

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES A L'EDIFICI TECNOCAMPUS 2 DEL PARC TECNOCAMPUS MATARÓ (EXP. NÚM. 2/2015)**

---

### **I.- INTRODUCCIÓ**

En data 24 de novembre de 2010 es va publicar la Resolució GAP/3735/2010, de 18 de novembre, sobre la selecció d'operacions dels ens locals de la demarcació de Barcelona susceptibles de cofinançament pel FEDER per al període 2007-2013, eix 1 (economia del coneixement i innovació i desenvolupament empresarial) que establí una ajuda per a l'actuació anomenada "Centre local de dades de nova generació" en els espais del Parc TecnoCampus Mataró- Maresme, de la que n'ha estat beneficiari l'Ajuntament de Mataró

En Junta de govern local de desembre de 2014 es va aprovar encarregar l'explotació d'aquesta nova infraestructura a l'Entitat Pública Empresarial Parc TecnoCampus, com entitat que té encomanada la gestió del servei públic, atenent a que la integració física de la infraestructura del CPD en el parc TecnoCampus Mataró-Maresme, permetrà ampliar els serveis que actualment ja s'ofereixen a les empreses, ajuntaments i altres agents del territori, a través de la prestació de serveis avançats d'informació, gestió de dades i telecomunicacions.

La dotació del Parc amb un CPD té per finalitat dotar-lo dels serveis avançats necessaris per donar resposta a les necessitats de les empreses i centres de recerca presents al Parc, al seu entorn i el conjunt del territori, a més de permetre prestar serveis a d'altres empreses més enllà d'aquest territori, que permetin que l'equipament esdevingui una eina de desenvolupament socio econòmic territorial.

La dotació de un CPD a les instal·lacions del Parc TECNOCAMPUS permetrà prestar serveis avançats al territori, en els àmbits de:

- Serveis de telecomunicacions i veu de darrera generació (sistemes de comunicacions unificades amb tecnologia IP), que permetrà a les PIMEs, als emprenedors, i a les petites administracions locals, disposar de solucions i serveis avançats, de forma competitiva i des del territori (en proximitat)
- Serveis empresarials (solucions Software As a Service), per oferir a les PIMEs, als emprenedors, i a les administracions públiques del territori de les millors plataformes tecnològiques per el desenvolupament i creixement del seu negoci
- Serveis de allotjament de servidors corporatius, en una infraestructura de primera qualitat, amb la màxima connectivitat a la xarxa (connexions de fibra òptica)

Un cop construïda la nova infraestructura, cal iniciar-ne l'explotació dels serveis avançats de comunicacions i tecnologies per tal de donar servei a la comunitat universitària, als emprenedors, les empreses i els Ajuntaments i altres agents del territori. El CPD es troba en l'actualitat funcionant i totalment operatiu, amb la següent distribució d'armaris interiors:

- 10 Armaris per als sistemes d'informació de l'Ajuntament de Mataró.
- 10 Armaris per als sistemes d'informació de la Fundació TecnoCampus.
- 10 Armaris buits per la seva comercialització i/o construccions dels serveis Cloud.

### **II.- DISPOSICIONS GENERALS DE L'EXPLOTACIÓ**

### **Clàusula 1.- Objecte de la licitació**

L'objecte del present contracte és:

- a) El servei de manteniment i suport a la infraestructura del Centre de processament de dades.
- b) L'exploració econòmica de deu armaris a través de la creació i provisió de *serveis cloud*, en les diferents modalitats i alineat amb les característiques que actualment s'ofereixen al mercat.

### **Clàusula 2.- Règim jurídic**

2.1. Els contractes tenen naturalesa privada i es regiran per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- a) El Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) i disposicions que la despleguin i altres normes de dret administratiu pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, i a les normes de dret privat que corresponguin pel que fa a l'execució, efectes i extinció.
- b) Als Estatuts de Parc TECNOCAMPUS, de la Fundació TecnoCampus i altra normativa interna aplicable.
- c) La normativa general sobre seguretat i salut en el treball, a la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual i industrial, normativa mediambiental i altres disposicions específiques que siguin aplicables, d'acord amb l'objecte del contracte.

2.2 El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

2.3 El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a la persona adjudicatària de l'obligació de complir-los.

### **Clàusula 3.- Termini del contracte**

3.1. El contracte tindrà una durada de cinc anys (5) a comptar des de l'endemà de la signatura, amb possibilitat de prorroga expressa, anualment fins a dos anys més, amb un límit total de 7 anys. La prorroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatària.

3.2. Una vegada finalitzat el termini i si Parc TECNOCAMPUS així ho acorda, l'adjudicatari restarà obligat a continuar prestant el servei en les mateixes condicions fins a la nova adjudicació.

3.3. El termini que s'estableix per iniciar l'activitat dels serveis de manteniment i suport a la infraestructura és com a màxim d'un mes comptat a partir de la data de formalització del contracte.

3.4. En el cas de l'activitat de provisió i serveis d'infraestructura, caldrà almenys iniciar la prestació d'un 30% dels serveis indicats en la memòria tècnica del licitador en un termini no superior als sis mesos a partir de la data de formalització del contracte.

#### **Clàusula 4.- Condicions econòmiques**

4.1 La renda mínima anual a abonar a Parc TecnoCampus serà d'onze mil vuit-cents catorze euros amb vuitanta nou cèntims, IVA exclòs (11.814,89€) o, en el seu cas, l'import econòmic superior a l'esmentat import que l'adjudicatari hagués presentat com a proposició econòmica en la licitació.

4.2 Serà de compte de l'adjudicatari:

a) El cost del manteniment de les instal·lacions, en els termes concrets en què es defineixi aquest servei en el plec de prescripcions tècniques. S'estima que el cost del manteniment i suport a la infraestructura (incloent manteniment preventiu correctiu i gestió i monitorització 24/7) és de 23.600 euros, una vegada finalitzats els períodes de garantia i manteniment descrits en el plec de prescripcions tècniques.

b) Els consums d'energia elèctrica i clima per a la prestació del servei, així com qualsevol altre subministrament necessari per a la realització del servei que es generi derivat dels armaris destinats a l'exploració a través de la creació i provisió de serveis cloud.

4.3 El pagament de la renda es farà efectiu mensualment, els cinc primers dies de cada mes. Parc TCM designarà un número de compte corrent per fer efectiu l'ingrés de les rendes. Per a facilitar l'implantació de l'adjudicatària, el primer pagament de la renda a abonar a Parc TCM serà la corresponent al mes d'octubre de 2013, establint entre els mesos de juny i setembre de l'any 2013 la gratuïtat sobre aquest concepte.

Parc TecnoCampus designarà un número de compte corrent per fer efectiu l'ingrés de les rendes.

#### **Clàusula 5.- Revisió de preus**

En l'execució d'aquest contracte no s'aplicarà revisió de preus.

#### **Clàusula 6.- Drets de l'adjudicatari**

L'adjudicatari gaudirà dels següents drets:

- a) Utilitzar els béns i instal·lacions que s'hagi convingut per desenvolupar l'activitat de creació i provisió de serveis cloud.
- b) Percebre dels usuaris les tarifes dels productes i serveis ofertats.
- c) A retirar, en finalitzar la vigència del contracte, aquells béns mobles i instal·lacions desmuntables de la seva propietat que hagi incorporat i que no siguin els determinats a la Clàusula 11.
- d) Proposar millores i innovacions tècniques o d'altre tipus per optimitzar la gestió del servei.

#### **Clàusula 7.- Obligacions de l'adjudicatari**

Seràn obligacions de l'adjudicatari, a més de les concretades en altres clàusules d'aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, les que resultin de la normativa legal i reglamentària aplicable, les següents:

1. Responsabilitzar-se del perfecte estat d'ús, manteniment, conservació i/o reposició, tant de les instal·lacions, com de l'equipament, mobiliari i accessoris dels quals són necessaris per la correcta execució del contracte. La relació d'equipament cedit es pot consultar a l'**Annex núm. 1** del plec de prescripcions tècniques.
2. Complir amb la normativa de tot tipus que afecti a la seva activitat i a les instal·lacions gestionades, havent de tramitar i liquidar tots els permisos necessaris i l'autorització de l'activitat. Qualsevol taxa i/o impostos que es derivin de l'explotació dels serveis seràn liquidats per aquest.
3. Fer-se càrrec de les inversions i despeses de tot tipus necessàries per a executar i implementar el pla de provisió de nous serveis i inversió presentat; assumint-les com a pròpies i en cap cas imputables a l'EPEL Parc TecnoCampus.
4. Exercir per sí l'activitat, sense alienar, traspasar, arrendar o, en general, cedir la titularitat del negoci llevat dels supòsits de serveis complementaris regulats en la clàusula 8 d'aquest plec.
5. Gestionar l'activitat mitjançant una organització adequada, dotant-lo dels mitjans personals i materials necessaris per atendre als clients de manera òptima.
6. Entregar a Parc TecnoCampus, amb una periodicitat anual, un informe amb dades agregades del funcionament del negoci que contindrà, com a mínim, el catàleg de serveis oferts i el nombre de clients i principals característiques dels mateixos.
7. Entregar a Parc TecnoCampus, amb una periodicitat mensual, l'informe sobre l'activitat desenvolupada en el servei de manteniment i suport de les instal·lacions, en els termes concrets recollits en el plec de prescripcions tècniques.
8. Complir les obligacions de caràcter laboral i de Seguretat Social respecte del seu personal, que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà cap lligam laboral, administratiu o de cap altra classe amb Parc TECNOCAMPUS.
9. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social, de seguretat i higiene el treball i de prevenció de riscos laborals. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions per part del personal tècnic que hagi designat, no comportarà cap tipus de responsabilitat per Parc TECNOCAMPUS. Sense perjudici d'això, Parc TECNOCAMPUS podrà requerir a l'adjudicatari perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
10. Subministrar els equips de protecció individual que siguin necessaris al seu personal. Així mateix, hauran de portar permanentment una etiqueta o placa d'identificació amb el nom de l'empresa, col·locada en lloc visible.
11. Responsabilitzar-se de la falta de pagament a llurs proveïdors, dels deterioraments o els robatoris que es puguin cometre en instal·lacions, amb completa indemnitat per part de Parc TECNOCAMPUS.
12. Complir les obligacions organitzatives, tècniques i legals de la Llei Orgànica de Protecció de Dades i el seu Reglament de desenvolupament Reial Decret 1720 / 2007. Complir les obligacions de qualitat del Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació, ISO 27.000-1: 2007 dels productes i serveis oferts. Complir amb el nivell de privacitat i protecció de dades pel que fa al tractament de les dades de caràcter personal, mitjançant els Privacy Level Agreement's (PLA's) dels productes i serveis oferts. L'Entitat Pública Empresarial Parc TecnoCampus es reserva al respecte, el dret de sol·licitar els certificats de compliment.

**Clàusula 8.- Contractació de serveis complementaris i relacions de l'empresa adjudicatària amb tercers.**

1. Sense perjudici de l'obligació d'exercir directament l'explotació, l'empresa adjudicatària podrà contractar amb tercers, prèvia autorització de Parc TECNOCAMPUS, la prestació de determinats serveis complementaris o secundaris de les activitats principals. Aquests contractes tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per Parc TECNOCAMPUS.

En els contractes de qualsevol classe que l'adjudicatari formalitzi amb tercers haurà de figurar com a clàusula expressa, que aquests no adquireixen drets de cap mena envers de Parc TECNOCAMPUS. Hi haurà de constar, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se l'arrendament per qualsevol causa.

2. Els danys i perjudicis que pogueren ocasionar als usuaris o tercers, tant l'adjudicatari com els seus subcontractistes, no generaran cap tipus de responsabilitat per a Parc TECNOCAMPUS, i seran assumits íntegrament per l'adjudicatari, el qual respondrà també dels danys i perjudicis que causin els subcontractats que hagi contractat.

**Clàusula 9.- Responsabilitat i assegurances**

9.1 L'adjudicatari serà responsable de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, ocasionats com a conseqüència del funcionament, normal o anormal de l'activitat desenvolupada.

9.2 L'adjudicatari estarà obligat a formalitzar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil dels riscos al·ludits en el paràgraf precedent, tant si els perjudicats són els clients o usuaris en general com els seus propis treballadors o altres persones, amb un capital mínim assegurat de 600.000 euros per sinistre.

9.3 L'adjudicatari exhibirà l'original de les pòlisses i en lliurarà una còpia a Parc TECNOCAMPUS. Anualment presentarà original d'estar al corrent del seu pagament.

**Clàusula 10.- Direcció del contracte**

Parc TECNOCAMPUS designarà un responsable del contracte entre el seu personal tècnic, al qual correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- b) determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.
- c) donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- d) proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.

**Clàusula 11.- Reversió dels espais i instal·lacions.**

11.1 Una vegada finalitzat el contracte per qualsevol de les causes previstes legal o contractualment, els espais i les instal·lacions l'ús del qual es cedeixen per poder prestar els serveis objecte de la licitació, així com les millores realitzades, béns mobles incorporats de forma permanent als mateixos i qualsevol element sense el qual les esmentades instal·lacions perdrien la seva naturalesa i funcionalitat, revertiran a Parc TECNOCAMPUS.

11.2 Parc TECNOCAMPUS podrà designar un interventor tècnic que dictami l'estat de les instal·lacions, proposant les reparacions i actuacions que cregui necessàries perquè les instal·lacions reverteixin al Parc en les condicions ideals de funcionament. Aquestes actuacions seran d'obligat compliment per l'adjudicatari.

11.3 La reversió de les instal·lacions haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

11.4 El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini màxim d'un mes posterior a l'acabament del contracte.

### III.- TRAMITACIÓ DE LA LICITACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

#### Clàusula 12.- Tramitació i procediment d'adjudicació

La tramitació i adjudicació d'aquest contracte es durà a terme mitjançant procediment obert i varis criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableix la Normativa Parc TECNOCAMPUS i l'article 191 del TRLCSP.

L'òrgan competent per a la present contractació és el Consell d'Administració de l'EPEL Parc TecnoCampus.

De conformitat amb allò que estableix l'article 191.c) del TRLCSP, les exigències derivades del principi de publicitat pels contractes no sotmesos a regulació harmonitzada, l'anunci de publicació es publicarà en l'apartat del perfil del contractant de la web [www.tecnocampus.cat](http://www.tecnocampus.cat).

#### Clàusula 13.- Garanties

13.1 Garantia provisional: De conformitat amb l'article 103 del TRLCSP, no s'exigeix la presentació de la garantia provisional.

13.2 El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir una **garantia definitiva a disposició de l'òrgan de contractació** del 5% de l'import de l'oferta de cànon presentada, exclòs l'IVA, en el termini de deu (10) dies hàbils, des del següent a aquell en que es hagués estat requerit, la qual respondrà dels conceptes inclosos a l'article 100 del TRLCSP.

La constitució d'aquesta garantia definitiva, es farà en qualsevol de les següents formes previstes a l'article 96 del TRLCSP.

13.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

13.4 Si no es constitueix la garantia definitiva en el termini previst per causa que li sigui imputable a la persona adjudicatària provisional, es declararà decaiguda l'adjudicació provisional al seu favor.

13.5 La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte. La devolució i cancel·lació de les garanties es farà de conformitat amb allò que prescriuen els articles 102 del TRLCSP i 65 del RGLC.

13.6 En el supòsit que s'adjudiqui a una empresa la proposició de la qual hagi estat considerada amb presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà la constitució d'una garantia definitiva pel 10 per cent de l'import del cànon anual ofertat, que substituirà la garantia del 5 per cent prevista a l'article 95 del TRLCSP.

#### **Clàusula 14.- Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial**

Els documents i dades presentats per les empreses licitadores es consideraran de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, mitjançant una declaració complementària, quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

#### **Clàusules 15.- Persones que poden concórrer a la licitació**

15.1 Estan capacitats per a contractar amb Parc TECNOCAMPUS les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, la finalitat o activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte que puguin disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per la deguda execució del contracte, i acreditin solvència econòmica, financera i tècnica en els termes dels articles 62 i següents del TRLCSP i no estiguin afectats per cap de les circumstàncies establertes com a prohibitives per contractar que regula l'esmentada Llei.

15.2 En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera, i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els medis de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

15.3 Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 59 del TRLCSP.

#### **Clàusula 16.- Presentació de les proposicions**

16.1 Les proposicions de les empreses es presentaran en les oficines de Parc TECNOCAMPUS ubicades a la ciutat de Mataró, Avinguda Ernest Lluch, número 32, planta baixa de l'edifici universitari (CP-08302) durant l'horari d'oficina (de 9:00 a 14:00 hores i de 16:00 a 18:00 hores de dilluns a dijous, i de 9:00 a 14:00 hores els divendres) dins del termini que s'indiqui en l'anunci.t

En cas que les proposicions es trametin per correu dintre de termini, s'haurà de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus és, com a màxim, la del dia i hora màxims de presentació de les ofertes i anunciar-les en el mateix dia a Parc TECNOCAMPUS mitjançant telegrama, telefax (93.169.65.05) o correu electrònic (licitacions@Tecnocampus.cat). Sense la concurrència d'ambdós requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda per Parc TECNOCAMPUS amb posterioritat al termini assenyalat anteriorment.

En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagués arribat la proposició enviada per correu a Parc TECNOCAMPUS, aquesta no serà admesa en cap cas.



16.2 Les ofertes presentades pels licitadors seran vinculants per a ells. Una vegada presentada una proposició, no es podrà retirar sota cap pretext.

16.3 Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les ofertes per ell subscrietes.

#### **Clàusula 17.- Documentació i ofertes**

17.1 La documentació es presentarà en tres sobres tancats, identificats en el seu exterior amb indicació de la licitació a la que concorrin. Cada sobre haurà d'estar signat per la persona candidata o la persona que el representi, amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, així com del domicili a efectes de notificació, una direcció de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

17.2 A l'interior del sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enumerat numèricament.

#### **I. SOBRE NÚMERO 1**

En l'exterior del sobre, haurà de figurar la següent menció:

*SOBRE NÚM. 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DEL CPD DEL PARC TECNOCAMPUS.  
EXP. EPE NÚM. 2/2015*

*PRESENTADA PER:*

*Nom i cognom o raó social licitador/a:*

*NIF/CIF:*

*Adreça:*

*Telèfon:*

*Fax:*

*Correu electrònic:*

*Persona de contacte:*

*Data i signatura:*

En aquest sobre s'inclourà la documentació següent:

**OPCIÓ 1. Per empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.**

#### **a) Documents que acreditin la personalitat del licitador:**

a.1) Si l'empresari és una persona física, caldrà presentar el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies degudament autenticades.



a.2) Si l'empresari és una persona jurídica: escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors i el NIF, degudament inscrites en el Registre Mercantil o registre oficial que correspongui. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació dels estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3) Documents acreditatius de la representació. Quan la proposició no aparegui signada per les persones licitadores s'haurà d'incloure còpia autèntica de l'escriptura pública de poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuguin la proposició, inscrita en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, juntament amb una còpia autèntica del Document Nacional d'Identitat del o els apoderats.

a.4) La capacitat d'obrar de les persones empresàries no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

a.5) La resta de persones empresàries estrangeres hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en quin àmbit territorial es trobi situat el domicili de l'empresa.

**b) En el cas que diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal**, aportaran a més un document, que podrà ser privat, pel qual, en cas de resultar adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i en ell s'expressarà la persona a qui designen representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui en la UTE.

**c) Declaració responsable**, seguint el model **Annex I**, efectuada per la persona física o el legal representant si es tracta de persona jurídica, de no trobar-se incurs en causa de prohibició o incompatibilitat de contractar amb una administració pública, que inclourà la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

**d) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional:**

- **Solvència econòmica i financera.** L'acreditació de la solvència econòmica i financera s'efectuarà pels mitjans següents:

- a) Declaracions d'entitat financera.
- b) Documentació justificativa de la contractació de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a l'activitat a desenvolupar, amb una cobertura mínima de 600.000,00 euros per sinistre, o compromís de contractar-la en cas de ser adjudicatari.

c.2) **Solvència tècnica i professional.** La solvència tècnica i professional s'acreditarà per l'aportació de tots els mitjans següents:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats durant els últims tres anys en l'àmbit d'activitat d'aquest contracte, indicant-ne l'import, dates i destinació pública o privada, en la

forma establerta a l'art. 78.a) del TRLCSP. S'haurà d'acreditar com a mínim un volum de negoci en aquest àmbit no inferior a 300.000 euros per als tres anys presentats.

- b) Declaració que indiqui l'equip tècnic de què disposarà per explotar el servei de CPD i amb especificació de la qualificació professional del personal responsable d'executar les prestacions. Caldrà com a mínim disposar d'un tècnic en sistemes i d'un tècnic en xarxes.
- c) Descripció de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat dels serveis.

**d) Només per a empreses estrangeres:** Declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**Documentació abreuçada.** Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya que podran substituir tota la documentació indicada en els apartats anteriors, excepte els relatius a la documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, lliurant el certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per la seva consulta i obtenció d'ofici, de conformitat amb allò que disposa l'article 146 del TRLCSP.

En aquest cas podran aportar el certificat d'inscripció acompanyat de la següent documentació:

1. Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.
2. Declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar, segons model facilitat a l'**Annex I**.

## **II. Sobre núm. 2**

A l'exterior hi ha de figurar la menció:

***SOBRE NÚM. 2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS SOTMESSOS A JUDICI DE VALOR PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DEL CPD DEL PARC TECNOCAMPUS.***  
***EXP. EPE NÚM. 2/201***  
***PRESENTADA PER:***  
***Nom i cognom o raó social licitador/a:***  
***NIF/CIF:***  
***Data i signatura:***

En aquest sobre s'haurà d'incloure la documentació de la memòria tècnica, descrita a la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica (sobre 3). El incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### III. Sobre núm. 3

A l'exterior hi ha de figurar la menció:

*SOBRE NÚM. 3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DEL CPD DEL PARC TECNOCAMPUS.  
EXPEDIENT EPE 2/2015*

*PRESENTADA PER:*

*Nom i cognom o raó social licitador/a:*

*NIF/CIF:*

*Data i signatura:*

En aquest sobre s'haurà d'incloure:

- **Proposta Econòmica**, formulada segons el model que s'adjunta com **Annex II**, signada per la persona licitadora. En la proposició econòmica s'haurà d'especificar clarament l'import del cànon ofert i el tipus d'IVA que s'aplica.

#### **Clàusula 18. Variants o alternatives**

D'acord amb el previst a l'art. 147 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

#### **Clàusula 19.- Criteris de valoració**

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, es tindran en consideració els següents aspectes de negociació

a) Oferta econòmica ..... fins a 60 punts

- El cànon ofert per a l'explotació del servei que sigui més elevat obtindrà la puntuació màxima de 60 punts. La resta d'ofertes obtindran una puntuació respectant la proporció directa amb la més avantatjosa.
- Caldrà adjuntar una planificació econòmica dels costos en els que s'incurirà en execució del serveis de manteniment i suport a la infraestructura.

b) Criteris subjectes a judici de valor..... fins a 40 punts

Els criteris de valoració segons judici de valor que s'utilitzen, tenen una assignació total màxima de 50 punts els quals es repartiran en base a les propostes descrites pels diferents proveïdors i que donen resposta al plec de condicions tècniques presentades per aquests en els següents blocs:

b.1 Proposta dels serveis de manteniment i suport a la infraestructura (fins a 14 punts)

b.2 Definició del Pla d'inversió i de provisió per la construcció dels serveis Cloud (fins a 13 punts)

b.3 Proposta del Catàleg de serveis Cloud (fins a 9 punts)

b.4 Propostes de les tasques i l'oferta de serveis en l'administració de sistemes i aplicacions (4 punts)

**b.1) Proposta dels serveis de Manteniment i suport a la infraestructura**

Es valorarà la major adaptació de la oferta a les necessitats definides en el plec dins del bloc de Manteniment i suport del CPD així com la millora sobre els serveis que es requereixen dins d'aquest apartat. (apartat 7.2 plec tècnic)

Críteris de Valoració	Punts (fins a)
Proposta del Manteniment Preventiu i correctiu	14
Adequació de la proposta de manteniment i suport a les necessitats definides en el plec	10
Millores en els temps de resposta a les incidències detectades	2
Millores en el número de visites proposades i en les accions contemplades en aquestes	2

**b.2 Definició dels Plans d'inversió i de provisió que proposa el licitador**

Es valorarà el Pla d'inversió i de provisió que permeti d'una manera ràpida i eficaç assolir la provisió dels serveis cloud definits en el catàleg de serveis que es proposi.

Críteris de Valoració	Punts (fins a)
Pla d'inversió i de provisió	13
Es valorarà el pla d'inversió que el licitador proposi	9
Es valorarà el pla de provisió de nous serveis definit tenint en compte els terminis descrits en el plec.	4

**b.3 Proposta del catàleg de serveis Cloud (apartat 7.3.1; 7.3.4; 7.3.5 del plec tècnic)**

Es valorarà la major adaptació de la oferta a les necessitats del mercat i a la tipologia de clients objecte d'aquest servei, així com la claredat i facilitat per la demanada i provisió d'aquest tipus de serveis.

Críteris de Valoració	Punts (fins a)
Catàleg de Serveis de Cloud Computing	9
Es valoraran el serveis definits i la memòria presentada	3
Es valorarà la facilitat d'adaptació del catàleg de serveis a les necessitats específiques de cada tipus de client	2
Proposta d'evolució de serveis que permeti assegurar l'evolució tecnològica de manera estandarditzada i amb la màxima flexibilitat requerida.	3
Capacitat de combinar diferents productes simplificant la gestió i la facturació als diferents clients, garantint una visió única	2

de servei per els diferents productes del Cloud.

#### b.4 Proposta de la oferta de serveis d'administració (apartat 7.3.3 plec tècnic)

Es valorarà la proposta dels equips d'administració i suport a aplicacions proposats pels licitadors, segons els requeriments definits al plec de prescripcions tècniques.

Críteris de Valoració	Punts (fins a)
Serveis d'administració i Suport d'aplicacions	4
Descripció dels equips d'administració, perfils i número de recursos dedicats a donar suport a les tasques necessàries descrites en el plec tècnic per el suport als equips de desenvolupament.	4

En cas de que la memòria tècnica no assoleixi un mínim de 20 punts dels 40 possibles, la proposició presentada pel licitador quedarà automàticament exclosa del procés.

#### **Clàusula 20. Proposicions anormals o desproporcionades**

En relació al cànon ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

En relació al servei de manteniment i suport de la infraestructura, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

#### **Clàusula 21.- Mesa de contractació**

##### 21.1 Composició mesa:

Presidència: President de l'EPE Parc TECNOCAMPUS o persona en qui delegui

Vocals: El cap del servei del SITT  
El director d'infraestructures de la Fundació TecnoCampus Mataró- Maresme  
Un/a membre del Departament de Compres i Contractacions de l'Ajuntament de Mataró

Secretari/ària: secretari de l'EPE Parc TECNOCAMPUS o persona en qui delegui.

21.2 La Mesa de Contractació es constituirà el setè dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions i qualificarà prèviament la documentació administrativa continguda en els sobres núm. 1, presentada en temps i forma. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini no superior a tres (3) dies hàbils per a esmenar-los. Així mateix, la Mesa de contractació podrà recaptar dels empresaris/àries els aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en el mateix termini anteriorment indicat.

Els defectes o les omissions es comunicaran mitjançant correu electrònic als interessats als efectes de la seva esmena o per a la presentació d'altres documents complementaris aclaridors dels ja presentats. La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió de la licitació.

21.3 Un cop qualificada la documentació acreditativa de l'aptitud per a contractar i, en el seu cas, esmenats els defectes o omissions, es pronunciarà de forma expressa sobre els licitadors admesos a la licitació, els rebutjats i les causes del rebuig.

21.4 La Mesa, en acte públic, procedirà a l'obertura del sobre núm. 2, en la data i hora que s'indiqui al corresponent anunci de la licitació. A aquest acte es consideren citats tots els licitadors mitjançant aquest clàusula. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportuns abans d'efectuar la proposta d'adjudicació.

21.5 Una vegada rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris que depenen d'un judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre número 3.

21.6 L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa perquè, dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) La documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) La documentació justificativa d'haver constituït una garantia d'un cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.
- c) Quan resulti adjudicatària una Unió Temporal d'Empreses, escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament del representant o apoderat.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a sol·licitar la mateixa informació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes,

21.7 Una vegada el licitador hagi presentat la documentació indicada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant.

21.8 Les persones licitadores podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.

21.9 Les proposicions presentades, tant les que s'hagin declarat admeses com les que hagin estat rebutjades sense obrir o desestimades un cop obertes, seran arxivades en l'expedient. Una vegada adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que aquests s'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a la disposició dels interessats.

## **Clàusula 22.- Perfeccionament i formalització del contracte**

22.1 Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat. La formalització del contracte en document privat s'efectuarà dins dels trenta (30) dies hàbils a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació. La persona contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

22.2 Quan per causes imputables a la persona contractista, no es pogués formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, es resoldrà amb indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, i es podrà adjudicar al licitador/a o licitadors/res següents, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari.

## **IV.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 23.- Cessió**

No es permet la cessió total o ni parcial del contracte.

### **Clàusula 24.- Incompliment del contracte**

El compliment defectuós de la prestació del servei objecte d'aquest contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats.

Segons els nivell de servei definits en l'apartat 3.1.2.1 del plec de prescripcions tècniques, sobre acords de nivell de servei; s'estableixen a continuació els criteris que seran utilitzats per el càlcul de les penalitzacions en cas d'incompliment dels acords de nivell de servei definits.

Per totes les incidències que es produeixin en el període d'un mes (1 mes) sobre els sistemes que formen part de l'àmbit dels serveis de manteniment, es calcularà els temps de resposta, d'intervenció i de resolució previstos per tal de conèixer el % de compliment. Atenent al resultat obtingut, seran d'aplicació les penalitzacions previstes en la següent taula.

Taula de Penalitzacions – Manteniment correctiu

Taula de Penalitzacions				
% de compliment	0 a 90%	91% a 95 %	96% a 99%	>99%
Alta	30%	20%	10%	0%
Mitja	10%	5%	3%	0%
Baixa	5%	3%	2%	0%

Les penalitzacions resultants seran aplicades al mes següent a la obtenció de resultats mitjançant un recàrrec en la factura que es generi per al cobrament del cànon.

En cas que el licitador dugui a terme un incompliment superior al 10% durant dos mesos successius o durant tres mesos en un període de mig any de contracte, aquests fet podrà ser motiu de rescissió del contracte si Parc TecnoCampus ho estima oportú.



A part de les penalitzacions establertes anteriorment, el TCM podrà aplicar penalitzacions pels següents motius:

- Incompliment en les visites periòdiques que es defineixen en el pla de visites per els serveis de manteniment preventiu sobre els sistemes.
- Per l'execució insatisfactòria de la creació i provisió de servies cloud.

En aquests dos supòsits, l'aplicació de cada penalitat haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10 % del cànon anual establert.

#### **Clàusula 25.- Modificació del contracte**

Les modificacions contractuals es faran de conformitat amb les previsions establertes als articles 219 i 156 del TRLCSP.

#### **Clàusula 26 - Dades de caràcter personal**

Les dades de caràcter personal de les persones licitadores o dels seus treballadors/res que, amb motiu d'aquesta contractació, obrin en poder de Parc TECNOCAMPUS, seran tractades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Parc TECNOCAMPUS es compromet al compliment de la seva obligació de secret de les dades de caràcter personal i al seu deure de guardar-les i adoptarà les mesures necessàries per a evitar la seva alteració, pèrdua, manipulació o accés no autoritzat, tractament o accés no autoritzat, en funció en tot moment de l'estat de la tecnologia.

Els titulars de les dades tindran la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant petició escrita adreçada al Parc TECNOCAMPUS, avinguda Ernest Lluch 32, edifici TECNOCAMPUS1, 08302 Mataró.

L'adjudicatari s'obliga a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal, essent responsable únic de l'activitat desenvolupada en la prestació de serveis a terceres empreses i institucions.

#### **Clàusula 27.- Deure de confidencialitat**

El contractista està obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte així com de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, mitjançant una declaració complementària, quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

#### **Clàusula 28.- Extinció del contracte**

28.1 El contracte s'extingeix per compliment o per resolució.

28.2 El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi prestat el servei que configura el seu objecte, amb els seus termes i a satisfacció de Parc TECNOCAMPUS en el termini contractualment establert.

28.3 Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre Parc TECNOCAMPUS i el contractista.
- d) Les que es preveuen en la clàusula 24 d'incompliment del contracte.

#### **Clàusula 29.- Jurisdicció competent**

Atès que ens trobem davant d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, de caràcter privat i subscrit per una entitat del sector públic considerada poder adjudicador no Administració Pública, la jurisdicció civil serà competent per resoldre les controvèrsies que esdevinguin entre les parts en relació a la preparació i adjudicació del contracte, així com les controvèrsies en relació als efectes, compliment i extinció del contracte.

| ~~Presidentoan Mora i Bosch20~~

**Relació d'Annexos al Plec de Clàusules Administratives Particulars de la Contractació:**

<b>Annex</b>	<b>Contingut</b>
<b>I.</b>	Model de declaració responsable de no estar incurs el licitador en cap prohibició de contractar i d'estar al dia de les seves obligacions tributàries i amb la SS.
<b>II.</b>	Model d'oferta econòmica.
<b>III.</b>	Model de valoració del cost del servei de manteniment i suport a les instal·lacions

**ANNEX I**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I QUE DETERMINA L'ARTICLE 60 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC

“En/Na....., amb DNI núm....., en nom propi/ o en representació de la Societat....., amb CIF núm....., domiciliada a .....

DECLARA QUE:

1. Que ni l'empresa a la que represento ..... (en endavant, el/la licitador/a) ni els seus administradors/es i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en els articles 49 i 50 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
2. Que el/la licitador/a es troba al corrent de les obligacions tributàries imposades per les disposicions legals vigents.
3. Que el/la licitador/a es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions legals vigents.
4. Que el/la licitador/a està donat/da d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques i es troba al corrent de pagament, quan exerceixin activitats subjectes a aquest impost.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

**ANNEX II**  
**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

EXPEDIENT 2/2015 – PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES

“En/Na ....., amb DNI número ....., expedit a ....., en data ..... de .....de ....., de professió ....., veí de ....., amb domicili al carrer ....., número ....., pis ....., amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de ..... per poder que s'adjunta),

**FAIG CONSTAR**

- 1 Que assabentat del procediment d'adjudicació del contracte per del servei de manteniment i del servei d'exploració del centre de processament de dades al Parc TecnoCampus Mataró, mitjançant procediment obert, accepto el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen l'esmentada licitació, i em comprometo a executar totalment l'objecte del contracte en qüestió amb estricta subjecció als mateixos, en el cas de ser seleccionada aquesta proposició.
1. Ofereix assumir el compliment de l'esmentat contracte aplicant en concepte de cànon anual la quantitat de..... euros, IVA exclòs.

Lloc, data i signatura

**ANNEX III**  
**MODEL DE VALORACIÓ ECONÒMICA DELS SERVEIS DE MANTENIMENT I SUPORT A LA**  
**INFRAESTRUCTURA**

EXPEDIENT 2/2015 – VALORACIÓ ECONÒMICA DELS SERVEIS DE MANTENIMENT I SUPORT A LA INFRAESTRUCTURA A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES

“En/Na ....., amb DNI número ....., expedit a ....., en data ..... de .....de ....., de professió ....., veí de ....., amb domicili al carrer ....., número ....., pis ....., amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de ..... per poder que s'adjunta),

**FAIG CONSTAR**

2. Que assabentat del procediment d'adjudicació del contracte per del servei de manteniment i del servei d'exploració del centre de processament de dades al Parc TecnoCampus Mataró, mitjançant procediment obert, accepto el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen l'esmentada licitació, i em comprometo a executar totalment l'objecte del contracte en qüestió amb estricta subjecció als mateixos, en el cas de ser seleccionada aquesta proposició.
2. Que valora en ..... euros, IVA exclòs el cost a assumir en l'execució del servei de manteniment i suport a partir del tercer any i segons els requeriments descrits en els plecs de prescripcions tècniques.

Lloc, data i signatura

|

|