

NORMATIVA REGULADORA DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES

Escola Superior de Ciències Socials i de l'Empresa - TecnoCampus

Aprovada per la Junta de Direcció el 12 de setembre de 2022

Normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de l'Escola Superior de Ciències Socials i Empresa (ESCSET), adscrita a la Universitat Pompeu Fabra.

Adaptació a l'ESCSET de la **Normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF** d'acord amb el nou marc legislatiu.

En el marc dels nous plans d'estudis adaptats a l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior, s'ha posat especial èmfasi en la possibilitat que els estudiants universitaris facin pràctiques externes, a fi d'assolir tota la formació pràctica necessària per complementar els coneixements teòrics adquirits amb la formació acadèmica, així com adquirir les competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals.

El Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, estableix una nova regulació de les pràctiques externes adaptada a la legislació vigent, i desenvolupa, precisa i aclareix alguns aspectes, tals com els objectius de les pràctiques, les entitats col·laboradores i els destinataris, els requisits, les tutories o els continguts dels convenis de cooperació educativa.

Atès, doncs, el marc legal i reglamentari que regula la realització de pràctiques externes per part dels estudiants universitaris, la Universitat Pompeu Fabra ha aprovat la "Normativa reguladora de les Pràctiques externes per als estudiants de la UPF", per Acord del Consell de Govern de 9 de maig del 2012, modificat per acords del Consell de Govern de 18 de juliol del 2012, de 20 de març del 2013, d'1 de juliol del 2015 i d'11 d'abril de 2018.

Per la seva banda, l'Escola Superior de Ciències Socials i Empresa (en endavant ESCSE) ha adoptat aquesta mateixa Normativa adaptant-la en alguns aspectes a les seves pròpies normes d'organització i funcionament.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta normativa és regular les pràctiques externes que desenvolupin els estudiants de l'ESCSE, centre adscrit a la Universitat Pompeu Fabra en el marc de la seva formació acadèmica.

A aquest efecte, per estudiant s'entén tota persona que cursi ensenyaments oficials en qualsevol dels tres cicles universitaris, ensenyaments de formació contínua o altres estudis que ofereixi l'ESCSE.

Article 2. Concepte

2.1. Per pràctiques externes s'entén l'acció formativa desenvolupada pels estudiants i supervisada per la Universitat amb l'objectiu d'aplicar i complementar els coneixements adquirits amb la formació acadèmica, apropar l'estudiant a la realitat de l'àmbit professional en el qual exercirà la seva activitat un cop titulat i desenvolupar competències que afavoreixin la seva incorporació al mercat de treball.

2.2. Les pràctiques externes es poden desenvolupar en unitats acadèmiques o administratives de la mateixa universitat o en entitats col·laboradores, ja siguin entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres.

La Fundació Tecnocampus (en endavant TCM), titular de l'ESCSE, també pot actuar com a entitat receptora d'estudiants de pràctiques, i aplicar el que disposa aquesta normativa.

Article 3. Modalitats

3.1. Les pràctiques acadèmiques externes estan contemplades com a obligatòries en els Plans d'Estudis de tots els ensenyaments de Grau que es poden cursar a l'ESCSE i tenen, doncs, caràcter curricular.

3.2. Si l'oferta de llocs de Pràctiques supera la demanda d'aquells que les han de cursar amb caràcter curricular, el/la professorat responsable de Pràctiques de la respectiva titulació podrà autoritzar la realització de Pràctiques extracurriculars addicionals. La realització de pràctiques extracurriculars no comportarà canvis de grups ni d'horaris de classe dels previstos en cada curs i estudis.

3.3. Les pràctiques iniciades a partir del moment en què l'estudiant tingui superats el 50% dels crèdits totals de la titulació, seran susceptibles de ser considerades com a curriculares; a tal efecte s'haurà de signar un compromís de validació un cop es verifiqui el compliment del punt 4.1 d'aquesta normativa.

3.4. Criteris per a la realització de pràctiques curriculares:

- Les pràctiques hauran de desenvolupar-se preferentment en diferents empreses o institucions o en diferents departaments d'una empresa o institució. Si, a criteri de la persona responsable de Pràctiques de la respectiva titulació, la qualitat o nivell de les practiques a desenvolupar ho justifica, es podrà permetre la realització de les pràctiques en una mateixa empresa o institució i en un mateix departament.
- Les pràctiques que comportin una mobilitat geogràfica fora de Catalunya podran ser reconegudes en la seva totalitat de crèdits, sempre i quan es compleixi l'equivalència estipulada en l'article 10.
- Les pràctiques podran anar associades al Treball Final de Grau. Tots aquells Treballs Finals de Grau que comportin el desenvolupament d'un projecte per encàrrec d'una organització i que s'elaborin *in situ*, es podran tenir en compte per al seu reconeixement simultani amb crèdits de pràctiques.
- L'ESCSE publicarà anualment un llistat d'empreses o institucions per a la realització de pràctiques. No obstant, l'estudiant podrà fer les pràctiques en una empresa que hagi proporcionat ell mateix, sempre i quan les tasques a desenvolupar formin part del seu perfil curricular.

3.5. La matriculació de l'assignatura de pràctiques externes no es contempla en períodes d'ampliació ni de progressió d'estudis. Només es pot efectuar en la matrícula del curs establert segons cada pla d'estudis.

Article 4. Requisits d'accés

4.1. Per fer pràctiques externes curriculares, els estudiants han de complir els requisits següents:

- Estar matriculats a la Matèria vinculada segons el pla d'estudis de què es tracti.

- No mantenir cap relació contractual amb l'entitat col·laboradora o, en el seu cas, la mateixa Universitat, on es faran les pràctiques.

4.2. Excepcionalment, quan l'estudiant vulgui desenvolupar les pràctiques en una entitat en la qual mantingui una relació de parentiu fins a segon grau amb algun directiu o amb el tutor extern, la direcció de l'ESCE pot autoritzar la realització de les pràctiques externes, prèvia verificació de la realitat i qualitat de les pràctiques. A aquest efecte, els estudiants han de presentar un document que reculli les característiques d'aquesta relació.

4.3. Per fer pràctiques externes extracurriculars, els estudiants han de complir els requisits següents:

- Estar matriculats a l'ensenyament universitari.
- No mantenir cap relació contractual amb l'entitat col·laboradora o, en el seu cas, la mateixa Universitat, on es faran les pràctiques.
- En el cas d'estudis de Grau, haver superat 30 crèdits de la titulació, cursats o reconeguts. Si l'estudiant ha accedit al Grau amb estudis universitaris iniciats, haver superat 30 crèdits de la titulació d'origen sempre que aquesta sigui de la branca de Ciències Socials i Jurídiques.

Les Pràctiques realitzades o iniciades abans que l'estudiant hagi superat el 50% dels crèdits de la titulació no podran ser mai contemplades com a Pràctiques curriculars.

4.4. En cas que un estudiant no compleixi amb els compromisos adquirits en un conveni sense justificació clara o que el seu comportament sigui incorrecte, perdrà el dret d'efectuar nous convenis una vegada hagi superat les pràctiques obligatòries.

4.5. En cas que un estudiant cursi baixa de manera anticipada de les pràctiques o bé no les iniciï malgrat tenir el conveni aprovat, si no hi ha una justificació clara, perdrà el dret d'efectuar nous convenis una vegada hagi superat les pràctiques obligatòries. Si no es troba en disposició de realitzar encara les pràctiques obligatòries quan aquest fet ocorri, perdrà el dret d'efectuar nous convenis fins al període acadèmic següent respecte del qual han tingut lloc els fets.

Article 5. Assignació dels estudiants

5.1. Correspon a la persona responsable de Pràctiques de la titulació que correspongui establir els criteris que s'han d'aplicar per permetre una priorització adequada per a l'assignació d'estudiants en la realització de pràctiques, un dels quals és la nota mitjana de l'expedient acadèmic. En qualsevol cas, aquests criteris es publicaran amb anterioritat al procés d'assignació de les pràctiques i consideraran per defecte la nota mitjana de l'expedient i la prevalença de la realització de pràctiques per part d'estudiants amb la matèria matriculada respecte dels qui no la tinguin.

Article 6. Formalització

6.1. Per fer pràctiques externes per part dels estudiants, cal la formalització prèvia d'un conveni de cooperació educativa subscrit entre l'ESCE i l'entitat col·laboradora que aculli els estudiants, sense perjudici de la possibilitat de reconeixement regulada en l'article 12.

6.1.1. En aquest conveni de cooperació educativa hi han de figurar les dades següents:

- Nom de les entitats signants.

- Nom i representació amb què actuen les persones signants. En nom de l'ESCE, el conveni serà subscrit pel director o directora.
- Condicions genèriques de les pràctiques.
- Règim de permisos dels estudiants.
- Règim d'assegurances d'accidents i responsabilitat civil, si escau.
- Protecció de dades de l'estudiant.
- Vigència del conveni, causes d'extinció i condicions de rescissió anticipada en cas d'incompliment del conveni.
- Règim de resolució dels eventuals conflictes que sorgeixin en el desenvolupament de les pràctiques.
- Forma de reconeixement, per part de la Universitat, de la tasca dels tutors o tutores de les entitats col·laboradores.

6.1.2. Així mateix, amb ocasió de cada acolliment en pràctiques per part d'una entitat col·laboradora, se subscriurà un document complementari al conveni de cooperació educativa, que s'adjuntarà com a annex i serà signat pel representant de l'entitat col·laboradora, el professorat responsable de pràctiques de l' ESCSE i per l'estudiant.

En aquest annex, s'hi reflectiran les condicions particulars de les pràctiques. Concretament, hi han de figurar les dades següents:

- Nom de l'estudiant.
- Modalitat de les pràctiques (curriculars o extracurriculars).
- Projecte formatiu.
- Durada, horari i període de realització.
- Lloc de realització.
- Designació dels tutors o tutores per part d'ambdues entitats.
- Pla de seguiment de les pràctiques (amb indicació de l'obligatorietat d'elaboració d'una memòria final per part de l'estudiant).
- Valoració en crèdits, si escau.
- Criteris d'avaluació.
- Quantia i forma de pagament dels ajuts a l'estudi, si escau.
- Compromisos de l'estudiant.
- Especificació que la realització de pràctiques no implica la constitució de cap vincle laboral entre l'entitat i l'estudiant.

6.2. En el cas d'estudiants que realitzin pràctiques a la Fundació Tecnocampus, titular de l'ESCSE, la formalització de les pràctiques no es pot fer mitjançant un conveni de cooperació educativa, sinó que s'ha de dur a terme mitjançant la signatura d'una autorització per part del director o directora de l'ESCSE i del representant del departament del TCM que acull l'estudiant.

A efectes d'establir les condicions de realització de les pràctiques, l'autorització ha de recollir les dades enumerades en el punt 6.1.2 d'aquesta normativa.

6.3. En el cas dels estudis de Grau, cada estudiant només pot tenir actiu un conveni de cooperació educativa. En estudis de postgrau i Màster, es podran simultaniejar un màxim de dos convenis de cooperació educativa sempre que la dedicació diària a les pràctiques regulades en ambdós no sigui superior a les sis hores.

6.4. Una mateixa organització no podrà acollir simultàniament més de dos estudiants en pràctiques per tal de garantir la qualitat de l'activitat formativa dels estudiants.

Article 7. Tutoria

7.1. Tutors i tutores

Per vetllar pel desenvolupament de les pràctiques, l'entitat, per una banda, i l'ESCSE, per l'altra, designaran respectivament un tutor o tutora, els quals actuaran coordinadament.

En el primer cas, el tutor o tutora s'ha de correspondre amb un empleat o empleada amb formació qualificada i adequada als objectius de la pràctica i del projecte formatiu. En aquest document se'l designa com a tutor extern.

Per part de l'ESCSE, el tutor o tutora - que en aquest document se'l designa com a tutor acadèmic- ha de ser designat pel director o directora de l'ESCSE a proposta de la persona responsable de Pràctiques de la respectiva titulació.

7.2. Funcions dels tutors o tutores

Els tutors o tutores han de desenvolupar, de manera coordinada, les funcions següents:

- Elaborar el projecte formatiu.
- Fer-ne el seguiment i verificar-ne l'aprofitament.
- Assessorar i donar suport a l'estudiant en els aspectes relacionats amb les pràctiques.

En el cas del tutor extern, ha d'elaborar un informe final i remetre'l al tutor acadèmic, en els termes que preveu en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol.

En el cas del tutor acadèmic, és l'encarregat d'avaluar les pràctiques i autoritzar les modificacions que s'introdueixin en el projecte formatiu. La designació implica el reconeixement de la dedicació docent aprovada per la Fundació Tecnocampus, ja sigui en forma d'ECTS docents o com a complement retributiu. Cada curs acadèmic la direcció del centre establirà quants estudiants podrà tutoritzar com a màxim un mateix tutor o tutora.

Article 8. Professorat de Pràctiques de la titulació

8.1. Per a cada titulació de Grau de l'ESCSE, la direcció designarà entre el professorat un responsable de Pràctiques de cada titulació, podent ser la mateixa persona per a més d'una titulació.

8.2. Correspon al professorat de Pràctiques de titulació:

- a) Confeccionar una relació d'empreses i institucions interessades a acollir estudiants en pràctiques.
- d) Complimentar l'acta final d'avaluació d'acord amb les qualificacions emeses pels tutors o tutores.
- e) Atendre les reclamacions i les sol·licituds de revisió de les avaluacions.
- f) Cercar noves institucions per a la realització de pràctiques, mantenir al dia les relacions i contactes amb les institucions que proporcionen pràctiques i assistir a esdeveniments (fòrums de treball, fires, jornades, etc...) que puguin ser de profit per a la gestió i millora de la qualitat de les pràctiques.
- i) Recollir i avaluar les sol·licituds de reconeixement de Pràctiques per experiència professional i elevar una proposta de reconeixement a la direcció del centre.

8.3. Professor coordinador de les pràctiques

El centre designarà un professor coordinador de les pràctiques que dirigirà l'activitat de les pràctiques de tots els estudis del centre i dels professors responsables de pràctiques de cada titulació, i que tindrà com a funcions:

- a) Confeccionar, d'acord amb la direcció de l'ESCSE, la relació de professorat que pot tutoritzar les pràctiques tenint en compte la seva temàtica o àmbit de l'empresa o institució on aquestes es desenvolupin.
- b) Impartir sessions formatives als tutors o tutores on es definiran els criteris de l'avaluació continuada i les pautes exigides per a la realització de les pràctiques. En aquestes sessions, el professor coordinador de Pràctiques lliurarà a cada tutor o tutora la "Fitxa de Pràctiques", que hauran de complimentar per a cada estudiant tutoritzat al llarg de tot el procés de tutorització.
- c) Vetllar perquè s'apliqui el control de qualitat de les pràctiques segons s'especifica en el Sistema Intern de Garantia de la Qualitat (SIGQ-ESCSET), avaluar els resultats obtinguts en les enquestes de satisfacció que s'hi contemplan i elaborar un informe anual que reculli els resultats i les valoracions.
- d) Vetllar perquè en la web de l'ESCSE i en el suport informàtic de docència a l'estudiant hi hagi tota la informació referent a les pràctiques: Normativa, llocs per a la realització de pràctiques, convenis signats anualment, satisfacció, etc.

8.4. Comissió de Pràctiques de l'ESCSET

El professorat encarregat de l'activitat acadèmica de les pràctiques de l'ESCSET integrarà la Comissió de pràctiques de l'ESCSET. Aquesta comissió, presidida i dirigida pel professor coordinador de pràctiques, vetllarà pels canvis normatius a introduir, la qualitat dels programes formatius, avaluar els recursos disponibles i elevar a la Junta de direcció del centre els requeriments que estimi oportuns.

Article 9. Projecte formatiu

Els tutors externs i els tutors acadèmics han d'elaborar un projecte formatiu que concreti els objectius educatius i les activitats professionals que s'han de desenvolupar. Els objectius s'han d'establir tenint en compte les competències bàsiques, genèriques, i en el seu cas, específiques, que hagi d'adquirir l'estudiant.

Article 10. Durada i període de realització

10.1. Per curs acadèmic es poden realitzar un màxim de 900 hores de pràctiques.

10.2. Les pràctiques curriculars tenen la durada prevista al seu pla d'estudis, atenent l'equivalència de 25 hores igual a 1 ECTS. El nombre d'hores a realitzar podrà augmentar-se un màxim d'un 40% prèvia autorització del professorat responsable de Pràctiques de la respectiva titulació.

10.3. Les pràctiques extracurriculars s'han d'assignar preferentment en el període no lectiu i en la franja horària que millor permeti la compatibilitat amb els estudis.

10.4. El professor coordinador de Pràctiques podrà autoritzar pròrrogues successives del conveni de Pràctiques extracurriculars tantes vegades com es consideri convenient prèvia sol·licitud de l'interessat/da i fins a les 900 hores previstes al punt 10.1. Les pròrrogues seran denegades si el rendiment acadèmic de l'estudiant no és satisfactori.

10.5. Durant el període lectiu, i amb la finalitat que el desenvolupament de les pràctiques no alteri el rendiment acadèmic ordinari, es recomana una dedicació no superior a les 4 hores diàries. A petició de l'estudiant, i sempre que es comprometi a que la dedicació superior a la

prevista no alterarà el seu rendiment acadèmic habitual, el professorat responsable de Pràctiques podrà autoritzar una dedicació diària més elevada.

10.6. Els estudiants de Grau/s als quals els manqui per superar com a molt 60 ECTS, podran mantenir una dedicació horària que superi les 5 hores de pràctiques durant el període acadèmic ordinari.

Article 11. Avaluació de les pràctiques

11.1. En finalitzar les pràctiques curriculars, els estudiants han d'elaborar una memòria final, en els termes que es preveuen en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol. La memòria serà lliurada al tutor acadèmic dins dels dos mesos següents a la finalització de les Pràctiques. Excepte en els casos d'estudiants que tinguin l'assignatura de Pràctiques matriculada que han de lliurar-la com a tard el 30 de juny.

11.2. Correspon al tutor acadèmic l'avaluació final de les pràctiques acadèmiques externes, d'acord amb els criteris d'avaluació que s'incloguin en el document annex esmentat i prenent en consideració l'opinió del tutor extern. En qualsevol cas, l'avaluació tindrà en compte els següents conceptes: Compliment dels Requisits, Valoració i informes de l'empresa: 40%; Memòria escrita: 30%; Tutories: 20%; Professorat responsable de Pràctiques: 10%. Cal aprovar la valoració de l'empresa (5 sobre 10) i la memòria escrita (5 sobre 10) per poder superar l'assignatura.

En el cas que el lliurament de la memòria escrita sigui posterior al termini establert en el punt 11.1, es penalitzarà amb un 20% de la nota (sobre 10).

En els estudis en els quals l'idioma vehicular sigui l'anglès, la memòria haurà d'estar redactada en aquest idioma.

11.3. La qualificació de les pràctiques curriculars s'ha d'adequar a la general prevista per a les assignatures del pla d'estudis, que està establerta pel Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre.

11.4. Correspon al professorat responsable de Pràctiques de la respectiva titulació la complimentació de les actes d'avaluació.

11.5. Les pràctiques extracurriculars no seran avaluables, excepte aquelles que compleixin el punt 3.3 d'aquesta normativa.

11.6. En el cas que una empresa no lliuri dins del termini establert el qüestionari d'avaluació de l'estudiant/a, aquest/a tindrà la mateixa qualificació que la del tutor acadèmic, sempre que no hi hagi cap indicador de valoració negativa de la seva dedicació.

Article 12. Reconeixement d'activitat professional

12.1. Els estudiants que acreditin una experiència professional en un camp relacionat amb els seus estudis poden tenir reconeixement com a pràctiques curriculars, podent-lo sol·licitar a partir del moment equiparable a l'establert en el punt 3.3. d'aquesta normativa.

12.2. Pel que fa als estudis de Grau, correspon al director o directora de l'ESCSE resoldre les sol·licituds a proposta del professorat responsable de Pràctiques de la respectiva titulació. La tramitació del reconeixement d'activitat professional s'ha de fer d'acord amb el previst a la Normativa Acadèmica dels Ensenyaments de Grau de la Universitat Pompeu Fabra.

12.3. Pel que fa als estudis de postgrau, correspon al director o directora de l'ESCSE resoldre les sol·licituds previ informe del coordinador o coordinadora del programa corresponent.

La tramitació del reconeixement d'activitat professional s'ha de fer d'acord amb el previst a les Normes Acadèmiques dels Màsters Oficials de la Universitat Pompeu Fabra.

12.4. El reconeixement de l'experiència professional no incorporarà cap qualificació d'aquests crèdits, per la qual cosa no computaran en la baremació de l'expedient.

12.5. Per al reconeixement de les Pràctiques per experiència professional, s'han de tenir en compte els següents requisits:

- a. L'experiència laboral que es reconegui s'ha d'haver desenvolupat en diferents àmbits professionals del camp relacionat amb els seus estudis.
- b. Les competències adquirides en l'experiència laboral han de ser concordants amb les que es determinen per a la matèria Pràctiques del respectiu Pla d'Estudis.
- c. L'estudiant haurà d'acreditat experiència laboral d'un mínim d'1 any acadèmic i en competències específiques de la titulació.
- d. En la sol·licitud, l'estudiant ha d'adjuntar un informe en el qual s'especifiquin les tasques, les funcions desenvolupades, les hores de dedicació i el calendari, que serà equivalent al projecte formatiu que es genera quan es formalitza un conveni de cooperació educativa.
- e. L'estudiant haurà de presentar una memòria en format paper i digital que ha d'incloure:
 - un portafoli de competències
 - un projecte d'anàlisi i detecció de necessitats seguit d'un projecte d'intervenció / innovació que caldria desenvolupar en el marc de la seva tasca laboral
 - una reflexió de les competències assolides i la seva relació amb les competències de la titulació.

A aquests efectes es podrà fer servir la plantilla de la memòria que realitzen els estudiants que fan pràctiques amb conveni de cooperació.

Un cop valorats els informes i la memòria, el professorat responsable de les Pràctiques de la titulació concertarà una entrevista amb l'estudiant que sol·licita el reconeixement de crèdits per poder valorar l'aprenentatge i les competències adquirides que ha assolit en l'experiència laboral que motiva la sol·licitud. Aquestes competències han de ser concordants amb les establertes en el títol, tant les de caràcter general com les transversals i les específiques.

Aquesta entrevista tindrà un valor concloent per al reconeixement d'aquests crèdits.

12.6. El reconeixement de les pràctiques per activitat professional també considera les activitats derivades de l'autoocupació, les quals es tractaran com segueix:

Autònoms: els estudiants hauran d'acreditat documentalment aquesta consideració al llarg de 12 mesos mitjançant els justificants de pagament de la quota. Aquesta documentació haurà d'anar acompanyada d'un breu currículum vitae i d'una memòria amb format paper i digital segons s'especifica en el punt d) de l'apartat anterior.

Empreses pròpies: els estudiants que optin per aquesta via, caldrà que presentin documentalment els estatuts de l'empresa a més d'un breu currículum vitae i d'una memòria amb format paper i digital segons s'especifica en el punt d) de l'apartat anterior

12.7. Si l'estudiant ha adquirit una experiència professional en un camp relacionat amb els seus estudis però aquesta experiència no s'ajusta a la durada mínima per contemplar el reconeixement, o les competències adquirides són insuficients per al perfil competencial del títol, l'estudiant haurà de matricular i realitzar les Pràctiques de manera ordinària però el

professorat responsable de Pràctiques podrà establir un pla de treball que contempli, si escau, una durada inferior a la que li correspondria.

12.8. Les sol·licituds de reconeixement per experiència professional s'han de presentar al professorat responsable de Pràctiques de la titulació com a màxim fins al 15 de juny de cada curs acadèmic. L'estudiant només podrà sol·licitar reconeixements per activitats professionals ja realitzades o que estiguin en curs en el moment de sol·licitar-ne el reconeixement.

12.9. En el cas que l'estudiant iniciï una activitat professional un cop efectuada la matrícula de Pràctiques, podrà sol·licitar el reconeixement acadèmic però sense efectes econòmics ni dret a cap devolució.

Article 13. Reconeixement acadèmic i acreditació

13.1. Estudiant

En finalitzar les pràctiques amb aprofitament, l'entitat externa expedirà un certificat a l'estudiant en el qual com a mínim consti l'orientació de les pràctiques, el nombre d'hores i el període de realització.

Així mateix, l'ESCE expedirà un certificat acreditatiu de les pràctiques, que ha de contenir, com a mínim, els aspectes relacionats en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol.

13.2. Tutor extern

L'ESCE acreditarà la col·laboració dels tutors externs, sempre que aquests ho sol·licitin prèviament. En l'acreditació es farà constar les característiques de la col·laboració, els estudis en què s'ha desenvolupat, el nombre d'estudiants tutoritzats i el total d'hores tutoritzades.

Article 14. Règim econòmic i assegurances

14.1. Contraprestació econòmica

Per cada conveni de cooperació educativa signat per a la realització de pràctiques extracurriculars que no impactin en el currículum dels estudiants, les entitats col·laboradores hauran de satisfer a la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme, la quantitat que anualment aprovi el Patronat o l'òrgan en competència per fer-ho, en concepte de despeses de gestió dels convenis de cooperació educativa.

14.2. Assegurances

En el desenvolupament de les pràctiques, els estudiants estaran coberts per les prestacions de l'assegurança escolar.

En els casos d'estudiants que no compleixin els requisits per gaudir de l'assegurança escolar, han de subscriure una assegurança privada que cobreixi les mateixes prestacions.

Així mateix, els estudiants tindran coberta la responsabilitat civil en què puguin incórrer en el desenvolupament de les pràctiques mitjançant la pòlissa de responsabilitat civil col·lectiva que té subscripta la Fundació Tecnocampus.

Si les entitats receptores requereixen algun altre tipus d'assegurança, aquesta serà sempre a càrrec de l'estudiant. Aquesta obligació quedarà reflectida en el conveni o en el seu document annex.

Article 15. Repetició de les pràctiques

Si un estudiant suspèn les pràctiques, o no completa el total d'hores, haurà de tornar a fer la matrícula en un altre curs del total dels crèdits de l'assignatura. Si la matrícula es fa el curs següent consecutiu només haurà d'abonar el 30% de la matrícula més el recàrrec corresponent per segona matrícula que es calcularà sobre aquest 30% (aquesta excepció no s'aplicarà si no

és el curs immediatament posterior al que s'ha matriculat per primera vegada i tampoc no s'aplicarà a partir de les segones matrícules).

Disposició final primera

En tot allò no previst en aquesta normativa, és d'aplicació el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

Disposició final segona

Correspon al director o directora de l'ESCE dictar les instruccions que resultin necessàries per a la interpretació, l'aplicació i el desenvolupament d'aquesta normativa.

Annex 1. Creditatge i equivalència en hores per titulacions fins al curs 2019-20

Els estudiants que hagin iniciat els seus estudis fins el curs 2019-21 tenen la següent càrrega lectiva:

Titulació	Crèdits	Equivalència en hores
ADEGi	14 crèdits	350 hores
MQCD	12 crèdits	300 hores
TUR	20 crèdits	500 hores
LOG	22 crèdits	550 hores
Doble* ADEGI+TUR	20 crèdits	500 hores
Doble* ADEGI+MQCD	14 crèdits	350 hores

*En els estudis de Doble titulació, caldrà acreditar una dedicació mínima d'un quaranta per cent (40%) vinculada a les competències específiques de cadascun dels Graus que es cursen.

Els casos de simultaneïtat d'estudis es tractaran de la mateixa manera que els de les Dobles Titulacions a efectes de dedicació.

Annex 2. Creditatge i equivalència en hores per titulacions a partir del curs 2020-2021

A partir del curs 2020-2021, els estudiants que iniciïn els estudis de Logística i negocis marítims tenen una càrrega lectiva de Pràctiques de 16 crèdits i una equivalència de 400 hores; i els estudiants que iniciïn els estudis de Màrqueting i comunitats digitals tenen una càrrega lectiva de Pràctiques de 14 crèdits i una equivalència en hores de 350 hores.

Titulació	Crèdits	Equivalència en hores
ADEGi	14 crèdits	350 hores
MQCD	14 crèdits	350 hores
TUR	20 crèdits	500 hores
LOG	16 crèdits	400 hores
Doble* ADEGI+TUR	20 crèdits	500 hores
Doble* ADEGI+MQCD	14 crèdits	350 hores

*En els estudis de Doble titulació, caldrà acreditar una dedicació mínim d'un quaranta per cent (40%) vinculat a les competències específiques de cadascun dels Graus que es cursen.

Els casos de simultaneïtat d'estudis es tractaran de la mateixa manera que els de les Dobles Titulacions a efectes de dedicació.