

Instrucció Reguladora de les Pràctiques Acadèmiques Externes en Grau en Fisioteràpia i Doble Titulació (Grau en Fisioteràpia i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport) d'acord amb la Normativa Reguladora de les Pràctiques Externes de Tecnocampus

Aprovat per Junta de direcció de 4 de juny de 2024.

Aprovada per Comissió de Govern en sessió de 20 de setembre de 2024 i modificada per la Comissió de Govern en data 30 de juny de 2026.

Preàmbul

La disposició addicional segona de la Normativa Reguladora de les Pràctiques Externes de Tecnocampus, aprovada per acord e la Comissió de Govern de 20 de setembre de 2024 estableix que per a les pràctiques externes curriculars que formin part de graus que permeten l'exercici de professions regulades en l'àmbit de la salut, el centre universitari aprovarà instruccions que n'estableixin les seves especificitats

La present Instrucció Reguladora de les Pràctiques Acadèmiques Externes de Fisioteràpia garanteix el desenvolupament de pràctiques externes per part dels estudiants del Grau en Fisioteràpia i Doble Titulació en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport i Fisioteràpia amb adaptacions en determinats aspectes a algunes especificitats de les pràctiques externes de Fisioteràpia.

La instrucció complementa la Normativa reguladora de les pràctiques externes del Centre Universitari Tecnocampus, aprovada per la Comissió de Govern del centre en data 20 de setembre de 2024 en les especificitats que són d'aplicació sobre les assignatures de pràctiques externes pròpies del títol de grau en Fisioteràpia.

Per a facilitar l'accés a la informació dels estudiants, es podran elaborar guies amb el text refós de la normativa general i la instrucció.

Per a la redacció de la present instrucció, addicionalment al marc normatiu propi de les pràctiques externes, es pren en consideració allò que estableix el Reial Decret 581/2017, de 9 de juny, que s'incorpora a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2013/55/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de novembre de 2013, així com l'Ordre SSI/81/2017, de 19 de gener, per la qual es publica l'Acord de la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut. Aquest acord aprova el protocol mitjançant el qual es determinen pautes bàsiques destinades a assegurar i protegir el dret a la intimitat del pacient pels alumnes i residents en ciències de la salut (BOE núm. 31 de 6 de febrer de 2017).

Índex de continguts

I.	OBJECTE, ACCÉS I ASSIGNACIÓ DE LES PRÀCTIQUES EN FISIOTERÀPIA	4
1.	Objecte	4
2.	Requisits d'accés al Pràcticum en Fisioteràpia	4
3.	Assignació dels estudiants en el Pràcticum en Fisioteràpia	4
4.	Casos específics d'assignacions en el Pràcticum en Fisioteràpia	4
5.	Tutories d'assessorament de pràctiques.	5
6.	Convenis de col·laboració amb entitats d'altres comunitats autònomes.....	5
7.	Formalització del conveni de cooperació Educativa o dels seus annexos	5
II.	REALITZACIÓ DE LES PRÀCTIQUES: RÈGIM D'ASSISTÈNCIA, IMATGE CORPORATIVA, CONDUCTA.	6
8.	Informació a l'estudiant.....	6
9.	Assistència a les pràctiques de Fisioteràpia.....	6
10.	Absències justificades a pràctiques.....	7
11.	Absències no justificades a pràctiques	7
12.	Festius	7
13.	Imatge corporativa.....	8
14.	Conducta i actitud.....	8
III.	COORDINACIÓ I GESTIÓ	9
15.	Coordinació de pràctiques externes.....	9
16.	Projecte formatiu en el Pràcticum en Fisioteràpia.....	9
17.	Durada i període de realització	10
18.	Avaluació específica Pràcticum en Fisioteràpia.....	10
19.	Reconeixement en el Grau en Fisioteràpia.	10
20.	Accidents al lloc de pràctiques	10

I. OBJECTE, ACCÉS I ASSIGNACIÓ DE LES PRÀCTIQUES EN FISIOTERÀPIA

1. Objecte

L'objecte d'aquesta instrucció és regular les especificitats del procediment de realització i seguiment de les pràctiques externes (pràcticum) corresponents al pla d'estudis de Fisioteràpia, dels estudiants universitaris matriculats en el Pràcticum en Fisioteràpia del centre universitari TecnoCampus, que cursen el Grau en Fisioteràpia i la Doble titulació Grau en Fisioteràpia i Grau en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport.

La instrucció complementa la Normativa de pràctiques externes del Centre Universitari TecnoCampus en les especificitats que són d'aplicació sobre les assignatures de pràctiques externes pròpies del títol de grau en Fisioteràpia.

2. Requisits d'accés al Pràcticum en Fisioteràpia

Per poder matricular el Pràcticum II i III és indispensable tenir superades les assignatures:

- Fonaments en Fisioteràpia
- Semiologia i Tecnologia per l'avaluació
- Patologia Múscul-Esquelètica

Per poder matricular el Pràcticum IV i V és indispensable tenir superades les assignatures:

- Pràcticum II
- Pràcticum III

3. Assignació dels estudiants en el Pràcticum en Fisioteràpia

La distribució dels estudiants en les diferents institucions es realitzarà seguint l'itinerari propi de cada assignatura als diferents nivells assistencials: mútues privades, residències geriàtriques, centres hospitalaris, sociosanitaris, centres d'atenció primària i centres d'especialitat en fisioteràpia.

La coordinació del Pràcticum realitzarà les assignacions, dels estudiants en les diferents institucions basant-se en la nota d'expedient acadèmic i es tindrà en compte les preferències escollides pels estudiants a través de la següent aplicació: <https://practicum.tecnocampus.cat>.

En aquesta mateixa aplicació hi haurà la informació de les entitats col·laboradores a assignar, l'adreça, l'horari i les particularitats de l'acollida. Aquestes dades poden variar, per la qual cosa serà el tutor acadèmic del centre universitari, qui n'informarà a l'estudiant.

Els estudiants no podran contactar amb l'entitat col·laboradora ni amb el seu tutor clínic abans de l'inici de les pràctiques acadèmiques externes així com tampoc un cop finalitzat el període realitzat.

4. Casos específics d'assignacions en el Pràcticum en Fisioteràpia

Els estudiants que estiguin en una de les següents situacions que s'enumeren a continuació, no podran participar en el procés de selecció d'una entitat col·laboradora mitjançant l'aplicació:

- No constar matriculat en el termini establert.
- Tenir assignatures pendents d'altres cursos, els horaris de les quals es solapin amb el període de pràctiques que li correspondria.
- Cursar el pràcticum en un període extraordinari.

En aquests casos, la coordinació del Pràcticum, realitzarà l'adjudicació segons les necessitats de cada estudiant, la disponibilitat d'acollir els estudiants per part de les entitats col·laboradores i la compatibilitat horària d'ambdues parts.

En el cas dels estudiants que hagin sol·licitat una institució i se'ls hagi adjudicat pel procés d'assignació habitual, però que finalment la institució no pugui acollir-los, hauran de tornar a fer la tria de centre segons l'oferta disponible de les institucions restants que encara no han estat escollides en el procés de selecció d'aquell període ja tancat.

5. Tutories d'assessorament de pràctiques

Amb l'objectiu de garantir a l'estudiantat una plaça adequada a les seves necessitats formatives i d'aprenentatge, els estudiants poden sol·licitar una tutoria d'assessorament per a les pràctiques.

6. Convenis de col·laboració amb entitats d'altres comunitats autònomes

És possible realitzar pràctiques fora de Catalunya, dins l'Estat Espanyol, ja sigui en entitats col·laboradores públiques o privades. L'estudiant ho haurà de sol·licitar formalment tenint en compte els següents requisits:

- L'estudiant haurà de presentar un informe de justificació i motivació.
- L'entitat col·laboradora haurà de complir els requisits establerts per la normativa vigent.
- La petició del nou centre s'haurà de realitzar amb dos mesos d'antelació.

7. Formalització del conveni de cooperació Educativa o dels seus annexos

Addicionalment al que s'indica a la normativa general de pràctiques externes del Centre Universitari Tecnocampus, el conveni o annexos en els que es formalitzi la cooperació educativa inclouran les següents dades:

- Pla de seguiment de les pràctiques que inclou la indicació de l'obligatorietat d'elaboració d'una memòria final per part de l'estudiant.
- Designació dels tutors per part d'ambdues entitats.

II. REALITZACIÓ DE LES PRÀCTIQUES: RÈGIM D'ASSISTÈNCIA, IMATGE CORPORATIVA, CONDUCTA.

8. Informació a l'estudiant

Tots els estudiants del Grau en Fisioteràpia i Doble Titulació (Grau en Fisioteràpia i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport) durant la realització del Pràcticum han de tenir present la següent informació:

- Abans d'iniciar cadascun dels períodes del Pràcticum es convocarà una reunió amb la coordinació del Pràcticum, per tal de solucionar dubtes i proporcionar informació rellevant. Aquest fet no eximeix la responsabilitat de consultar, llegir i entendre, la normativa reguladora de pràctiques acadèmiques externes abans de l'inici del període de pràctiques.
- Els estudiants han de mantenir el contacte amb el seu tutor acadèmic durant el Pràcticum i comunicar qualsevol incidència que pugui sorgir mitjançant el correu electrònic o l'aula virtual.
- Els estudiants podran extreure tota la documentació i informació necessària respecte a les pràctiques, així com els documents que hagin d'aportar al Centre de pràctiques a través de l'aula virtual a l'assignatura Pràcticum.
- Els estudiants disposaran de la informació respecte les dates de les pràctiques externes, la

institució, el centre i el torn a través de l'aula virtual i/o l'aplicació del pràcticum.

- La informació referent al tutor clínic i a l'horari es donarà a conèixer el primer dia de pràctiques en el moment de l'acollida dels estudiants de cada institució.

És possible que algun centre de pràctiques demani més documentació a l'estudiant, com el certificat COVID Digital UE, certificat negatiu del registre d'antecedents de delictes sexuals o el carnet vacunal actualitzat entre d'altres, en aquests casos s'informarà a l'estudiant amb antelació.

En cas de que alguna gestió sigui particular de cada institució, serà el tutor acadèmic qui informarà als estudiants de com procedir.

9. Assistència a les pràctiques de Fisioteràpia

L'assistència a les pràctiques acadèmiques externes en els períodes i horaris establerts és obligatòria en la seva totalitat (100% d'assistència a les pràctiques clíniques i 100% d'assistència als seminaris de pràctiques).

En el cas que el tutor clínic no acudeixi al seu lloc de treball i cap altre professional del centre de pràctiques pugui responsabilitzar-se de l'estudiant, aquest ho haurà de comunicar al seu tutor acadèmic qui decidirà que fer en cada cas.

Els períodes de Pràcticum no es podran modificar. Les dates dels períodes de pràctiques es proporcionen amb antelació, per permetre la gestió per part de l'estudiant d'altres activitats que puguin coincidir en dies i horari amb el Pràcticum. L'assistència de l'estudiant serà supervisada pel tutor clínic mitjançant un registre de control d'assistència que s'haurà de complimentar diàriament de forma obligatòria per part de l'estudiant.

10. Absències justificades a pràctiques

Únicament es permetrà l'absència de tres dies de falta justificada per període de Pràcticum.

En cas que les faltes d'assistència superin els dies permesos l'estudiant suspendrà el període de Pràcticum i l'haurà de recuperar posteriorment per poder assolir les competències. En casos excepcionals, el procediment a seguir serà valorat per la coordinació del pràcticum i s'eleva a la coordinació del Grau, que determinarà el procés a seguir.

Es considera una falta justificada l'absència de l'estudiant a les pràctiques externes en els següents supòsits:

- Per malaltia o accident greu o hospitalització de l'estudiant.
- En cas de mort del cònjuge, fill, pare o mare d'un o altre cònjuge, nets, avis o germans.
- Exàmens oficials d'altres estudis (per exemple, de l'escola oficial d'idiomes).
- El temps necessari per dur a terme activitats acadèmiques obligatòries i de representació i participació universitària.
- Permís per donar compliment a un deure inexcusable de caràcter públic.
- Per exàmens, ja siguin finals o parcials del centre universitari Tecnocampus.
- Competicions oficials d'esportistes d'elit.
- Convocatòria oficial de vaga.

En qualsevol circumstància cal justificar l'absència documentalment i notificar l'absència al tutor clínic. També s'ha d'enviar via correu electrònic el corresponent justificant al tutor de seguiment en un termini màxim de 24 hores. En el cas d'absència per malaltia, es requereix un justificant mèdic emès durant el torn en el que s'ha produït l'absència.

11. Absències no justificades a pràctiques

Una sola falta d'assistència no justificada degudament, comportarà la interrupció del període de pràctiques i l'obtenció d'un no presentat de l'assignatura, i per tant sense dret a recuperació.

Es consideren faltes no justificades totes aquelles no previstes en un supòsit de justificació del punt anterior, inclòs l'absència per motius laborals. Es considerarà absència injustificada l'assistència a menys de la meitat d'un torn de pràctiques.

En casos excepcionals, la coordinació del pràcticum, podrà determinar si una falta d'assistència és o no justificable de manera motivada.

12. Festius

Es consideren dies festius, també en referència a l'assistència a les pràctiques externes, els dies reconeguts com a festius pel centre universitari i aquells específics de cada municipi en què es tanqui el servei de fisioteràpia.

13. Imatge corporativa

Durant tots els períodes dels Pràcticums en Fisioteràpia als diferents centres sanitaris, els estudiants hauran de complir amb els següents aspectes:

- Anar correctament uniformat i identificat: l'uniforme propi de la Universitat que consta de dues peces (jaqueta i pantaló blanc) amb el logotip del centre universitari. No s'acceptaran uniformes d'altres institucions o uniformes sense la identificació del centre universitari.
- El calçat ha de ser blanc i complir les normes de seguretat laboral. Calçat homologat, amb el taló subjecte i antilliscant. No es permet l'ús del mateix calçat que es duu per caminar al carrer.
- Identificació personalitzada amb el nom i cognoms de l'estudiant mitjançant la targeta acreditativa de Tecnocampus.
- En tot moment l'estudiant tindrà cura del seu aspecte personal conforme les normes bàsiques d'higiene personal i bona presència.
- Els cabells llargs han d'estar recollits i subjectats correctament.
- Les ungles han de ser curtes i sense pintar.
- Els estudiants no han de portar anells, arracades grans, polseres i altres guarniments que puguin interferir en la seva pràctica diària.
- En termes generals, els estudiants hauran d'adaptar-se a la normativa específica de la institució on realitzarà les pràctiques acadèmiques externes.

14. Conducta i actitud

- Els estudiants hauran de complir la normativa vigent relativa a les pràctiques externes establerta per el centre universitari.
- El contacte i la presència de l'estudiant amb el centre serà exclusivament, durant el període de pràctiques establert (ni abans ni després del període de pràctiques).
- L'estudiant ha d'arribar al centre de pràctiques amb 10 minuts d'antelació sobre l'horari previst a fi de poder estar vestit amb l'uniforme complet, en l'hora establerta per l'inici de les activitats del dia.
- Està prohibit l'ús de telèfons mòbils durant la jornada de pràctiques.
- L'estudiant tindrà una actitud responsable i amb predisposició per assolir totes les competències de l'assignatura Pràcticum.
- La persona responsable del servei és el fisioterapeuta de referència. Per tant, no es pot prendre cap decisió o iniciativa sense la seva supervisió i/o aprovació.
- Els diagnòstics o possibles comentaris sobre l'estat de salut del pacient es formularà sempre en privat al fisioterapeuta i mai en presència del pacient.
- Com a professionals que s'integren dins d'un equip multidisciplinari, és important integrar-se

en l'equip de salut i participar en aquelles activitats en les quals es requereix la participació dels estudiants.

- No està permès fumar ni dins ni a fora de tot el recinte del centre de pràctiques, en compliment amb la Llei antitabac en vigor des del 2 de gener de 2011.

En termes generals, s'haurà de complir el codi deontològic de la professió de Fisioteràpia que està a l'aula virtual de les assignatures de pràcticum.

L'incompliment d'alguns d'aquests aspectes podria implicar la incoació d'un expedient disciplinari, en els termes previstos en la normativa vigent.

En cas que un centre de pràctiques decideixi interrompre la continuïtat de l'estudiant durant el període de pràctiques per motius relacionats amb la seva conducta, actitud o incompliment de les normes del centre, la incidència serà valorada per la coordinació del Pràcticum.

Sense perjudici de l'anterior, quan els fets puguin ser constitutius d'una infracció disciplinària, es podrà iniciar el procediment disciplinari corresponent d'acord amb la normativa aplicable del centre universitari.

III. COORDINACIÓ I GESTIÓ

15. Coordinació de pràctiques externes

La competència derivada de la coordinació de les pràctiques externes del pràcticum en Fisioteràpia es divideix en quatre àrees de gestió descrites a continuació:

1. **Gestió Institucional del Pràcticum:** S'encarrega de les relacions institucionals i de l'operativització de l'estratègia per a la cerca, la selecció i la incorporació d'institucions i centres de pràctiques. Comprèn tant el territori del Maresme com altres territoris, assegurant l'adquisició de places de pràctica de qualitat que compleixin amb els estàndards educatius i ètics requerits.
2. **Gestió Acadèmica del Pràcticum:** S'enfoca a garantir la qualitat docent, així com la planificació i la gestió integral de les pràctiques acadèmiques externes curriculars. Supervisa el disseny del programa de pràctiques, per assegurar que la teoria es combini de manera efectiva amb la pràctica i que els estudiants adquireixin les habilitats clíniques necessàries en un entorn supervisat i controlat.
3. **Gestió Tècnica Administrativa del Pràcticum:** S'encarrega de l'administració i la gestió de tots els aspectes documentals i contractuals del pràcticum. Supervisa la creació i execució de convenis de cooperació educativa, gestiona la documentació associada a les pràctiques, i assegura el funcionament correcte dels sistemes de programari utilitzats per a l'administració de les Pràctiques Acadèmiques Externes. A més, proporciona suport directe a estudiants i institucions col·laboradores, facilitant una gestió fluida i eficient de les pràctiques.
4. **Gestió Qualitativa del Pràcticum:** Es centra en la coordinació acadèmica i institucional en relació a la logística dels períodes de pràctiques específics, assegurant que els objectius d'aprenentatge de les assignatures s'adaptin amb les activitats pràctiques realitzades pels estudiants. Actua com un pont entre el personal docent, els estudiants i la gestió del pràcticum, facilitant la comunicació i el flux d'informació, així com la resolució de qualsevol incidència acadèmica i administrativa que sorgeixi durant les pràctiques.

16. Projecte formatiu en el Pràcticum en Fisioteràpia

En el projecte formatiu de les assignatures de pràcticum hi participen dues figures, els tutors clínics (tutor extern) i els tutors acadèmics (acadèmic i de seguiment), qui asseguren el compliment del projecte formatiu que concreta els objectius educatius i les activitats professionals que s'han de desenvolupar, les competències bàsiques, genèriques i específiques, així com els resultats d'aprenentatge que han d'adquirir els estudiants. Aquest projecte formatiu es pot consultar al dossier dels estudiants i a la guia docent i al pla d'aprenentatge de cada assignatura de Pràcticum.

17. Durada i període de realització

Les pràctiques curriculars tenen la durada prevista al seu pla d'estudis, atenent l'equivalència establerta per al crèdit ECTS. Aquesta informació es pot consultar als cronogrames que apareixen a l'aula virtual de cada assignatura Pràcticum.

Els estudiants hauran de realitzar les pràctiques externes en els períodes fixats pel centre universitari. Les pràctiques, tant a entitats públiques com privades, seran de dilluns a divendres i en horari de matí o tarda, a concretar segons cada entitat. Puntualment alguns centres poden presentar activitat en caps de setmana a les quals opcionalment els estudiants hi podran assistir.

En cap cas es realitzarà una adaptació del període ni de l'horari del pràcticum per motius i/o obligacions laborals de l'estudiant.

18. Avaluació específica del Pràcticum en Fisioteràpia

Per tal de superar l'assignatura Pràcticum és imprescindible aprovar totes les parts que la conformen, tant les pràctiques externes com les activitats acadèmiques avaluatives establertes al Pla d'Aprenentatge.

Les activitats acadèmiques avaluatives, incloent-hi informes, memòries o altres evidències d'aprenentatge definides en la planificació docent, s'hauran de lliurar mitjançant l'aula virtual i dins els terminis oficials establerts.

La avaluació final de les pràctiques acadèmiques externes correspon al tutor acadèmic, d'acord amb els criteris d'avaluació definits i incorporant la valoració emesa pel tutor clínic. En cas de suspendre alguna de les activitats acadèmiques avaluatives, aquesta s'haurà de repetir i presentar novament durant el període de recuperació. Si la qualificació en la recuperació torna a ser negativa, l'assignatura quedarà suspesa en la seva totalitat.

En cas de suspendre la part de pràctiques externes l'estudiant haurà de repetir el període de pràctiques en un altre institució i en el període de recuperació establert dins del mateix curs acadèmic. La recuperació únicament serà possible en cas de suspendre les pràctiques externes, en cap cas davant d'un No Presentat de l'assignatura.

19. Reconeixement en el Grau en Fisioteràpia.

En la Memòria del Grau en Fisioteràpia, no es contempla el reconeixement de l'experiència professional com a substitució de les pràctiques curriculars del Grau.

20. Accidents al lloc de pràctiques

Tots els estudiants del Centre Universitari Tecnocampus tenen una cobertura sanitària per l'assegurança. La cobertura és sense límit d'edat i de 24 hores.

En cas d'accident, lesió o altre similar, l'estudiant ha de notificar-ho immediatament al seu tutor clínic, qui complimentarà el full de "notificació d'accident en Pràctiques Externes" i posarà en marxa el protocol d'actuació corresponent. Tant aviat com sigui possible, s'informarà al tutor acadèmic i la Coordinació del Pràcticum, per a que es pugui informar a Gestió Acadèmica de la Universitat i poder seguir amb el protocol

habitual d'assistència des de la Institució pertinent, segons el tipus d'assegurança que cobreix als estudiants.