

# **PROTOCOL D'ACTUACIÓ AMB ESTUDIANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES**

**ESCOLA SUPERIOR DE CIÈNCIES SOCIALS I DE L'EMPRESA - TECNOCAMPUS**

**Aprovat per la Junta de Direcció del 26 de gener de 2021**

## **1. Reconeixement d'estudiants amb Necessitats Educatives Específiques.**

Amb la voluntat de facilitar la integració d'estudiants amb diverses dificultats en l'àmbit universitari de la nostra Escola i proporcionar unes condicions adients pel seu aprenentatge, i en l'esperit d'atenció a la diversitat i la igualtat d'oportunitats, l'ESCSET a través del seu Pla d'Acció Tutorial (PAT) promou un protocol d'actuació envers aquests i aquestes estudiants.

S'entendrà que un estudiant té Necessitats Educatives Específiques (NEE) en els següents casos:

- a) Estudiants amb un grau de discapacitat com a mínim d'un 33% reconegut en el certificat oficial.
- b) Estudiants amb un grau de discapacitat inferior al 33% reconegut en el certificat oficial.
- c) Estudiants amb discapacitats o deficiències auditives, motrius o visuals sense grau de discapacitat reconeguda.
- d) Estudiants amb trastorns mentals sense grau de discapacitat reconeguts.
- e) Estudiants amb trastorns en l'aprenentatge, que poden ser de llenguatge, de la capacitat de càlcul o de la capacitat d'atenció.

Serà la figura de la Tutoria Acadèmica (tutor o tutora) la responsable de gestionar aquests casos amb el professorat del centre.

El reconeixement d'un o una estudiant com a estudiant amb NEE ha de estar fonamentat en una documentació adient, com pot ser un informe mèdic (apartats a, b i c), psicològic o psiquiàtric (apartat d) i psicològic o psicopedagògic (apartat e). En aquest sentit, malgrat que els estudiants referits en l'apartat a) d'aquest article hagin aportat aquesta documentació al centre per a demanar les corresponents avantatges fiscals o de reserva de plaça referents a la matriculació, també hauran de presentar de nou el document a la Tutoria Acadèmica si així es demana. L'aportació d'aquesta documentació es farà amb totes les garanties de les normes de protecció de dades vigents. A més, aquests documents seran lliurats a la Tutoria Acadèmica amb el vist i plau del o la estudiant (veure Annex 1), i només podran ser consultats pel tutor o la tutora.

S'ha de tenir en compte que el tutor o la tutora no tenen, en general, formació de caire psicològic, pedagògic o professional, més enllà de la seva formació en la matèria de la qual és professor o professora. Llavors, en cas de necessitar un suport específic per a algun o alguna estudiant es pot sol·licitar ajuda al [Servei d'Assessorament Psicològic de la UPF](#), o fins i tot a entitats públiques o privades, com potser l'ONCE, FESOCA, MIFAS, etc.

## **2. Actuacions envers estudiants amb NEE i suport al professorat.**

Al començament del curs, en les Sessions de Benvinguda, la Tutoria Acadèmica ha d'informar als nous i noves estudiants de la possibilitat de ser reconeguts com a estudiants amb NEE si compleixen amb els requisits, animant a establir contacte amb el tutor o la tutora.

El tutor o la tutora demanarà al o la estudiant el document adient segons el seu cas. El o la estudiant haurà de signar un document per a donar permís a la Tutoria Acadèmica a utilitzar

aquest document pel reconeixement com a estudiant amb NEE. El tutor o tutora ha de ser l'única persona que pot llegir aquest document, i no pot informar al professorat del seu contingut sense el permís explícit del o la estudiant.

Un estudiant pot sol·licitar el reconeixement en qualsevol moment del curs. Una vegada donat el reconeixement es tindrà un marge de, com a màxim de 4 setmanes, per a començar a aplicar les indicacions donades en aquest document de cara a la avaluació de l'estudiant. En el cas en el qual el reconeixement es produeix amb menys de 4 setmanes abans del període d'exàmens trimestral, no es podrà garantir que les mesures corresponents es prenguin per a les avaluacions d'aquell trimestre, incloent les recuperacions.

La Tutoria Acadèmica informará al professorat a través de correu electrònic dels casos d'estudiants amb NEE que hi ha en cada assignatura. Aquest avís es produirà en les primeres tres setmanes del trimestre, excepte en el cas del primer trimestre, que es farà una vegada es doni per tancada la matriculació en tots el graus del centre. En el cas que un o una estudiant faci canvis en la seva matriculació durant el curs haurà d'informar a la Tutoria Acadèmica d'aquests canvis per tal que la informació al respecte de la seva situació arribi a tot el seu professorat. Aquesta informació s'haurà de fer en dos correus separats:

- a) Un primer correu on s'informi de la presència d'alumnat amb NEE en el seu grup, es donin indicacions generals que es recomanen aplicar a aquest tipus d'alumnat i a més s'informi de aquesta normativa.
- b) Un segon correu amb el nom i grup del o la estudiant amb NEE, on a més s'informarà, si s'escau, de les particularitats que pot haver-hi o si és necessari s'explicarà amb més detall el cas particular amb el professor o la professora.

A més d'una guia amb les principals mesures a tenir en compte, la Tutoria Acadèmica donarà suport al professorat en aquests casos. És important ressenyar que el professorat en general no podrà fer cap adaptació curricular de les seves assignatures, ja que les habilitats i competències a desenvolupar i avaluar en les seves assignatures han de ser les mateixes per a tot alumnat. Si hi ha alguna excepció respecte d'això no pot ser per decisió en l'àmbit de l'Escola. L'únic que el professorat pot fer és adaptar la forma d'avaluació amb les mesures que s'explicaran en el següent apartat, a més de vetllar per la integració del o la estudiant en les dinàmiques pròpies del grup-classe.

### **3. Indicacions i mesures a prendre amb estudiants amb NEE.**

En qualsevol dels casos d'estudiantat amb NEE esmentats, el primer que s'ha de fer des de la Tutoria Acadèmica és concertar una reunió amb el/la estudiant per a avaluar la seva situació actual i com s'ha procedit fins a aquest moment en els seus estudis previs.

#### **3.1. Trastorns de caire físic.**

En el cas d'estudiants de les categories a), b) i c) esmentades en l'apartat 1 d'aquest protocol, moltes de les mesures a prendre amb aquests possibles casos no poden dependre de la Tutoria Acadèmica, i necessiten del suport tant de la institució Tecnocampus-Maresme com d'altres entitats. Malgrat això, hi ha indicacions que poden ser molt valuoses pel professorat, especialment si és la primera vegada que s'enfronten a aquests casos. En aquesta direcció, es recomana consultar el document "[Guia d'atenció als estudiants amb discapacitats a la](#)

**Universitat**” publicat pel projecte UNIDISCAT (Universitat i Discapacitat a Catalunya). A més a més, els corresponents informes mèdics poden contenir pautes molt adients que s’hauran de valorar des de la Tutoria Acadèmica. És molt important per a aquests estudiants que en la mesura del possible s’utilitzin les mateixes eines d’avaluació que per la resta de l’alumnat.

### **3.2. Trastorns de caire mental.**

En el cas dels trastorns mentals (apartats a), b) i d)) és probable que l’estudiant segueixi un tractament i que tingui una simptomatologia que pugui influir negativament en el seu aprenentatge i la seva relació amb l’entorn. En aquests casos es recomana:

- Temps extra (entre un 25 i un 50%) en la realització de proves d’avaluació.
- Dirigir-se a l’estudiant durant les proves d’avaluació per assegurar-se que no té cap tipus d’angoixa o pànic desmesurat.
- Demanar indicacions dels professionals a través d’un informe sobre altres possibles mesures (com pot ser permetre l’estudiant sortir uns minuts de l’aula durant un examen o espaiar les proves avaluatives en el temps).

### **3.3. Trastorns en l’aprenentatge.**

En el cas dels trastorns corresponents a l’apartat e) es poden distingir tres grups principalment: Trastorns de llenguatge, Trastorns de càlcul (discalcúlia) i Trastorns de dèficit d’atenció. Són el que normalment es consideren Necessitats Educatives Especials.

Sobre els i les estudiants amb trastorns específics del llenguatge hi ha diverses tipologies (afàsia, disfàsia, dislèxia, disortografia...) però la més comú és la dislèxia. Es calcula que entre un 5 i un 10% de la població la tenen. L’alumnat amb aquesta problemàtica sol mostrar alta inseguretat en intervencions davant el grup-classe i en les proves d’avaluació que provoca un alt nivell d’estrès. El mateix passa amb estudiants amb discalcúlia, però en entorns d’assignatures de caire quantitatiu (de fet, és coneguda com la dislèxia dels números). No són discapacitats ni problemes cognitius, ni es poden curar, però sí que els estudiants, especialment si han tingut tractament durant la seva etapa educativa, poden desenvolupar eines per a suplir les carències provocades per aquests trastorns. En aquests casos les recomanacions són:

- Temps extra (entre un 25 i un 50%) en la realització de proves d’avaluació.
- En les proves escrites potenciar enunciats breus i concisos, especialment en preguntes tipus test, o bé fer aclariments verbals sobre les preguntes durant un examen.
- Flexibilitzar les correccions ortogràfiques, com per exemple no comptant les faltes d’ortografia repetides.
- Segons el cas, es podria recomanar fer una avaluació oral, o bé optar per preguntes obertes més que de resposta breu.
- Segons el cas, es podria donar un pes superior a alguna part de l’examen, si es veu que un format mixt és contraproductiu (per exemple, combinar un test amb preguntes a desenvolupar, però sempre que avaluïn la mateixa competència).
- En el cas de la discalcúlia es podrien flexibilitzar les correccions d’operacions numèriques.

Sobre els i les estudiants amb trastorns de dèficit d'atenció sense hiperactivitat (TDA) o amb hiperactivitat (TDAH), aquests mostren una hiperactivitat, impulsivitat o una manca de concentració impròpies de la seva edat. Poden ser tractats amb diversos fàrmacs que ajuden el/la estudiant amb la seva concentració, però també hi ha tècniques de re-educació. En aquests casos es recomana:

- Temps extra (entre un 25 i un 50%) en la realització de proves d'avaluació.
- Dirigir-se a l'estudiant durant les proves d'avaluació per si s'observa aquesta manca de concentració, i en aquest cas, ajudar a l'estudiant a centrar-se en algunes de les qüestions de la prova.

## ANNEX 1: CLÀUSULA NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS

**FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME**, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD), en qualitat de Responsable del Tractament de les dades personals proporcionades li facilita la següent informació:

### Responsable del Tractament:

- Raó Social: **FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME**
- NIF: **G62034111**
- Domicili: **Avinguda d'Ernest Lluch, 32 - Torre TCM1 08302 Mataró (Barcelona)**
- Correu electrònic: **rgpd@tecnocampus.cat**

**Finalitat del tractament:** Gestionar les tutories dels estudiants amb necessitats especials o particulars associades a la discapacitat, així com dur a terme aquelles actuacions que siguin necessàries per garantir la inclusió i la igualtat d'oportunitats.

**Legitimació:** La base que legitima el tractament de les dades de caràcter personal és el compliment d'una obligació legal, en virtut de l'article 6.1.c) del RGPD.

**Criteris de conservació de les dades:** Les dades no es conservaran més temps del necessari per a les quals han estat demanades, excepte que hi hagi una obligació legal.

**Comunicació de les dades:** Les dades no es comunicaran a tercers, tret d'obligació legal.

**Transferències internacionals de dades:** No es realitzen transferències internacionals de dades a tercers països fora de la Unió Europea.

**Drets que assisteixen al/la Interessat/a:** El/la interessat/a podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació i supressió (Dret a l'oblit), limitació de les dades, portabilitat de les dades i oposició, enviant una carta adreçada a la Secretaria General de la Fundació Tecnocampus Mataró-Maresme (Avinguda d'Ernest Lluch, 32. 08302 Mataró) o correu electrònic a l'adreça electrònica [rgpd@tecnocampus.cat](mailto:rgpd@tecnocampus.cat), així com presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ- MARESME l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

<b>Nom i cognoms</b>	
<b>DNI</b>	
<b>Data</b>	
<b>Signatura</b>	