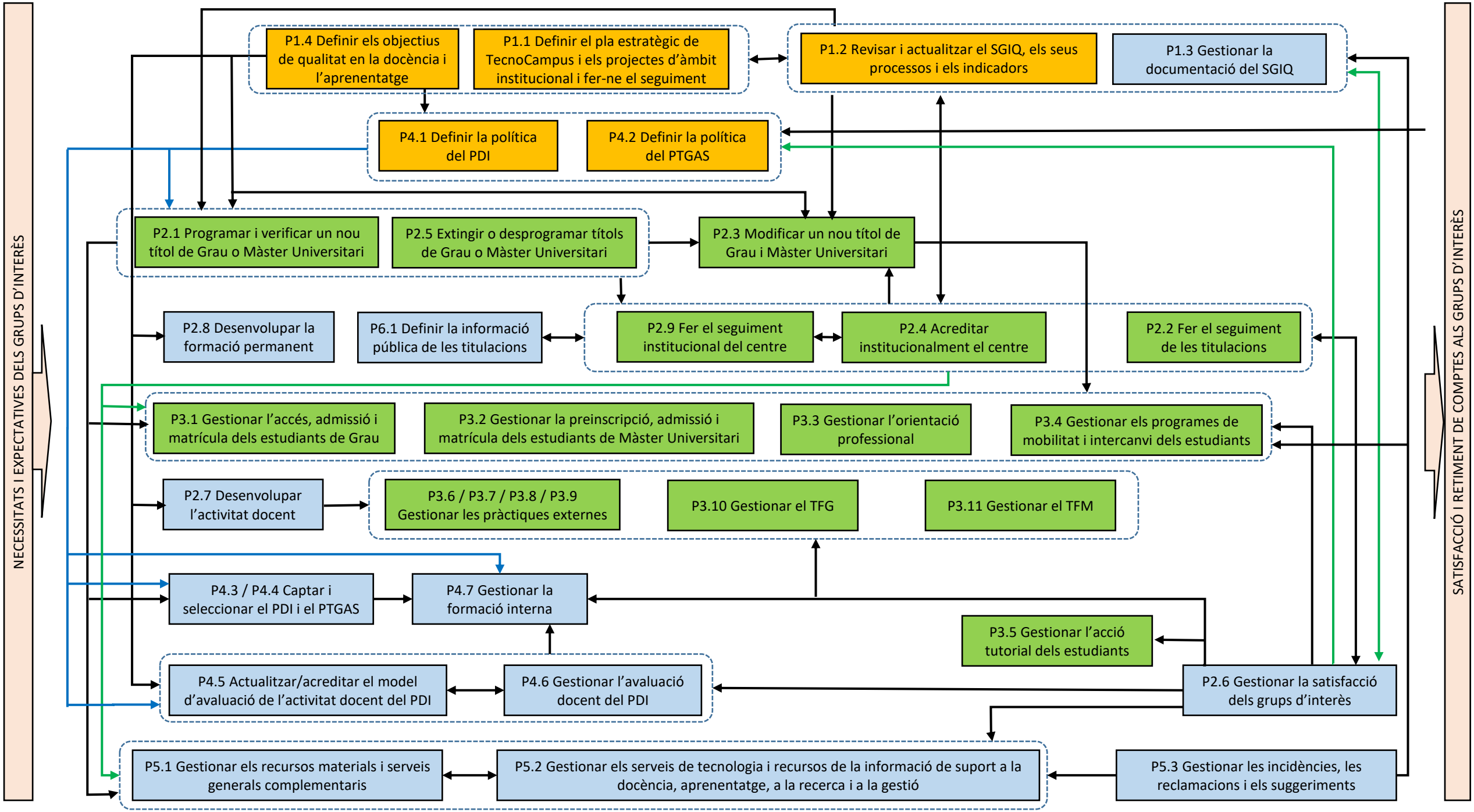
NECESSITATS I EXPECTATIVES DELS GRUPS D'INTERÈS
P1.4 Definir els objectius de qualitat en la docència i l'aprenentatge
P1.1 Definir el pla estratègic de TecnoCampus i els projectes d'àmbit institucional i fer-ne el seguiment
P1.2 Revisar i actualitzar el SGIQ, els seus processos i els indicadors
P1.3 Gestionar la documentació del SGIQ
P4.1 Definir la política del PDI
P4.2 Definir la política del PTGAS
P2.1 Programar i verificar un nou títol de Grau o Màster Universitari
P2.5 Extingir o desprogramar títols de Grau o Màster Universitari
P2.3 Modificar un nou títol de Grau i Màster Universitari
P2.8 Desenvolupar la formació permanent
P6.1 Definir la informació pública de les titulacions
P2.9 Fer el seguiment institucional del centre
P2.4 Acreditar institucionalment el centre
P2.2 Fer el seguiment de les titulacions
P3.1 Gestionar l'accés, admissió i matrícula dels estudiants de Grau
P3.2 Gestionar la preinscripció, admissió i matrícula dels estudiants de Màster Universitari
P3.3 Gestionar l'orientació professional
P3.4 Gestionar els programes de mobilitat i intercanvi dels estudiants
P2.7 Desenvolupar l'activitat docent
P3.6 / P3.7 / P3.8 / P3.9 Gestionar les pràctiques externes
P3.10 Gestionar el TFG
P3.11 Gestionar el TFM
P4.3 / P4.4 Captar i seleccionar el PDI i el PTGAS
P4.7 Gestionar la formació interna
P3.5 Gestionar l'acció tutorial dels estudiants
P4.5 Actualitzar/acreditar el model d'avaluació de l'activitat docent del PDI
P4.6 Gestionar l'avaluació docent del PDI
P2.6 Gestionar la satisfacció dels grups d'interès
P5.1 Gestionar els recursos materials i serveis generals complementaris
P5.2 Gestionar els serveis de tecnologia i recursos de la informació de suport a la docència, aprenentatge, a la recerca i a la gestió
P5.3 Gestionar les incidències, les reclamacions i els suggeriments
SATISFACCIÓ I RETIMENT DE COMPTES ALS GRUPS D'INTERÈS