present convocatòria és de 11.700 €

4.2. L'abonament de l'ajut atorgat a les associacions beneficiàries es realitzarà de la següent manera:

- 1) El 70% a l'inici del segon trimestre del curs acadèmic 2025-26.
- 2) El 30% restant, durant el tercer trimestre del curs acadèmic 2025-26. Aquest pagament es realitzarà sempre amb posterioritat a la correcta liquidació per part dels sol·licitants, verificada pel servei gestor.

## **5. Activitats subvencionables**

Poden ser objecte d'ajut econòmic:

- a) Aquelles accions realitzades pels col·lectius registrats al Registre d'Associacions del TecnoCampus, que informin, formin, dinamitzin el centre universitari i fomentin la participació de l'alumnat, sempre i quan no destorbin el desenvolupament normal de la seva activitat.
- b) Aquelles accions realitzades pel Teixit Associatiu del TecnoCampus que facilitin un exercici correcte de les funcions de representació del col·lectiu sol·licitant, en aquells casos en què un dels seus membres hagi de desplaçar-se per a participar en algun congrés, seminari o trobada.
- c) Compra de material i/o la contractació de serveis essencials per al desenvolupament de l'activitat pròpia dels col·lectius beneficiaris indicats.

Les activitats objecte dels ajuts han de complir les condicions següents:

- a) Totes les activitats que es portin a terme dins les instal·lacions del TecnoCampus han de ser en horari diürn, entre les 9 h i les 21'30 h.
- b) En els casos que la legislació vigent així ho prevegi, les activitats que es duguin a terme han d'haver estat autoritzades per les autoritats o òrgans competents. La sol·licitud i el tràmit per a obtenir aquestes autoritzacions, seran responsabilitat i estaran a càrrec de l'associació sol·licitant.
- c) En cap cas rebran ajut econòmic aquelles activitats contràries als valors de la institució, activitats amb finalitat lucrativa o en les que es promogui el consum de begudes alcohòliques i aquelles previstes com a excloses a la normativa reguladora de les associacions d'estudiants del TecnoCampus.
- d) Les activitats aquí previstes han de respectar la legislació vigent i no vulnerar la normativa del TecnoCampus. Durant el desenvolupament de l'activitat, el col·lectiu o associació que la promogui ha de tenir cura de l'entorn i de les instal·lacions del TecnoCampus, així com del material cedit, en el seu cas. En cas contrari, el col·lectiu o associació és plenament responsable dels danys i perjudicis provocats.

## **5. Termini i forma de presentació de sol·licituds i documentació**

El termini per presentar les sol·licituds i la documentació corresponent s'estén des de l'endemà de la publicació de les presents bases a la web del TecnoCampus fins el dia 1 de desembre de 2025.

Les entitats que desitgin participar en aquesta convocatòria hauran de presentar la seva sol·licitud i la documentació corresponent mitjançant el formulari habilitat a tal efecte.

No s'admetran sol·licituds presentades fora del termini establert.

## **6. Documentació**

6.1. Les entitats interessades hauran d'adjuntar a la seva sol·licitud la següent documentació obligatòria:

- 1) Formulari núm. 1: Sol·licitud de prestació signada pel representant legal de l'Associació.
- 2) Formulari núm. 2 - Detall d'activitats:
  - Descripció de l'activitat, calendari aproximat d'execució i amb detall del pressupost per a cada activitat (pressupost de les despeses i previsió dels ingressos)
  - Memòria d'activitats del curs anterior amb la liquidació de les activitats realitzades.
- 3) Formulari núm. 3: Resum del pressupost de despeses i previsió d'ingressos de les activitats del curs actual.
- 4) Certificació del nombre de socis i sòcies que formen part de l'associació que són estudiants o alumni del TecnoCampus, emès en la mateixa data en que es presenta la sol·licitud, segons model facilitat per TecnoCampus.

6.2. La manca de presentació de la documentació requerida pot ser motiu de denegació de l'ajut. En cas d'existir sol·licituds que no compleixin els requisits establerts en aquestes bases, es requerirà a l'associació interessada per tal que esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius en el termini màxim de **cinc dies hàbils**, en cas de no fer-ho, es considerarà que desisteix de la seva petició.

6.3. A la vista de la documentació remesa per l'associació interessada, la Comissió de valoració podrà demanar altres documents que consideri necessaris per aclarir la seva situació.

6.4. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a la Fundació TecnoCampus per obtenir i contrastar les dades necessàries dels organismes públics i centres d'estudis que correspongui en cada cas, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament el procediment.

## **7. Procediment de concessió**

7.1. El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència competitiva.

- 7.2. Les associacions que presentin sol·licitud de l'ajut seran ordenades en una llista única segons la puntuació obtinguda en la baremació dels criteris de valoració del punt 8 d'aquestes bases.
- 7.3. L'òrgan instructor del procediment de concessió d'aquests ajuts és la Comissió de valoració que serà constituïda, a aquest efecte, pel director/a acadèmic/a del TecnoCampus o persona en qui delegui, pel director/a dels Serveis Universitaris del TecnoCampus o persona en qui delegui i per el/ la cap de Gestió Acadèmica de TecnoCampus, que actuarà com a secretari/a de la Comissió.
- 7.4. L'òrgan competent per dictar les resolucions d'adjudicacions de les beques és el Director General de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme. La Direcció General podrà dictar les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les presents bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'aquesta normativa.
- 7.5. La Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària (UACU) o unitat anàloga és l'òrgan responsable de recepcionar i verificar les sol·licituds i la documentació presentades per les associacions, així com d'elaborar una proposta de valoració de les activitats d'acord als criteris establerts en el punt 8 d'aquestes bases i de repartiment dels ajuts. A tal efecte, emetrà un informe que elevarà a la Comissió de Valoració per la seva anàlisi i valoració.
- 7.6. La Comissió de Valoració elaborarà un informe que inclourà: el llistat provisional de sol·licituds admeses i excloses a participació amb indicació del motiu d'exclusió en el segon cas, la valoració atorgada a cada associació per les seves activitats i la proposta d'adjudicació dels ajuts. Aquest informe serà publicat a la web del TecnoCampus i addicionalment podrà comunicar-se directament a les associacions sol·licitants.
- 7.7. Contra aquest informe de valoració, les associacions interessades podran interposar al·legacions en el termini de **tres dies naturals** a partir de l'endemà de la seva publicació a la pàgina web del TecnoCampus.
- 7.8. Passat aquest termini, en el cas que no existeixin al·legacions, l'informe de la Comissió de Valoració esdevindrà definitiu. Si existeixen al·legacions, la Comissió de Valoració emetrà informe final sobre les al·legacions presentades, amb la proposta d'estimació o desestimació motivada, i la proposta d'adjudicació actualitzada. Tot el qual serà elevat a l'òrgan resolutiu, que emetrà la resolució que correspongui. Aquesta resolució serà inapel·lable.
- 7.9. La resolució de concessió o denegació de l'ajut haurà de ser motivada i com a mínim contindrà la identificació de les associacions sol·licitants i la valoració obtinguda. La resolució d'adjudicació es farà pública en el web del centre i per correu electrònic a les entitats beneficiàries.

## **8. Criteris de valoració**

### **8.1. Criteris de puntuació i distribució de la dotació econòmica**

Per a la distribució de la dotació es tindrà en compte la dotació total, les sol·licituds presentades i la puntuació total obtinguda per activitat d'acord als següents criteris:

**TREBALL EN XARXA ( fins a 5 punts)**

- Amb una altra associació: fins a 2 punts
- Amb més d'una altra associació: fins a 3 punts
- Amb el Campus Saludable i Sostenible (CSS) i/o Unitat d'Igualtat i Diversitat (UID): fins a 4 punts
- Amb una unitat entitat social / cooperació / voluntariat / programa de voluntariat del TecnoCampus: 5 punts

• **CONTRIBUCIÓ AL FOMENT DEL COMPROMÍS SOCIAL** (compromís social, sostenibilitat, igualtat de gènere i diversitat): **(fins a 6 punts)**

- Composició paritària en els càrrecs de responsabilitat de l'associació: fins a 2 punt
  - Si el percentatge de dones és inferior a 35%: 0 punts
  - Si el percentatge de dones és d'entre el 35% i el 50%: 1 punt
  - Si el percentatge de dones és superior al 50%: 2 punts
- Associació que disposa de protocol de prevenció i actuació en cas d'assetjament / violències masclistes o LGBTIFÒBIA o compta amb una comissió específica: 1 punt
- Activitat de l'àmbit de la igualtat de gènere i/o diversitat: 1 punt
- Activitat en l'àmbit de la sostenibilitat: 1 punt
- Activitat organitzada amb criteris de sostenibilitat: 1 punt

• **DURADA I COMPLEXITAT DE L'ACTIVITAT: (fins a 6 punts)**

- 1 dia: 1 punt
- 2 o més dies: fins a 2 punts
- Qualitat Tècnica de la proposta: fins a 2 punts
- **Grau de complexitat organitzativa, coherència i viabilitat del plantejament de l'activitat:** fins a 2 punts

• **IMPACTE PREVIST I DINAMITZACIÓ DEL CAMPUS: (fins a 10 punts)**

o Nombre audiència: (fins a 5 punts)

- De 1 a 20 persones: fins a 1 punts
- De 21 a 39 persones: fins a 2 punts
- De 40 a 59 persones: fins a 3 punts
- De 60 a 99 persones: fins a 4 punts
- Més de 100 persones: fins a 5 punts

o **Beneficiaris de l'activitat i dinamització del campus:** (fins a 5 punts)

Es valora el grau d'obertura i incidència de l'activitat en la comunitat universitària i en el dinamisme del campus:

- Activitat oberta a tota la comunitat universitària i a persones externes (institucions, ciutadania, etc.): 5 punts

- Activitat oberta a tota la comunitat universitària (estudiants, PTGAS i PDI): 4 punts
  - **Activitat oberta a tots els estudiants del TecnoCampus (no només als de l'associació organitzadora): 3 punts**
  - **Activitat adreçada exclusivament als membres de l'associació, però amb impacte en la cohesió i dinamització del grup: 2 punts**
  - **Activitat interna i amb incidència limitada en la vida del campus: 1 punt**
- **ÚS DEL CATALÀ, L'ARANÈS, O LA LLENGUA DE SIGNES CATALANA, i / o activitats de promoció i normalització del català: (fins a 5 punts)**
    - Ús del català en els materials de difusió i a la mateixa activitat: 1 punt
    - Ús de la llengua de signes catalana en els materials de difusió i a la mateixa activitat: 1 punt
    - Ús de l'aranès en els materials de difusió i a la mateixa activitat: 1 punt
    - Activitat de promoció de la llengua i la cultura catalana: 2 punts
  - **PLA DE CAPTACIÓ, DIFUSIÓ I VISUALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT I DEL TECNOCAMPUS (\*): (fins a 10 punts)**

*\*Per a aquesta valoració, caldrà afegir a la sol·licitud l'informe que justifiqui el pla de màrqueting que es desenvoluparà. Aquest pot estar especificat a l'informe de l'activitat o es pot justificar a part amb un pla general per a totes les activitats que es desenvolupin durant el curs.*

- **GRAU DE COMPLIMENT DE LES ACTIVITATS PROPOSADES DURANT EL CURS ANTERIOR(\*\*): (fins a 10 punts)**

*\*\*Per a aquesta valoració, caldrà afegir a la sol·licitud la memòria de les activitats realitzades en el període immediatament anterior pel que es demana l'ajuda. Aquesta memòria ha d'incloure el pressupost total de les activitats realitzades.*

En aquest sentit, la puntuació màxima que es pot assolir és de **52 punts**.

## **8.2. Rúbrica per a la distribució dels ajuts**

La dotació econòmica es distribuirà proporcionalment entre les activitats presentades per part de les associacions. Per fer-ho, s'utilitzarà una regla de tres basada en la puntuació total obtinguda per a la suma de punts de cada activitat presentada per part de l'associació i el total de punts acumulats per totes les activitats de totes les associacions que compleixin els requisits.

La fórmula de càlcul serà la següent:

**Import atorgat a cada associació = (Puntuació total de les activitats de l'associació ÷ Total de puntuació acumulada de totes les activitats presentades per les associacions a la convocatòria) × Dotació econòmica total disponible**

Aquesta distribució garantirà que els ajuts s'assignin de manera proporcional a l'esforç, qualitat i impacte de cada activitat, en base als criteris establerts en aquesta convocatòria.

## **9. Termini de resolució**

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució que es dicti serà de 3 mesos a partir de l'endemà de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

## **10. Notificacions**

La resolució de concessió o denegació de l'ajut serà publicada a la web del TecnoCampus. Addicionalment a l'esmentada publicació, podrà ser informada directament als sol·licitants de l'ajut.

## **11. Reclamacions**

Contra l'informe de valoració publicat, les associacions interessades podran interposar reclamació davant la comissió de valoració en el termini de **tres dies naturals** a partir de l'endemà de la publicació a la pàgina web del TecnoCampus. En cas de no haver reclamacions, l'informe de valoració publicat s'eleva a l'òrgan resolutiu.

La presentació a la convocatòria suposa l'acceptació d'aquestes bases. Qualsevol aspecte que no hi sigui previst serà resolt per la Comissió de valoració.

## **12. Destí dels ajuts i obligacions de les associacions beneficiàries**

### **12.1. Destí dels ajuts**

Els ajuts econòmics per a activitats s'han de destinar únicament a cobrir les despeses generades per les activitats organitzades per les associacions que vagin adreçades a la comunitat universitària del centre universitari TecnoCampus.

El destí dels ajuts ha d'anar adreçat al finançament de les despeses ocasionades per l'organització d'activitats. Excepcionalment es pot destinar una part d'aquest import a finançar despeses de manteniment internes de la pròpia associació indispensables per a l'assoliment de l'objectiu o objectius de les activitats.

El percentatge dels ajuts econòmics ha de ser emprat per finançar aquestes darreres despeses, mai podrà superar el 20% de l'import total atorgat i en tot cas caldrà justificar el caràcter necessari de les mateixes en el moment de la liquidació. L'import dels ajuts no es pot destinar en cap cas a retribuir els socis i sòcies de les associacions.

Els continguts de les activitats han de tenir relació amb qualsevol d'aquests àmbits: la cultura, l'esport, la participació, l'associacionisme, el voluntariat i la divulgació científica, entre d'altres, i en qualsevol cas, les activitats sempre han d'estar dirigides a tots els estudiants o al conjunt de la comunitat universitària.

Els ajuts s'han de destinar a activitats que es desenvolupin durant el curs que comprèn la convocatòria corresponent. El fet que un curs s'hagi atorgat un ajut no implica en cap cas el compromís per part del TecnoCampus de continuar finançant el mateix concepte o la mateixa activitat el curs següent.

## 12.2. Obligacions de les associacions beneficiàries:

Les associacions beneficiàries d'aquests ajuts han de complir les següents obligacions:

- a) Desenvolupar l'activitat proposada a la convocatòria que fonamenta la concessió de l'ajut i acreditar-ho davant la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària o unitat anàloga amb responsabilitat en matèria de suport a la participació.
- b) Justificar davant l'òrgan que concedeix els ajuts el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment de l'ajut, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, o bé si l'ajut consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que s'hagin establert a les bases reguladores.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a la Unitat d'Atenció a la Comunitat Universitària o unitat anàloga amb responsabilitat en matèria de suport a la participació i, si s'escau, a les de control de l'activitat econòmica i financera.
- d) Comunicar al servei gestor l'obtenció, per a la mateixa finalitat, d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos públics o privats, nacionals o internacionals, així com qualsevol alteració que afecti els requisits i les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut. Aquesta comunicació es farà així que es tingui coneixement de la informació i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.
- e) Proposar al servei gestor qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de l'ajut que, si s'escau, ha de ser autoritzat expressament per l'òrgan que el concedeix.
- f) Informar de totes les incidències relatives a les actuacions beneficiàries dels ajuts.
- g) Les associacions beneficiàries acreditaran, quan ho requereixi el Tecnocampus, que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i si s'escau, han de disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als col·lectius beneficiaris en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per les presents bases reguladores, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant el termini legal aplicable.
- i) Reintegrar els fons percebuts en cas de revocació.
- j) No cedir la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat objecte de l'ajut.
- k) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-los.
- l) Complir amb la Normativa Reguladora del Teixit Associatiu del TecnoCampus així com qualsevol altra normativa que sigui d'aplicació.

## 13. Renúncia

Les associacions beneficiàries poden renunciar de forma expressa, totalment o parcial, als ajuts atorgats i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

#### **14. Causes de revocació dels ajuts**

És causa de revocació dels ajuts no complir amb les obligacions establertes al punt 12 d'aquestes bases.

En cas que finalment no s'hagi desenvolupat l'activitat o no es facilitin totes les factures justificatives de les despeses generades per a la seva execució, la Comissió d'Avaluació pot revocar l'ajut total o parcialment en proporció a les despeses acreditades.

En cas que la Comissió d'Avaluació resolgui revocar l'ajut, l'associació està obligada a retornar l'import corresponent en el termini màxim de 30 dies des de la notificació de la resolució.

Si, com a conseqüència de qualsevol de les actuacions de comprovació i control, es constata que s'ha produït alguna de les causes de revocació, s'iniciarà la tramitació del corresponent procediment de revocació, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora del Teixit Associatiu del Tecnocampus, capítol VI, article 21.

#### **15. Clàusula de responsabilitat**

Les associacions beneficiàries dels ajuts regulats per aquestes bases són les úniques responsables de l'organització, execució i desenvolupament de les activitats subvencionades, així com del compliment de totes les condicions establertes en aquestes bases i en la resolució d'atorgament.

La Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme no es farà responsable, en cap cas, dels danys o perjudicis, directes o indirectes, que puguin derivar-se de la realització de les activitats subvencionades, ni de cap actuació o omissió imputable a les associacions beneficiàries.

Les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat de les persones, béns i instal·lacions implicades en les activitats subvencionades, incloent-hi, si escau, la contractació de les assegurances pertinents.

L'incompliment de les obligacions establertes a les presents bases, o qualsevol actuació que pugui suposar un perjudici a la Fundació Tecnocampus o als seus valors institucionals, podrà comportar la revocació total o parcial de l'ajut, i si s'escau, el reintegrament de les quantitats percebudes.

#### **16. Protecció de dades personals**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD), Tecnocampus informa:

**Responsable del Tractament:** FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME, amb NIF G62034111 i domicili a l'Avinguda d'Ernest Lluch, 32 - 08302 Mataró (Barcelona), delegat de protecció de dades; [rgpd@tecnocampus.cat](mailto:rgpd@tecnocampus.cat).

**Finalitat:** Les dades personals facilitades es tractaran per a la realització de les activitats objecte de la present convocatòria en els termes que es determini.

**Legitimació:** La base que legitima el tractament de les dades de caràcter personal és el consentiment que atorga l'interessat mitjançant la signatura del formulari de sol·licitud, en virtut de l'article 6.1.a) del RGPD.

**Conservació:** Les dades no es conservaran més temps del necessari per a les quals han estat demanades, excepte que hi hagi una obligació legal.

**Destinataris:** Les dades podran ser cedides a terceres entitats que estiguin directament relacionades amb la finalitat del tractament. No se cediran les dades a uns altres tercers, excepte per obligació legal o amb el consentiment exprés de l'interessat.

**Drets:** L'interessat podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació i supressió (Dret a l'oblit), limitació de les dades, portabilitat de les dades i oposició, enviant una carta adreçada a la Secretaria General de la Fundació Tecnocampus Mataró- Maresme (Avinguda d'Ernest Lluch, 32, 08302 Mataró) a través del tràmit corresponent de la seu electrònica o correu electrònic a: [rgpd@tecnocampus.cat](mailto:rgpd@tecnocampus.cat), així com presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal. La sol·licitud de participació al present programa comporta el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases per part dels participants.