

## PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN DE LA IMPLANTACIÓN DEL SGIC

### 1ª jornada: Miércoles 3 de noviembre

<b>08:30 – 9:00</b>	<b>Trabajo interno CAE</b>
<b>09:00 – 09:45</b>	Bienvenida institucional y Presentación de Tecnocampus de su SGIC Marco Transversal
<b>09:45 - 10:15</b>	<b>Pausa/Trabajo interno CAE</b>
<b>10:15 – 11:30</b>	<p>P1.1. Definir el plan estratégico de Tecnocampus y los proyectos de ámbito institucional para realizar el seguimiento.</p> <p>P1.2. Revisar y actualizar el SGIC Marco, sus procesos y los indicadores</p> <p>Presentación de las herramientas para la gestión documental y la gestión de la información de soporte al SGIC</p>
<b>11:30 – 12:00</b>	<i>Pausa/Trabajo interno CAE</i>
<b>12:00 – 13:00</b>	<p>P2.1. Programar y verificar un nuevo título de grado y máster universitario</p> <p>P2.2. Realizar el seguimiento de las titulaciones</p> <p>P2.3. Modificar un título de grado y máster universitario</p> <p>P2.4. Acreditar los títulos de grado y máster universitario</p> <p>P2.5. Extinguir o desprogramar títulos de grado o máster universitario</p> <p>P2.6. Gestionar la satisfacción de los grupos de interés</p> <p>P5.3. Gestionar las incidencias, las reclamaciones y las sugerencias</p>
<b>13:00– 14:00</b>	<i>Trabajo interno CAE</i>
<b>14:00</b>	Fin de la primera jornada de trabajo

## 2ª jornada: 8 noviembre

<b>14:30 – 15:00</b>	<i>Trabajo interno CAE</i>
<b>15:00– 15:45</b>	<p>P3.1. Gestionar el acceso, admisión y matrícula de los estudiantes de grado</p> <p>P3.2. P3.1. Gestionar el acceso, admisión y matrícula de los estudiantes de máster universitario</p> <p>P3.3. Gestionar la orientación profesional</p> <p>P3.4. Gestionar los programas de movilidad e intercambio del estudiante</p>
<b>15:45 – 16:15</b>	<i>Pausa/Trabajo interno CAE</i>
<b>16:15 – 17:00</b>	<p>P4.1. Definir la política de personal docente e investigador</p> <p>P4.5. Actualizar/acreditar el modelo de evaluación de la actividad docente del PDI</p> <p>P4.3. Captar y seleccionar el personal docente e investigador</p> <p>P4.6. Gestionar la evaluación docente del PDI</p> <p>P4.7. Gestionar la formación interna</p>
<b>17:00 - 17:30</b>	<i>Pausa – Trabajo interno CAE</i>
<b>17:30 – 18:00</b>	<p>P4.2. Definir la política de personal de administración y servicios</p> <p>P4.4. Captar y seleccionar el personal de administración y servicios</p>
<b>18:00 – 18:30</b>	<i>Trabajo interno CAE</i>
<b>18:30</b>	Fin de la segunda jornada de trabajo

### 3ª jornada: martes 9 noviembre

<b>08:30 – 9:00</b>	<i>Trabajo interno CAE</i>
<b>09:00 – 9:45</b>	<p>P5.1. Gestionar los recursos materiales y servicios generales complementarios</p> <p>P5.2. Gestionar los servicios de tecnología y recursos de la información de apoyo a la docencia</p> <p>P6.1. Definir la información pública de las titulaciones</p>
<b>09:45 – 10:15</b>	<i>Pausa- Trabajo interno CAE</i>
<b>10:15 – 11:00</b>	Audiencia con una representación de la Comisión de Calidad de Tecnocampus
<b>11:00– 11:30</b>	<i>Pausa – Trabajo interno CAE</i>
<b>11: 30– 12:15</b>	Audiencia con responsables de SGIC centros Tecnocampus
<b>12:15 – 12:45</b>	Pausa – Trabajo interno CAE
<b>12:45: – 13:15</b>	Audiencia con representantes Marco SGIC UPF
<b>13:15– 14:15</b>	<i>Pausa - Trabajo interno CAE</i>
<b>14:15</b>	Presentación de conclusiones