

**NORMATIVA PER LA QUAL ES REGULEN ELS ASPECTES ECONÒMICS DE LA MATRÍCULA EN
ENSENYAMENTS OFICIALS DE LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ-MARESME**

Aprovada per la Comissió Permanent en data 2 de juny de 2021

0. PREÀMBUL.....	2
1. PREU DE LA MATRÍCULA.....	2
2. PREUS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE CARÀCTER NO DOCENT.	2
3. RECÀRRECS.....	2
4. RECLAMACIONS I INCIDÈNCIES.....	3
5. ENSENYAMENTS DE GRAUS.....	3
5.1. PAGAMENT DE LA MATRÍCULA.....	3
5.2. NORMES GENERALS DE GESTIÓ DE LA MATRÍCULA DE GRAUS.....	3
5.3. DEVOLUCIONS TOTALS O PARCIALS DE MATRÍCULA.....	4
5.4. EXEMPCIONS I BONIFICACIONS.....	5
5.5. RECONeixEMENTS, CONVALIDACIONS I ADAPTACIONS.....	6

Preàmbul

La present normativa econòmica té per objecte regular els aspectes econòmics que s'apliquen en la matrícula i els serveis de caràcter no docent de l'oferta formativa dels estudis de Grau i Màster Universitari a la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme.

1. Preu de la matrícula.

L'import de la matrícula a abonar inclourà els següents conceptes:

- a) Els preus per crèdits aprovats anualment pel Patronat de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme.
- b) L'import de la tutela acadèmica abonat a la universitat d'adscripció (UPF) fixat pel Decret de preus públics de la Generalitat pel qual s'estableixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya (en endavant Decret de preus públics).
- c) La taxa per crèdit de la UPF.
- d) El preu de gestió d'expedient acadèmic fixat en el Decret de preus públics, excepte ens els estudis de Màster que és fixat pel Patronat de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme.
- e) Els preus pels serveis de secretaria acadèmica aprovats anualment pel Patronat de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme.
- f) Les assegurances corresponents segons el grau/màster.

El preu total del crèdit TecnoCampus és la suma dels conceptes a), b) i c).

2. Preus per a la prestació de serveis de caràcter no docent.

Els imports per la prestació de serveis de caràcter no docent: expedició de certificats acadèmics, trasllats d'expedients acadèmics, ampliacions i progressions de matrícula, sol·licituds estudis convalidació, reconeixement i adaptació, expedició de títols, són els fixats pel Decret de preus públics.

3. Recàrrecs.

TecnoCampus aplicarà els recàrrecs que corresponguin pels següents conceptes:

- a) Demora en els terminis establerts per als tràmits acadèmics.
- b) Demora en els terminis de pagament establerts.
- c) Adaptació excepcional en la modalitat de pagament.
- d) Crèdits matriculats en segones i successives matrícules.

Aquests recàrrecs seran els aprovats anualment pel Patronat de la Fundació TecnoCampus, com a part del catàleg de preus per al curs acadèmic.

4. Reclamacions i incidències.

Les reclamacions i incidències derivades de l'aplicació d'aquesta normativa, s'hauran de presentar al servei de Gestió Acadèmica a través del canal e-Secretaria, aportant la documentació justificativa, i es tractaran en un període no superior als 15 dies des de la seva recepció.

5. Ensenyaments de graus.

5.1. Pagament de la matrícula.

5.1.1. L'abonament es farà un cop s'hagi formalitzat la matrícula, a través de les següents modalitats:

- a. Modalitat de pagament únic: durant els 30 dies següents a la data de formalització de la matrícula. El pagament s'efectuarà amb l'abonament que es facilita en el moment de la matrícula.
- b. Modalitat de pagament amb finançament amb entitats financeres amb les quals el TecnoCampus tingui conveni.

5.1.2. Amb caràcter excepcional, quan l'estudiant pugui justificar i acreditar que li han estat denegades les vies de finançament ordinari, es podran establir altres formes de pagament dins el curs acadèmic adaptades a cada cas i d'acord amb el protocol que regula els criteris i procediments per a la resolució de les sol·licituds d'aquests casos excepcionals. Les sol·licituds es faran mitjançant el tràmit Formes de pagament al canal e-Secretaria.

5.1.3. Els imports per ampliacions i progressions de matrícula del segon i tercer trimestre hauran de fer-se efectius abans del 15 de febrer i abans del 15 de maig, respectivament.

5.2. Normes generals de gestió de la matrícula de graus.

5.2.1. La validesa de la matrícula queda condicionada a la veracitat de les dades que inclou i al compliment de les normatives acadèmiques i econòmiques vigents.

5.2.2. Cal respectar escrupolosament les dates límit de pagament. L'incompliment del pagament de la matrícula, d'alguna de les seves ampliacions/modificacions o d'algun dels seus fraccionaments dins dels terminis que estableixi TecnoCampus, podrà donar lloc a la suspensió temporal dels drets de l'estudiant i, si escau, podrà donar lloc a l'anul·lació de la matrícula i dels efectes que aquesta hagi produït sense dret a cap reintegrament. Així mateix, comportarà l'obligació d'abonar el càrrec per pagament fora de termini que sigui d'aplicació.

5.2.3. S'exigirà el pagament de les quantitats pendents per matrícules de cursos anteriors com a condició prèvia de matrícula, expedició de títols, certificats o trasllats.

5.2.4. Els estudiants beneficiaris de la beca de caràcter general del Ministeri han d'abonar igualment la totalitat de l'import de la seva matrícula. Als estudiants becats se'ls ingressarà l'import adjudicat pel Ministeri al compte que indiquin, un cop el Ministeri l'hagi abonat a la UPF i aquesta l'hagi transferit a la Fundació TenoCampus. En el cas que aquesta transferència no es

faci abans del 30 de juny de l'any en curs, TecnoCampus avançarà els imports als estudiants becats durant el mes de juliol. En cas que l'estudiant tingui algun pagament pendent amb TecnoCampus es compensarà la beca parcial o totalment amb l'import pendent.

5.3. Devolucions totals o parcials de matrícula.

Es procedeix a la devolució total o parcial de l'import de la matrícula en els casos següents:

- a) Quan l'estudiant ha estat re-assignat a un altre centre per part de l'oficina de preinscripció es retornarà l'import ja abonat dels crèdits matriculats excepte les despeses de gestió d'expedient acadèmic (Cal la presentació del document acreditatiu). En cas de no haver fet efectiu el pagament se li reclamarà l'import de les despeses de gestió d'expedient acadèmic.
- b) Quan, després de formalitzar la matrícula, es produeixen modificacions dels horaris, de les dates previstes d'exàmens o es detecten errors administratius, l'estudiant podrà sol·licitar la rectificació de la matrícula amb dret a retorn de l'import abonat en excés si així resulta de la nova matrícula.
- c) Quan l'estudiant sol·liciti per escrit la renúncia de la matrícula abans de la data d'inici de curs es retornarà l'import abonat excepte les despeses de gestió d'expedient acadèmic.
- d) Quan l'estudiant sol·liciti per escrit la renúncia de la matrícula un cop iniciat el curs es tindran en compte els següents supòsits:
 - Renúncia efectuada entre la data d'inici de curs i el 30 de novembre: es retornarà la diferència entre l'import abonat menys 600 euros i les despeses de gestió d'expedient acadèmic. Si l'import abonat és de menys de 600 euros més les despeses de gestió d'expedient acadèmic es reclamarà la diferència.
 - Renúncia efectuada per estudiants de nou accés que han estat assignats als estudis un cop iniciat el curs acadèmic: es retornarà l'import abonat excepte les despeses de gestió d'expedient acadèmic sempre que l'escrit de renúncia s'efectuï en el termini de 15 dies naturals després de la data de matrícula. Si la renúncia s'efectua després d'aquest termini es retornarà la diferència entre l'import abonat menys 600 euros i les despeses de gestió d'expedient acadèmic. Si l'import abonat és de menys de 600 euros més les despeses de gestió d'expedient acadèmic es reclamarà la diferència.
 - Renúncia efectuada per estudiants de l'últim curs de grau amb una matrícula igual o inferior a 26 crèdits: es retornarà l'import abonat excepte les despeses de gestió d'expedient acadèmic sempre que l'escrit de renúncia s'efectuï entre la data d'inici de curs i el 30 de novembre. En cas de no haver fet efectiu el pagament de les despeses de gestió d'expedient acadèmic se li reclamarà l'import.

Fora d'aquests terminis l'estudiant constarà com a matriculat i haurà d'abonar l'import íntegre de la matrícula.

5.4. Exempcions i bonificacions.

5.4.1. Les bonificacions en estudis de grau universitari són les fixades en el Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya i les aprovades pel Patronat de la Fundació TecnoCampus.

5.4.2. Les bonificacions i descomptes establerts per TecnoCampus poden acumular-se amb els establerts en el Decret de preus públics.

5.4.3. Les bonificacions i exempcions fixades en el Decret de preus públics s'apliquen sobre el preu total del crèdit Tecnocampus o únicament sobre el preu que per a estudis de la mateixa estructura docent és fixat pel Decret de preus públics (preu públic) segons es detalla a continuació:

- a) Matrícula d'honor en una assignatura: Els i les estudiants amb assignatures qualificades amb matrícula d'honor obtingudes la primera vegada que han estat matriculades, gaudeixen de la gratuïtat del 100% del preu total del crèdit Tecnocampus del mateix nombre de crèdits en la matrícula del curs immediatament següent, sempre que es matriculin en el mateix ensenyament i Universitat i es tracti de crèdits que es matriculen per primera vegada.
- b) Matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat: Els i les estudiants tenen dret a la gratuïtat del 100% del preu total del crèdit Tecnocampus. La bonificació només s'aplica en els crèdits dels quals l'estudiant es matricula per primera vegada durant el seu primer any d'estudis universitaris.
- c) Famílies nombroses: El títol de família nombrosa de categoria especial dona dret a la gratuïtat del preu públic dels crèdits i de la gestió d'expedient acadèmic. El títol de família nombrosa de categoria general dona dret al 50% de descompte sobre el preu públic dels crèdits i de la gestió d'expedient.
- d) Persones amb discapacitat: Els i les estudiants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% documentalment justificat tenen dret a la gratuïtat del preu públic dels crèdits i de la gestió d'expedient acadèmic.
- e) Víctimes d'actes terroristes: Les persones que hagin estat víctimes així com el seu o la seva cònjuge i els seus fills o les seves filles tenen dret a la gratuïtat del preu públic dels crèdits i de la gestió d'expedient acadèmic.
- f) Víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella: Les persones que hagin estat víctimes així com els seus fills i filles que en depenen tenen dret a la gratuïtat del preu públic dels crèdits i de la gestió d'expedient acadèmic.
- g) Persones beneficiàries de la prestació de l'ingrés mínim vital: Les persones beneficiàries de l'ingrés mínim vital que tinguin reconeguda aquesta condició gaudiran de les bonificacions i/o exempcions que s'estableixin en el Decret de preus públics.

5.4.4. Bonificacions i exempcions aprovades pel Patronat de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme:

- a) Assignatures anàlogues: La matrícula de les assignatures anàlogues de les dobles titulacions és gratuïta. Únicament es paga l'import de la tutela acadèmica a la UPF.

- b) Treball final de grau i pràctiques curriculars: Per segones matrícules en períodes consecutius es pagarà únicament el 30 % del preu del crèdit amb el recàrrec que correspongui. A partir de la 3a. vegada es pagarà el 100 % del preu del crèdit amb el recàrrec que correspongui.
- c) Treball final de grau a les Dobles titulacions i Simultaneïtat d'estudis: Descompte del 50% del TFG de menys creditatge.
- d) Estudiants TecnoCampus dins el Programa Study Abroad: Descompte del 85% del preu del crèdit de les assignatures matriculades com a mobilitat.
- e) Descomptes per treballadors/es i fills/es de treballadors/es del TecnoCampus: Serà el que es reguli al conveni laboral vigent.
- f) Descomptes específics per convenis amb empreses i institucions col·laboradores i/o patrocinadores: Segons el que es reguli al conveni corresponent.

Els descomptes establerts en els casos dels punts e) i f) no són acumulables entre ells.

5.4.5 Per poder gaudir de la bonificació i/o gratuïtat corresponent a cada situació s'haurà de presentar la documentació original i fotocòpia vigent en el moment de formalitzar la matrícula. En cas de no disposar de la documentació actualitzada disposarà fins el 30 de novembre de l'any en curs per presentar-la i tenir dret al descompte.

5.4.6. Les condicions que donen dret a les exempcions en els preus s'han de complir en la data d'inici de curs, excepte en els casos e) i f) del punt 5.4.4. que s'hauran de complir en el moment de la matrícula.

En cap cas s'aplicaran bonificacions i exempcions amb efectes retroactius en cursos anteriors.

5.5. Reconeixements, convalidacions i adaptacions.

5.5.1. Reconeixements de crèdits: Els i les estudiants abonaran al Tecnocampus el percentatge fixat en el Decret de preus públics sobre els preus dels conceptes a) i b) de l'apartat 1 d'aquesta normativa.

5.5.2. Reconeixement de crèdits entre estudis del TecnoCampus (simultaneïtat, segones titulacions, canvis d'estudis): Gratuïtat sobre els preus dels conceptes a) i b) de l'apartat 1 d'aquesta normativa. A partir del segon canvi es pagarà el percentatge que reguli el Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya sobre els preus dels conceptes a) i b) de l'apartat 1 d'aquesta normativa.

5.5.3. Adaptacions parcials: gratuïtat del 100% sobre els preus dels conceptes a) i b) de l'apartat 1 d'aquesta normativa dels crèdits de les assignatures adaptades al grau.

5.5.4. Convalidacions de crèdits CFGS: Els i les estudiants abonaran al Tecnocampus el percentatge fixat en el Decret de preus públics sobre els preus dels conceptes a) i b) de l'apartat

1 d'aquesta normativa. L'estudiant que sol·liciti la convalidació per crèdits ja matriculats i abonats no tindrà dret a cap devolució si la sol·licitud es posterior al 31 de maig.