

**Normativa reguladora dels espais utilitzats pel departament
del salut del Centre Universitari TecnoCampus**

Aprovada per la Comissió de Govern de 19 de juny de 2025.

Per tal de garantir que els espais del Centre Universitari TecnoCampus utilitzats pel Departament de Salut, així com els espais externs utilitzats per aquest Departament s'utilitzin de manera eficient, segura i respectuosa s'ha aprovat la present normativa.

Article 1. Objecte

1.1. Aquesta normativa té per objectiu la de garantir la seguretat, l'ús equitatiu dels espais, mantenir l'ordre i la neteja, així com gestionar i assegurar la disponibilitat dels espais per part de totes les persones usuàries; d'una manera eficient, segura i respectuosa.

Article 2. Àmbit subjectiu d'aplicació

2.1. La normativa és d'aplicació a tota la comunitat del Centre Universitari TecnoCampus que sigui usuària dels espais definits en la present normativa. En aquest sentit, podran ser persones usuàries dels espais:

- a) El personal docent responsable de l'activitat que es realitzi a l'espai.
- b) L'alumnat que desenvolupi l'activitat concreta programada en un espai concret.
- c) El propi alumnat, en cas d'ús dels espais per auto-aprenentatge, quan correspongui.

Article 3. Definició i funcionalitat dels espais

3.1. Els espais objecte d'aquesta normativa són els següents:

- a) Espais singulars del Centre Universitari TecnoCampus utilitzats, de forma preferent, pel Departament de Salut: es tracten d'aquells espais destinats a usos docents amb un equipament específic pels ensenyaments cursats dins del Departament de Salut. S'entenen com a espais singulars, els següents:
 - i. Laboratori d'Activitat Física, Rendiment i Salut (LARS): es tracta d'un laboratori multidisciplinari en les Ciències de l'Esport i de la Salut, dotat de les tecnologies per a l'estudi del moviment humà i del rendiment físic.
 - ii. Laboratori d'innovació tecnològica, força i avaluació funcional (LabIT): Es tracta d'un laboratori que permet un anàlisi rigorós i de qualitat ajustat a les necessitats del mercat actual immers en la revolució industrial tecnològica 4.0 per l'estudi del moviment humà.
 - iii. Centre de Simulació i Innovació en Salut (CSIS): Es tracta d'un centre de simulació clínica que disposa d'espais diferenciats en atenció primària, pediatria, hospitalització, unitat de cures intensives, urgències, quiròfan i sales específiques de control i debriefing
 - iv. Aula – Gimnasos de (G1) a (G6): es tracten d'espais on es realitzen diferents activitats pròpies dels ensenyaments del Departament de Salut.
 - v. Sala polivalent: es tracta d'un espai diàfan utilitzats per usos diversos dels ensenyaments del Departament de Salut.
 - vi. Laboratori gastronòmic: es tracta d'un espai equipat amb una cuina.
- b) Espais externs al Centre Universitari TecnoCampus: es tracten de diferents espais que siguin utilitzats pel Departament de Salut, previ acord amb el titular de l'espai.

Article 4. Horari d'obertura dels espais

4.1. Amb caràcter general, l'horari habitual d'utilització dels espais singulars del Centre Universitari TecnoCampus en la docència de Grau és de 8 a 21 h, de dilluns a divendres. Excepcionalment, es podrà autoritzar l'ampliació d'aquest horari segons necessitats docents.

4.2. En relació a l'ocupació dels espais externs, s'estarà al que s'estableixi en l'acord entre el Centre Universitari TecnoCampus i el titular de l'espai o en les normes específiques d'aquest espai.

Article 5. Persones responsables de l'espai

5.1. Cada espai disposarà d'una persona responsable encarregada de velar per l'ús eficient, segur i respectuós del mateix, garantir-ne el bon funcionament i manteniment; de conformitat amb la present normativa.

5.2. Anualment la Direcció del Departament de Salut designarà els responsables de cadascun dels espais i s'aprovarà segons correspongui.

5.3. Així mateix, el personal docent responsable de l'activitat que es realitzi a l'espai, també se'l considerarà responsable temporal de l'espai durant el desenvolupament d'aquesta.

5.4. En cas d'ús dels espais per a l'autoaprenentatge, l'alumnat en serà responsable temporal durant la seva reserva.

Article 6. Persones autoritzades a accedir als espais

6.1. Amb caràcter general podran accedir als diferents espais indicats en la present normativa les persones autoritzades.

6.2. S'entendran com a persones autoritzades:

- a) El personal docent responsable de l'activitat que es realitzi a l'espai.
- b) L'alumnat que desenvolupi l'activitat concreta programada en aquell espai concret.
- c) El propi alumnat, en cas d'ús dels espais per auto-aprenentatge,.
- d)

6.3. No obstant, segons els calendari docent i de recerca aquests espais també podran ser utilitzats per altres activitats pròpies del Centre Universitari TecnoCampus.

Article 7. Ocupació dels espais singulars del Centre Universitari TecnoCampus

7.1. Pel que fa l'ocupació dels espais singulars definits en la present normativa, amb caràcter general, el Departament de Salut en tindrà prioritat d'ús.

7.3. Previ a l'inici de cada curs acadèmic, s'establirà el pla d'ocupació d'espais, a partir de la programació efectuada pels estudis i tenint en compte les necessitats de la docència dels plans d'estudis aprovats. El pla d'ocupació d'espais inclourà:

- a) Hora d'inici i fi de l'activitat i de l'ocupació de l'espai
- b) Grau, Màster, Postgrau o cursos d'especialització.
- c) Activitat que es preveu realitzar

7.4. El Pla d'ocupació d'espais s'elaborarà per les coordinacions dels diferents Graus sota la supervisió de la Direcció del Departament de Salut i s'integrarà en el planificació general d'espais docents del Centre Universitari TecnoCampus per a cada curs acadèmic.

7.5. El pla d'ocupació d'espais podrà ser revisat quan les circumstàncies específiques de desenvolupament del curs ho requereixin. Aquestes modificacions en les reserves d'espais, restaran condicionades a les disponibilitats reals i seguiran el procediment de la normativa general del Centre

Universitari.

7.6. Més enllà del pla d'ocupació d'espais, dins l'horari establert d'obertura d'espais, aquests podran ser ocupats per les persones que ho sol·licitin a través del procediment específic per a la reserva dels espais del Centre Universitari TecnoCampus.

7.7. En tot cas, es realitzarà un registre d'usos i accessos.

Article 8. Disposicions generals

8.1. L'ús dels espais per part de la comunitat del centre universitari respectarà la seva finalitat (docència i recerca) i les persones responsables hauran de vetllar perquè se'n faci un ús correcte. Amb aquest objectiu, si escau, s'elaboraran procediments de funcionament específic en relació als espais i les persones autoritzades.

Article 9. Normes generals d'ús dels espais per part dels estudiants

9.1. A part de les normatives de convivència aprovades pel Centre Universitari TecnoCampus en cada moment, es preveuen les següents normes generals:

- a) Únicament poden accedir als espais les persones autoritzades.
- b) No està permès accedir als espais contemplats en aquesta normativa amb bosses de mà, mòbils i abrics. L'alumnat disposa d'armariets destinats a tal efecte.
- c) Un cop finalitzada l'activitat, la persona responsable de l'espai velarà perquè tot quedi recollit, tancarà els accessos i els espais interiors, així com apagarà els aparells electrònics utilitzats o que es trobin encesos.

9.2. Les persones usuàries hauran de complir amb les instruccions i procediments específics dels espais que es dictin en cada moment.

Article 10. Normes específiques dels espais singulars per part dels estudiants

10.1. Per tal de poder realitzar les activitats i accedir a als espais singulars l'alumnat haurà de complir amb una sèrie de normes.

10.2. Normes específiques del Centre de Simulació i Innovació en Salut (CSIS): Per tal de poder dur a terme les activitats pròpies d'Infermeria, l'alumnat haurà de seguir les següents instruccions:

- a) Caldrà que facin ús de la bata blanca amb el logotip del Centre Universitari i portar vestimenta i calçat còmode per treballar.
- b) Per qüestions d'higiene, el cabell haurà d'estar adequadament recollit.
- c) No podrà portar pintura d'ungles, anells, braçalets, penjolls ni rellotges de canell mentre es realitzi l'activitat.

10.3. Normes específiques de la Sala Polivalent: Pel desenvolupament de les activitats que es realitzen a la sala polivalent cal:

- a) Fer ús de vestimenta i calçat propi per treballar. En relació al calçat, seguint els estàndards de les professions de salut, s'utilitzarà calçat esportiu preferiblement de sola blanca.

10.4. Normes específiques dels gimnasos: Pel desenvolupament de les activitats que es realitzen als gimnasos cal:

- a) Utilitzar el polo blanc amb logotip del TecnoCampus. El calçat i la roba han de ser còmodes per treballar.
- b) Cobrir les lliteres amb la talla quan es vulguin utilitzar, i en cas que sigui necessari també s'haurà d'utilitzar una tovallola. En cas que es necessiti utilitzar els coixins, també es cobriran amb la talla o tovallola.
- c) Desfrenar les lliteres si és necessari moure-les. Un cop mogudes s'hauran de tornar a frenar.

- d) Treure's el calçat per tombar-se a les lliteres.
- e) Per qüestions d'higiene, el cabell haurà d'estar adequadament recollit.

10.5. Normes específiques del LARS i LalIT: Pel desenvolupament de les activitats que es desenvolupen als laboratoris no es permet:

1. Ressituar els equips ni canviar-ne la configuració i interconnexió sense permís del responsable del LARS i LabIT o tècnic del laboratori.
2. Utilitzar màquines ni dispositius tecnològics dels quals no es tingui coneixement d'ús o formació específica al respecte.
3. Connectar cap equip a la xarxa informàtica del laboratori, excepte si es té permís exprés del responsable del laboratori o tècnic del laboratori.
4. Realitzar cap manipulació ni modificació en el hardware i software dels equips.

10.6. Normes específiques laboratori gastronòmic: Pel que fa al laboratori gastronòmic, cal complir amb la normativa específica desenvolupada per aquest espai, la qual estableix els requisits particulars de seguretat i higiene. Es recomana consultar aquest document per a conèixer en detall les mesures addicionals aplicables