

CONDICIONS GENERALS DE CONTRACTACIÓ DE FORMACIÓ PERMANENT DEL CENTRE UNIVERSITARI TECNOCAMPUS

Aprovada per la Comissió de Govern en data 29 de gener de 2026.

1. Acceptació de les condicions generals

1.1. Les presents Condicions Generals estan disponibles per l'estudiant en llengua catalana, castellana i anglesa i identifiquen les bases del servei de formació permanent que l'estudiant subscriu amb el Centre Universitari TecnoCampus.

1.2. Les Condicions Generals estaran disponibles i a disposició de qualsevol interessat a la pàgina web del Centre Universitari TecnoCampus.

1.3. Per tal d'acceptar les condicions generals caldrà ser una persona major d'edat i amb capacitat jurídica necessària per a contractar o, si escau, que es disposi de l'autorització del tutor legal per a fer-ho. Les condicions s'acceptaran de forma electrònica i hauran de llegir i acceptar aquestes Condicions Generals previ a la sol·licitud d'admissió i/o inscripció.

1.4. Aquestes Condicions Generals són aplicables a tots els ensenyaments propis de Formació Permanent que es troben recollits a la Normativa de Formació Permanent del Centre Universitari TecnoCampus, exceptuant els programes a mida per a empreses i institucions que siguin impartits pel Centre Universitari TecnoCampus.

2. Requisits d'accés i admissió

2.1. Els requisits d'accés i admissió dels estudiants queden recollits a la normativa de Formació Permanent del Centre Universitari TecnoCampus.

3. Procés d'admissió i matrícula

3.1. El procés de preinscripció està regulat per la normativa de Formació Permanent del Centre Universitari TecnoCampus. Un cop completada la preinscripció i confirmada l'admissió, la persona admesa haurà d'efectuar, quan correspongui, el pagament de la reserva de plaça per formalitzar la seva inscripció al programa.

3.2. La quantitat abonada en concepte de reserva de plaça es descomptarà de l'import total de la matrícula.

3.3. La renúncia a la plaça per part de l'estudiant un cop efectuat el pagament de la reserva no donarà dret al reintegrament de l'import abonat per aquest concepte, llevat dels supòsits següents:

- Denegació del visat: la reserva de plaça serà reemborsada.
- Anul·lació o canvi de dates de l'ensenyament.

4. Formalització de la matrícula

4.1. Formalització de la matrícula

La persona admesa haurà de realitzar el pagament de l'import de l'ensenyament a través del mitjà indicat per Tecnocampus en el termini que s'indiqui per a cada programa.

La formalització de la matrícula queda condicionada a la veracitat de les dades aportades i al compliment de les normatives acadèmiques i econòmiques vigents. A més, la matrícula és personal i intransferible, de manera que només dona dret a cursar el programa a la persona identificada com a candidata i, posteriorment, com a persona admesa.

El lliurament de la documentació de matrícula exigida caldrà que es faciliti mitjançant original, de fotocòpies compulsades o amb codi de verificació digital.

4.2. Pagament de la matrícula per terceres parts

El pagament de la matrícula pot ser assumit, totalment o parcialment, per terceres parts (com ara l'empresa ocupadora). Tot i això, el dret a seguir la formació correspon exclusivament a l'estudiant, sense que la part pagadora pugui condicionar aquest dret.

En el cas que l'empresa ocupadora vulgui bonificar la formació caldrà que l'estudiant o la pròpia empresa ho comuniqui previ a l'inici de l'ensenyament.

5. Baixa voluntària

L'estudiant que desitgi sol·licitar la baixa de la matrícula un cop l'hagi abonada quedarà supeditat a les següents situacions:

Fins a 2 setmanes abans de la data de l'inici del programa, l'estudiant podrà sol·licitar la baixa i Tecnocampus li retornarà l'import de la matrícula del curs, exceptuant l'import de la reserva.

A partir d'aquest termini Tecnocampus no farà cap devolució de l'import abonat.

6. Anul·lació i modificació de la data d'inici de programes

6.1. Anul·lació de programes

El Centre Universitari TecnoCampus es reserva el dret de suspendre qualsevol programa formatiu per motius justificats fins a una setmana abans de la data prevista per al seu inici. En cas de suspensió, el Centre Universitari TecnoCampus ho comunicarà amb la màxima celeritat possible a totes les persones afectades, incloent-hi interessats, candidats, admesos i matriculats.

En aquesta situació, el Centre Universitari TecnoCampus es compromet a retornar íntegrament, i sense cap penalització, les quantitats abonades pels estudiants. El reemborsament es realitzarà en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'acceptació a la renúncia de l'alumne.

6.2. Modificació de la data d'inici de programes

El Centre Universitari TecnoCampus es reserva el dret de modificar la data d'inici d'un programa. Aquesta modificació serà comunicada amb la màxima celeritat possible a totes les persones afectades, incloent-hi interessats, candidats, admesos i matriculats.

Els afectats tindran l'opció d'acceptar o no les noves dates proposades. En cas de no acceptar-les, el Centre Universitari TecnoCampus es compromet a reemborsar íntegrament les quantitats abonades en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'acceptació a la renúncia de l'alumne.

7. Emissió de certificats i altres tràmits

Per als títols propis, la sol·licitud i el pagament dels certificats es gestionaran exclusivament a través de la plataforma de gestió acadèmica (eSecretaria).

Pel que fa a la resta d'ensenyaments de formació permanent, la modalitat d'emissió dels certificats (enviament per correu electrònic o recollida presencial) dependrà de les característiques específiques de cada ensenyament. Aquesta informació serà comunicada als estudiants en el moment oportú per garantir una gestió adequada.

8. Emissió de títols

En el cas dels títols propis, tenen dret a rebre el títol del programa totes aquelles persones participants que hagin superat el programa, d'acord amb els criteris de qualificació establerts. La tramitació del títol es realitzarà d'ofici.

Pel que fa a altres estudis de formació permanent, el Centre Universitari TecnoCampus emetrà un certificat d'aprofitament, d'acord amb les condicions específiques de cada programa.

Els títols o diplomes d'estudis propis s'expediran en català, castellà i anglès, independentment de l'idioma d'impartició de les matèries o activitats.

En relació als certificats "d'altres estudis" s'expediran en l'idioma d'impartició del programa.

El cost de l'expedició del títol propi de Formació Permanent està inclòs en el pagament de la matrícula. Tanmateix, l'expedició de duplicats del títol donarà lloc al cobrament de l'import establert per l'òrgan competent de la Fundació TecnoCampus per aquest concepte.

9. Compromís amb la qualitat

El Centre Universitari TecnoCampus compta amb un Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) que utilitza estàndards específics d'acord amb els *European Standards and Guidelines* (ESG). El procés [P2.8 Desenvolupar la formació permanent](#) té com a objectiu definir, executar i monitoritzar la formació permanent per assegurar la qualitat i excel·lència de la formació de professionals i especialistes.

Un cop finalitzats els estudis, es realitzen enquestes de satisfacció per elaborar l'informe d'avaluació de la formació, una eina clau per avaluar el seu nivell de qualitat i proposar millores.

En el procés participen estudiants, empreses i institucions, professorat i la comissió de formació permanent. El procés es revisa anualment per la direcció responsable i és validat pel seu propietari. El seguiment i la revisió es documenten en l'Informe de Revisió del SGIQ (IRSGIQ), document que es publica a la web una vegada aprovat per la Comissió de Qualitat del centre.

10. Protecció de dades personals

La Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme (Centre Universitari TecnoCampus) és la responsable del tractament de les dades personals que es recullen i tracten en el marc de la relació contractual regulada per aquestes Condicions Generals.

Les dades es tracten amb la finalitat de gestionar els procediments d'admissió, matrícula, desenvolupament i seguiment dels programes formatius, així com la gestió econòmica i administrativa associada, d'acord amb el que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la LOPDGDD, i sobre la base jurídica de l'execució del contracte i del compliment d'obligacions legals.

La informació detallada relativa a cadascun dels tractaments efectuats pel TecnoCampus - incloent-hi finalitats, bases jurídiques, categories de dades, destinataris, terminis de conservació i, si escau, transferències internacionals- es troba disponible al Registre d'Activitats de Tractament, accessible al portal de transparència del TecnoCampus.

Les persones afectades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat adreçant la seva sol·licitud a la Secretaria General de la Fundació TecnoCampus Mataró-Maresme (Av. Ernest Lluch, 32, 08302 Mataró), a través de la Seu Electrònica, o mitjançant el correu electrònic rgpd@tecnocampus.cat. Així mateix, poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Per a qualsevol qüestió relacionada amb la protecció de dades, poden contactar amb la persona Delegada de Protecció de Dades del TecnoCampus a través del correu rgpd@tecnocampus.cat

11. Drets d'imatge

D'acord amb el que es disposa en la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge a través de la casella d'acceptació que correspongui se sol·licitarà a la persona interessada el consentiment exprés perquè el Centre Universitari TecnoCampus pugui captar, tractar, publicar i distribuir imatges (fotografies i vídeos) amb finalitats informatives o promocionals de les activitats acadèmiques, formatives i institucionals, poder publicar en els següents mitjans per un termini indefinit:

1. En publicacions internes de l'entitat: dossiers interns i manuals de venda que posin en valor els serveis mitjançant l'experiència de l'usuari/ària.
2. En les xarxes socials i pàgines web de l'entitat: publicacions immediates i potencialment permanents.
3. En mitjans destinats a publicitar i promocionar l'entitat en qualsevol mena de suport.

12. Normativa aplicable

La relació de prestació de serveis docents que regulen les presents Condicions Generals es regirà per la normativa civil i mercantil que resulti d'aplicació, per la normativa del centre universitari

vigent i per la dictada per les titulacions pròpies de la UPF, quan resulti aplicable en virtut del règim d'adscripció a aquesta i dels acords aconseguits sobre aquest tema entre el Centre Universitari Tecnocampus i la UPF.